

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

Egészségfejlesztő Iroda

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

Egészségfejlesztési Irodavezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): EFOP -1.8.19-17 „Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – népegészségügy helyi kapacitás fejlesztése” tárgyú európai uniós felhívás alapján, az EFOP-1.8.19-17-2017-00018 számú „Egészségfejlesztési Iroda kialakítása Tiszakécskén” című projekt fenntartási időszakában, az Irodavezetői feladatok ellátása:

- az egészségfejlesztési programtervben foglalt programok megvalósítása
- a programok, indikátorszámok megvalósulásának tervezése, szervezése, megvalósításukban való részvétel
- az iroda egyéb munkatársainak szakmai irányítása, munkájuk koordinálása, a szakmai megvalósítók munkájának koordinálása
- a programokhoz kapcsolódó dokumentáció, szakmai beszámoló elkészítése, pénzügyi elszámolások előkészítése
- kapcsolattartás a közreműködő szervekkel, irányító hatósággal
- kapcsolattartás Efi irodákkal, az egészségügyi alapellátással
- kapcsolódó jogszabályok ismerete
- team értekezletek tartása

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 3339 Egyéb, humánegészségüghöz kapcsolódó foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Tiszakécske

Álláshirdető szervezet bemutatása: Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ, Egészségfejlesztési Irodája, Bajcsy-Zsilinszky u. 3. EFOP -1.8.19-17 „Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – népegészségügy helyi kapacitás fejlesztése” tárgyú európai uniós felhívás alapján, az EFOP-1.8.19-17-2017-00018 számú „Egészségfejlesztési Iroda kialakítása Tiszakécskén” című projekt fenntartási időszakában, az Irodavezetői feladatok ellátása.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Illetmény és juttatások: megegyezés szerint, A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Maczkóné Fekete Boglárka Orsolya intézményvezető ad. Emailcím: eszi.vezeto@tizakecske.hu, Telefonszám: +36 202043860. Benyújtás: Postai úton, a pályázatnak az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ (6060 Tiszakécske, Vörösmarty u.11.), Elektronikus úton Maczkóné Fekete Boglárka Orsolya intézményvezető részére az eszi.vezeto@tizakecske.hu E-mail címen, Személyesen: Maczkóné Fekete Boglárka Orsolya intézményvezető, 6060 Tiszakécske, Vörösmarty u.11. alatt.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Hagyományos orvoslás és komplementer medicina, terápia, általános orvos végzettség (előnyt jelent a megelőző orvostan és népegészségtan szakorvosi végzettség) vagy

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügy, m.n.s., okleveles népegészségügyi szakember (MSc), vagy okleveles rekreáció irányító (MSc), vagy okleveles ápoló , védőnő népegész. vagy

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügy, m.n.s., egészségügyi szociális munkás (MA), egészségügyi menedzser (MSc), klinikai szakpszichológus, vagy pszichológus (MA).

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 4 hónap próbaidő kikötése

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- marketing és PR ismeretek/tapasztalat
- jártasság a social media használatában

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.08.28. 16:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázó meghallgatása után az intézményvezető dönt. A pályázatot kiíró az érvénytelenség jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.09.05. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Tiszakécske Város Önkormányzata honlapja

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.09.12.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.08.12.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás

