



**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság  
Elnökétől**

## **MEGHÍVÓ**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének **Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága** soron következő ülését

**2024. december 3-án (kedden) 14.00 órakor**

tartja a **Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.)**, melyre tisztelettel meghívom.

### **Napirendi pontok:**

1. 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 6. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
2. 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 5. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. Holt-Tisza I., II., III., IV. szakasza halgazdálkodási jogának horgászati célú haszonbérbe adására irányuló pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetménykiegészítéséről szóló rendelet véleményezése  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Önálló képviselői indítvány  
Előterjesztő: Petrik András képviselő, alpolgármester
7. Gépjármű beszerzéséhez pénzügyi fedezet biztosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. 2025. évi járási startmunka mintaprogram indítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
9. Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. bérleti szerződésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
10. Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetőjének munkaviszony létesítése és javadalmazása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
11. Közvilágítási hálózat karbantartása, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetése, karbantartása, felügyelete és ellenőrzése 2025. évi időszakra  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Tiszakécske közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

13. Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
15. Szijj Gábor lakossági járdafelújítási támogatás iránti kérelmének elbírálása  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
16. Simonné Kis Erzsébet csapadékvíz elvezető árok átalakítására vonatkozó kérelme  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
17. Tiszakécske Város Sportegyesületének 2025. I. félévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
18. A Bizottság 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
19. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. I. félévi munkaterve  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
20. Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Tanácsának 2023. évi működéséről  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
21. Tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi beruházásairól és felújításairól  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
22. Tiszakécske Város Önkormányzatának lakossági tájékoztatója a lakóhely környezet állapotának alakulásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester  
*(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)*
23. Tájékoztató az intézmények karbantartásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
24. Egyebek

**Zárt ülés:**

25. Kérelem a Tiszakécske, Pereghalom 187. szám alatti önkormányzati bérlakás iránt  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

Kérem, az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

***Eszes Béláné s.k.***

Iktatószám: PH/3022-3/2024.

Készítette: Kiszél Adrienn

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 6. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása**

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület a bérleti jogviszonyból eredő bérbeadói jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését e rendeletben foglalt eltérésekkel a Bizottságnak adja át.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező **6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 6. szám** alatt található lakás bérbeadására a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 337/2024. (XI.05.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

**1. Pályázó neve: Kovács Zsuzsanna**

Pályázóval együtt költöző személyek: Dudás Árpád Ernő (nevelőapa), Dudás Csaba Árpád (testvér)

Megajánlott bérleti díj: **12** hónap

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

**2. Pályázó neve: Dudás Csaba Árpád**

Pályázóval együtt költöző személyek: Dudás Árpád Ernő (édesapa)

Megajánlott bérleti díj: **12** hónap

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti pályázók a pályázati felhívás feltételeinek megfelelnek.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a bérlő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

*Ábrahám Réka*

**Ábrahám Réka**  
aljegyző



## HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A Bizottság megállapítja, hogy a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 337/2024. (XI.05.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

- **Kovács Zsuzsanna**
- **Dudás Csaba Árpád**

A fenti pályázatok megfelelnek a pályázati felhívás feltételeinek.

2. A fenti pályázatok közül az alábbi pályázat(ok) **érvényes(ek)**, ezért a pályázó(k) részt vehet(nek) a pályázati tárgyaláson:

- .....
- .....

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

## HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati tárgyaláson lefolytatott licitálás alapján az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 2. em. 6. szám alatt található 41,33 m<sup>2</sup> nagyságú, 1 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés jön létre az önkormányzat és **a pályázaton nyertes természetes személy**, ..... között a vállalt: ..... havi lakbér előleg megfizetésével, 5 éves időtartamra, 2025. április 01. napjától 2030. március 31. napjáig. Amennyiben a pályázaton nyertes személy a fenti lakás jelenlegi bérlője, a jelen pályázat keretében kötendő bérleti szerződés a jelenleg hatályos bérleti szerződés lejártát követő napon, azaz 2024. december 14. napján lép hatályba, és attól számított 5 évig tart.
2. A bérleti díj 2025. évben 43.314,- Ft/hó + ÁFA + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 5. mellékletében található képlet szerint. Amennyiben a pályázaton nyertes személy a fenti lakás jelenlegi bérlője, a lakás bérleti díja 2024. évben 41.247,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2025. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/3024-3/2024.  
Készítette: Kiszél Adrienn

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 5. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása**

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza Tiszakécske városban az önkormányzati lakások és helyiségek bérletét és elidegenítését.

A Rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a Képviselő-testület a bérleti jogviszonyból eredő bérbeadási jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését e rendeletben foglalt eltérésekkel a Bizottságnak adja át.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező **6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 5. szám** alatt található lakás bérbeadására a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 338/2024. (XI.05.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázat érkezett be:

**1. Pályázó neve: Pap Roland**

Megajánlott bérleti díj: 12 hónap

A pályázó az ajánlati biztosítékot befizette, a szükséges nyilatkozatokat megtette, a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti pályázó a pályázati felhívás feltételeinek megfelel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a bérlő személyéről dönteni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



*Ábrahám Réka*

**Ábrahám Réka**  
aljegyző

## HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

A Bizottság megállapítja, hogy a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 338/2024. (XI.05.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázat érkezett be:

- **Pap Roland**

A fenti pályázat megfelel a pályázati felhívás feltételeinek, érvényes, ezért a pályázó részt vehet a pályázati tárgyaláson.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

## HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati tárgyalás alapján az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 5. szám alatt található 32,48 m<sup>2</sup> nagyságú, 1 szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés jön létre az önkormányzat és **a pályázaton nyertes természetes személy**, ..... között a vállalt: ..... havi lakbér előleg megfizetésével, 5 éves időtartamra, 2024. december 14. napjától 2029. december 13. napjáig.
2. A bérleti díj 2024. évben 32.415,- Ft/hó + ÁFA + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2025. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/2705-44/2024.  
Készítette: Fejes Zsoltné Lovas Andrea

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Holt-Tisza I., II., III., IV. szakasza halgazdálkodási jogának horgászati célú haszonbérbe adására irányuló pályázat elbírálása**

**Tisztelt Bizottság!**

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező tiszakécskei 068/7, 069/2, 070, 071 és 094/1 hrsz-ú ingatlanokon meglévő Holt-Tisza I., II., III., IV. szakaszainak, összesen 43,07 ha vízfelületére vonatkozó halgazdálkodási jogának horgászati célú haszonbérbe adására Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 246/2024. (XI.07.) számú határozatával nyilvános pályázatot írt ki, amely egy alkalommal módosításra került Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 248/2024. (XI.12.) számú határozata alapján.

A pályázat felhívásra az alábbi ajánlatok érkeztek be:

- 1. Ajánlattevő: Tiszakécskei Jófogás Horgász Egyesület**  
6060 Tiszakécske, Körösi u. 32.  
Megajánlott haszonbérleti díj: 4.000.000,- Ft/év, mely összeg az ÁFA-t tartalmazza
- 2. Ajánlattevő: Tiszakécske és Környéke Sporthorgász Egyesület**  
6060 Tiszakécske, Vásár u. 1.  
Megajánlott haszonbérleti díj: 3.000.000,- Ft/év, mely összeg az ÁFA-t tartalmazza
- 3. Ajánlattevő: Király és Társai Kft.**  
6064 Tiszaug, Rákóczi Ferenc út 77.  
Megajánlott haszonbérleti díj: 3.000.000,- Ft/év, mely összeg az ÁFA-t tartalmazza

A fenti ajánlatok a felhívásban megjelölt határidőig benyújtásra kerültek, az ajánlattevők az ajánlatukban a terület hasznosítására vonatkozó elképzeléseiket ismertették, a szükséges nyilatkozatokat megtették.

Az ajánlattevők az 500.000,- Ft ajánlati biztosítékot befizették, az erről szóló igazolást, valamint a pályázathoz csatolandó további dokumentumokat benyújtották.

Az ajánlattevők részére egy alkalommal hiánypótlási felhívás került kiküldésre, melynek során az ajánlattevők pótolták a hiányzó vagy nem megfelelően kitöltött dokumentumokat. A hiánypótlások a felhívásban megjelölt határidőig benyújtásra kerültek.

Javaslom, hogy a Bizottság állapítsa meg, hogy a fenti ajánlattevők a pályázati felhívás feltételeinek megfelelnek.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázati tárgyalást folytassa le, valamint a pályázat eredménye alapján a haszonbérlet személyéről dönten szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



### **HATÁROZAT-TERVEZET I.**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága megállapítja, hogy a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 246/2024. (XI.07.) számú határozata alapján kiírt, és Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 248/2024. (XI.12.) számú határozatával módosított pályázati felhívásra az alábbi három ajánlat érkezett be:

- a Tiszakécskei Jófogás Horgász Egyesület
- a Tiszakécske és Környéke Sporthorgász Egyesület
- a Király és Társai Kft.

ajánlata.

A Bizottság megállapítja, hogy a fenti ajánlatok megfelelnek a pályázati felhívás feltételeinek.

2. A fenti pályázatok közül az alábbi pályázat(ok) **érvényes(ek)**, ezért a pályázó(k) részt vehet(nek) a pályázati tárgyaláson:

- .....
- .....
- .....

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző



## HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy a pályázati tárgyaláson lefolytatott licitálás alapján a tiszakécskei Holt-Tisza I., II., III., IV. szakasza halgazdálkodási jogának horgászati célú haszonbérbe adására vonatkozóan haszonbérleti szerződés jön létre az önkormányzat és a **pályázaton nyertes ajánlattevő**, a ..... között 2025. január 01. napjától 2029. december 31. napjáig határozott időre, 5 év időtartamra, a vállalt: .....- Ft/év haszonbérleti díj megfizetésével, amely összeg az ÁFA-t tartalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Iktatószám: PH/996-22/2024.  
Készítette: Ézsiásné Varga Andrea

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása

**Tisztelt Bizottság!**

Tárgyevi költségvetési rendeletünk módosítására vonatkozó javaslatunk a rendelet elfogadását követően született döntések, központi előirányzat-módosítások költségvetésre gyakorolt hatását, valamint saját hatáskörű előirányzat módosítások beépítését tartalmazza.

Az előterjesztéshez csatoljuk a bevételi és kiadási előirányzat-módosítások felsorolását tartalmazó táblázatokat, amelyek tételes áttekintéséből látható, hogy melyik feladattal kapcsolatos és milyen mértékű a változás.

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésének előírása értelmében Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Áht. 34. § (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítani köteles a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, a Képviselő-testület az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul módosítja költségvetési rendeletét.

Az Áht., valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, mely alapján a rendelet-tervezet összeállításra került.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS**

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a költségvetés főösszegeit a finanszírozási forrás megjelölésével, valamint a kiadási kiemelt előirányzatok összegeit.

A 2. §-hoz


Ebben a szakaszban kerülnek felsorolásra a módosított melléletek.


A 3. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága javasolja, hogy a Képviselő-testület a 2024. évi költségvetés módosítását a rendelet-tervezetben foglaltak szerint fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

## **HATÁSVIZSGÁLAT**

### **Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása  
A rendelet-tervezet magában foglalja Tiszakécske Város Önkormányzata és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésének módosítását.  
A rendeletben foglaltak végrehajtása nincs hatással a helyi társadalomra.
- b.) Környezeti és egészségi következményei  
A rendeletben foglaltaknak nincs környezeti és egészségi következményei.
- c.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

- d.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei  
Az Áht. 34.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- e.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek  
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

rendelet-tervezet

### **Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

#### **Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasználó és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### **1. §**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„2. §**

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi
- a) költségvetési bevételeit 5.460.149 ezerFt-ban
    - aa) ezen belül működési bevételeit 3.924.686 ezerFt-ban
    - ab) ezen belül felhalmozási bevételeit 1.535.463 ezerFt-ban
  - b) költségvetési kiadását 7.976.221 ezerFt-ban, ezen belül
    - ba) működési kiadását 5.718.813 ezerFt-ban, melyből az általános tartalékot 148.249 ezerFt-ban, a céltartalékot 10.400 ezerFt-ban
    - bb) felhalmozási kiadását 2.257.408 ezerFt-banállapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi
- a) költségvetési egyenlegének összegét -2.516.072 ezerFt-ban
    - aa) ezen belül működési költségvetés egyenlegét -1.794.127 ezerFt-ban

ab) felhalmozási költségvetés egyenlegét -721.945 ezerFt-ban  
b) tárgyévi költségvetési hiány összegét -2.516.072 Ft-ban  
állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület a (2) bekezdés b) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozását a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló belföldi értékpapírok beváltásával 979.882 ezerFt-ban, előző évi költségvetési maradvány igénybevételével 1.536.190 ezerFt-ban hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát 2.595.870 ezerFt-ban állapítja meg.”

## 2. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 15. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

## 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszakécske, 2024. december 12.

**Tóth János**  
polgármester

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**  
jegyző

**KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA**

2024. december 3-i ülésére

Önkormányzat kiadásai	Intézmények kiadásai	Szoc. feladatok	Elvonások és befizetések	Egyéb működési célú támogatások ah belülről	Egyéb működési célú tám. ah kívülről	Beruházások	Előre nem látható beruh. kiadások, pályázatok saját forrásra	Felújítások	Előre nem látható felújítási kiadások, pályázatok saját forrásra	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Kiadás összesen	Tartalék	Belföldi értékpapírok kiadásai	ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetés	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	Bevétel egy/idejű megemlése
<b>18/2024. (X.31.) számú rendelet</b>	<b>684 207</b>	<b>2 779 415</b>	<b>22 000</b>	<b>1 041 001</b>	<b>891 124</b>	<b>1 499 773</b>	<b>66 550</b>	<b>675 985</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>	<b>7 815 672</b>	<b>157 283</b>	<b>784 570</b>	<b>295 818</b>	<b>2 595 870</b>	<b>1 181 549</b>
234/2024. sz.hat. 6387/1 hrsz-ú ingatlanból 75 m <sup>2</sup> megvásárlása kérelmét céljára						150					150	-150				
259/2024. sz.hat. Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány támogat.					550						550	-550				
260/2024. sz.hat. Tiszakécskei Református Egyházkezség támogatása					1 200						1 200	-1 200				
Szociális ágazati pótlék (október)											0	3 266				
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Önkormányzat	-21 000										-21 000					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Önkormányzat	21 000										21 000					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Polgármesteri Hivatal	-5 659										-5 659					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Egyesített Szoc.lnt. és Eu.Közp.	5 659										5 659					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Egyesített Szoc.lnt. és Eu.Közp.	-1 348										-1 348					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városrendeltség	1 348										1 348					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Városrendeltség	-5 884										-5 884					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Óvoda	5 884										5 884					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Óvoda	-2 000										-2 000					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Óvoda	2 000										2 000					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Művelődési Központ	-1 000										-1 000					
Saját hatáskörű előirányzat módosítás - Művelődési Központ	1 000										1 000					
											0					
											0					
<b>Intézményfinanszírozás</b>	<b>684 207</b>	<b>2 779 415</b>	<b>22 000</b>	<b>1 041 001</b>	<b>891 124</b>	<b>1 499 923</b>	<b>66 550</b>	<b>675 985</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>	<b>7 817 572</b>	<b>158 649</b>	<b>784 570</b>	<b>322 818</b>	<b>2 595 870</b>	<b>1 211 815</b>
<b>MINDÖSSZESEN</b>																

adatok eFt-ban

## 2024. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK INTÉZMÉNYENKÉNT

adatok eFt-ban

Intézmény neve, módosítás jogcíme	Kiadás	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Ellátottak juttatása	Önkorm. támogatás
<b>Egészségügyi Központ</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	151 264	15 269	1 985	134 010	0	151 114
	0					
	0					
<b>Összesen</b>	<b>151 264</b>	<b>15 269</b>	<b>1 985</b>	<b>134 010</b>	<b>0</b>	<b>151 114</b>
<b>Egyesített Szociális Intézmény</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	536 191	359 413	55 402	121 376	0	418 139
Saját hatáskörű ei. módosítás	-1 348	-1 348				
Saját hatáskörű ei. módosítás	1 348	1 348				
	0					
<b>Összesen</b>	<b>536 191</b>	<b>359 413</b>	<b>55 402</b>	<b>121 376</b>	<b>0</b>	<b>418 139</b>
<b>Városgondnokság</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	596 470	352 000	54 744	189 726	0	587 759
Saját hatáskörű ei. módosítás	-5 884	-5 852		-32		
Saját hatáskörű ei. módosítás	5 884	5 852		32		
	0					
<b>Összesen</b>	<b>596 470</b>	<b>352 000</b>	<b>54 744</b>	<b>189 726</b>	<b>0</b>	<b>587 759</b>
<b>Művelődési Központ és Könyvtár</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	221 620	99 255	14 624	107 741	0	221 461
Saját hatáskörű ei. módosítás	-1 000	-1 000				
Saját hatáskörű ei. módosítás	1 000	1 000				
	0					
<b>Összesen</b>	<b>221 620</b>	<b>99 255</b>	<b>14 624</b>	<b>107 741</b>	<b>0</b>	<b>221 461</b>
<b>Városi Óvodák és Bölcsőde</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	905 625	576 443	87 885	241 297	0	849 672
Saját hatáskörű ei. módosítás	-2 000			-2 000		
Saját hatáskörű ei. módosítás	2 000			2 000		
	0					
<b>Összesen</b>	<b>905 625</b>	<b>576 443</b>	<b>87 885</b>	<b>241 297</b>	<b>0</b>	<b>849 672</b>
<b>Polgármesteri Hivatal</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	368 245	267 490	40 342	60 413	0	367 725
Saját hatáskörű ei. módosítás	-5 659			-5 659		
Saját hatáskörű ei. módosítás	5 659			5 659		
	0					
<b>Összesen</b>	<b>368 245</b>	<b>267 490</b>	<b>40 342</b>	<b>60 413</b>	<b>0</b>	<b>367 725</b>
<b>RÉSZÖSSZESEN</b>	<b>2 779 415</b>	<b>1 669 870</b>	<b>254 982</b>	<b>854 563</b>	<b>0</b>	<b>2 595 870</b>
<b>Önkormányzat</b>						
18/2024.(X.31.) sz. rendelet	684 207	155 171	18 945	510 091	0	0
Saját hatáskörű ei. módosítás	-21 000			-21 000		
Saját hatáskörű ei. módosítás	21 000			21 000		
	0					
<b>Összesen</b>	<b>684 207</b>	<b>155 171</b>	<b>18 945</b>	<b>510 091</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>3 463 622</b>	<b>1 825 041</b>	<b>273 927</b>	<b>1 364 654</b>	<b>0</b>	<b>2 595 870</b>

# TARTALÉKOK MÓDOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ DÖNTÉSEK

2024. december 3-i ülésére

Megnevezés	Céltartalék	Általános tartalék	Összesen
18/2024. (X.31.) számú rendelet	10 400	146 883	157 283
8387/1 hrsz-ú ingatlanból 75 m2 megvásárlása kerékpárút céljára		-150	-150
Szociális ágazati pótlék (október)		3 266	3 266
259/2024. sz.hat Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány támog.		-550	-550
260/2024. sz.hat Tiszakécskei Református Egyházközség támogatása		-1 200	-1 200
<b>Összesen</b>	<b>10 400</b>	<b>148 249</b>	<b>158 649</b>

adatok eFt-ban



**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI**

1. melléklet a ... önkormányzati rendelethez  
1. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 18/2024. (X.31.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>1 525 654</b>	<b>255 353</b>	<b>24 012</b>	<b>1 805 019</b>	<b>1 528 920</b>	<b>255 353</b>	<b>24 012</b>	<b>1 808 285</b>
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	1 391 689	0	0	1 391 689	1 394 955	0	0	1 394 955
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	364 369			364 369	364 369			364 369
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	472 151			472 151	472 151			472 151
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyójtási és gyétkeztetési feladatainak tám.	500 632			500 632	503 898			503 898
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 005			42 005	42 005			42 005
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0	0			0
B116. Elszámolásból származó bevételek	12 532			12 532	12 532			12 532
B12. Elvonások és befizetések bevételei	94 825			94 825	94 825			94 825
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	39 140	255 353	24 012	318 505	39 140	255 353	24 012	318 505
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		1 976		1 976		1 976		1 976
- NEAK finanszírozás		95 407		95 407		95 407		95 407
- Közfoglalkoztatottak támogatása			24 012	24 012			24 012	24 012
- Tűzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	37 600			37 600	37 600			37 600
- Egyéb (segélyekkel kapcs.visszaigénylés, pótlólagos tám.)			0	0			0	0
- Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg, labor települési hj.	1 540			1 540	1 540			1 540
- Bethlen G. Alapkezelő Zrt. "Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása"		1 970		1 970		1 970		1 970
- TOP_PLUSZ_3-2-3-23 Helyi humán fejlesztések Szentkirály, Tiszakécske és Tiszaug településeken		156 000		156 000		156 000		156 000
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>876 185</b>	<b>0</b>	<b>876 185</b>	<b>0</b>	<b>876 185</b>	<b>0</b>	<b>876 185</b>
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0		0		0		0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		876 185		876 185		876 185		876 185
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>	<b>1 651 022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 651 022</b>	<b>1 651 022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 651 022</b>
B34. Vagyon típusú adók (épitményadó, kommunális adó)	103 000			103 000	103 000			103 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 545 522	0	0	1 545 522	1 545 522	0	0	1 545 522
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 522 522			1 522 522	1 522 522			1 522 522
B352. Fogyasztási adók	0			0	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0			0	0			0
B354. Gépjárműadók	0			0	0			0
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved.a)	23 000			23 000	23 000			23 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajter.dj, késeedelmi pótlék, bírság, eljárási illeték)	2 500			2 500	2 500			2 500
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>26 300</b>	<b>192 483</b>	<b>0</b>	<b>218 783</b>	<b>26 300</b>	<b>192 483</b>	<b>0</b>	<b>218 783</b>
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter.fogl.)		70 300		70 300		70 300		70 300
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		13 100		13 100		13 100		13 100
B404. Tulajdonosi bevételek (pl: lakbér, csatornahálózat)	26 300	32 406		58 706	26 300	32 406		58 706
B405. Ellátási díjak		0		0		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		36 668		36 668		36 668		36 668
B408. Kamat és kamattjellelű bevételek		40 009		40 009		40 009		40 009
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>
B52. Ingatlanok értékesítése		5 000		5 000		5 000		5 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0		0		0
<b>B6. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>393</b>	<b>0</b>	<b>393</b>	<b>0</b>	<b>393</b>	<b>0</b>	<b>393</b>
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		0		0		0		0
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		393		393		393		393
<b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>7 634</b>	<b>0</b>	<b>7 634</b>	<b>0</b>	<b>7 634</b>	<b>0</b>	<b>7 634</b>
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		7 634		7 634		7 634		7 634
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0		0		0		0
<b>I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)</b>	<b>3 202 976</b>	<b>448 229</b>	<b>24 012</b>	<b>3 675 217</b>	<b>3 206 242</b>	<b>448 229</b>	<b>24 012</b>	<b>3 678 483</b>
<b>II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)</b>	<b>0</b>	<b>888 819</b>	<b>0</b>	<b>888 819</b>	<b>0</b>	<b>888 819</b>	<b>0</b>	<b>888 819</b>
<b>A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)</b>	<b>3 202 976</b>	<b>1 337 048</b>	<b>24 012</b>	<b>4 564 036</b>	<b>3 206 242</b>	<b>1 337 048</b>	<b>24 012</b>	<b>4 567 302</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>								
B81. Belföldi finanszírozás bevételei								
B812. Belföldi értékpapírok bevételei	0	1 810 270	0	1 810 270	0	1 810 270	0	1 810 270
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		1 810 270		1 810 270		1 810 270		1 810 270
B813. Maradvány igénybevétele	0	759 792	0	759 792	0	759 792	0	759 792
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		759 792		759 792		759 792		759 792
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezés	250 000	0	0	250 000	277 000	0	0	277 000
<b>III. Maradvány igénybevétel, értékpapír visszaváltás és megelőlegezés (B812+B813+B814)</b>	<b>250 000</b>	<b>2 570 062</b>	<b>0</b>	<b>2 820 062</b>	<b>277 000</b>	<b>2 570 062</b>	<b>0</b>	<b>2 847 062</b>
<b>IV. Hitelek felvétele</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)</b>	<b>250 000</b>	<b>2 570 062</b>	<b>0</b>	<b>2 820 062</b>	<b>277 000</b>	<b>2 570 062</b>	<b>0</b>	<b>2 847 062</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)</b>	<b>3 452 976</b>	<b>3 907 110</b>	<b>24 012</b>	<b>7 384 098</b>	<b>3 483 242</b>	<b>3 907 110</b>	<b>24 012</b>	<b>7 414 364</b>

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI**

2. melléklet a ... önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 18/2024. (X.31.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
<b>K1. Személyi juttatások</b>	<b>55 460</b>	<b>99 711</b>	<b>0</b>	<b>155 171</b>	<b>55 460</b>	<b>99 711</b>	<b>0</b>	<b>155 171</b>
ebből közfoglalkoztatott		24 012		24 012		24 012		24 012
ebből Egészségügyi Központ	20 037	43 391		63 428	20 037	43 391		63 428
<b>K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>7 316</b>	<b>11 629</b>	<b>0</b>	<b>18 945</b>	<b>7 316</b>	<b>11 629</b>	<b>0</b>	<b>18 945</b>
ebből közfoglalkoztatott		1 561		1 561		1 561		1 561
ebből Egészségügyi Központ	2 669	5 070		7 739	2 669	5 070		7 739
<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>378 933</b>	<b>131 158</b>	<b>0</b>	<b>510 091</b>	<b>378 933</b>	<b>131 158</b>	<b>0</b>	<b>510 091</b>
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>22 000</b>	<b>0</b>	<b>22 000</b>	<b>0</b>	<b>22 000</b>	<b>0</b>	<b>22 000</b>
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		22 000		22 000		22 000		22 000
- rendkívüli települési támogatás		15 000		15 000		15 000		15 000
- lakhatási támogatás		5 000		5 000		5 000		5 000
- hátralékkezelési támogatás		1 000		1 000		1 000		1 000
- köztemetés		1 000		1 000		1 000		1 000
<b>K5. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>946 176</b>	<b>540 775</b>	<b>0</b>	<b>1 486 951</b>	<b>946 176</b>	<b>543 891</b>	<b>0</b>	<b>1 490 067</b>
K502. Elvonások és befizetések	946 176	0	0	946 176	946 176	0	0	946 176
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	242 825	0	242 825	0	242 825	0	242 825
Önkormányzati Tűzoltóság - működési hozzájárulás		76 920		76 920		76 920		76 920
Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)		1 200		1 200		1 200		1 200
TOP_PLUSZ-3-.2.3-23 Helyi humán fejlesztések Szentkirály, Tiszakécske és Tiszaug településeken		156 000		156 000		156 000		156 000
EFOP-3.9.2-16-2017-00009 pályázat elszámolása		8 705		8 705		8 705		8 705
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	140 667	0	140 667	0	142 417	0	142 417
Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás		1 619		1 619		1 619		1 619
Szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ell.hj.		750		750		750		750
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt.ell.		500		500		500		500
VSE működési célú támogatása		99 900		99 900		99 900		99 900
Sportszervezetek és sporttev-et folytató civil szervezetek tám.		3 300		3 300		3 300		3 300
Egyéb területen működő civil szervezetek támogatása		3 300		3 300		3 300		3 300
Különféle alapítványok, egyesületek támogatása		31 298		31 298		33 048		33 048
EFOP-3.9.2-16-2017-00009 pályázat elszámolása		0		0		0		0
K513. Tartalékok		157 283		157 283		158 649		158 649
<b>K6. Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>823 747</b>	<b>0</b>	<b>823 747</b>	<b>0</b>	<b>823 897</b>	<b>0</b>	<b>823 897</b>
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		10 564		10 564		10 564		10 564
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		627 374		627 374		627 524		627 524
K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				0				0
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		10 789		10 789		10 789		10 789
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		175 020		175 020		175 020		175 020
<b>K7. Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>675 985</b>	<b>0</b>	<b>675 985</b>	<b>0</b>	<b>675 985</b>	<b>0</b>	<b>675 985</b>
K71. Ingatlanok felújítása		531 312		531 312		531 312		531 312
K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása		960		960		960		960
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		143 713		143 713		143 713		143 713
<b>K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>	<b>0</b>	<b>14 950</b>
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülről		0		0		0		0
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kívülre		8 000		8 000		8 000		8 000
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		6 950		6 950		6 950		6 950
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 387 885</b>	<b>2 319 955</b>	<b>0</b>	<b>3 707 840</b>	<b>1 387 885</b>	<b>2 323 221</b>	<b>0</b>	<b>3 711 106</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>295 818</b>	<b>3 380 440</b>	<b>0</b>	<b>3 676 258</b>	<b>322 818</b>	<b>3 380 440</b>	<b>0</b>	<b>3 703 258</b>
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai		784 570		784 570		784 570		784 570
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	295 818	0		295 818	322 818	0		322 818
K915. Központi, irányító szervek támogatás folyósítása		2 595 870		2 595 870		2 595 870		2 595 870
ebből - személyi juttatás		1 669 870		1 669 870		1 669 870		1 669 870
- járulék		254 982		254 982		254 982		254 982
- dologi		854 563		854 563		854 563		854 563
- ellátottak juttatása		0		0		0		0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 683 703</b>	<b>5 700 395</b>	<b>0</b>	<b>7 384 098</b>	<b>1 710 703</b>	<b>5 703 661</b>	<b>0</b>	<b>7 414 364</b>

## 2024. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

3. melléklet a ... önkormányzati rendelethez  
5. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 18/2024.(X.31.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
<b>BERUHÁZÁSOK</b>		
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépités	10 000	10 000
TOP+ pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások		
2 Fizioterápiás szakrendelő kialakítása	300 000	300 000
3 Turisztikai fejlesztés - folyami úszóműves kikötő építés	178 000	178 000
4 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	66 550	66 550
5 Tárgyi eszköz beszerzések (Liget apartmannal együtt)	10 000	10 000
6 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett beruházások	24 307	24 307
7 Tiszabögi nyárigát vízjogi engedélyes tervének elkészítése	11 367	11 367
8 Közvilágítás korszerűsítése - 736db 100W feletti lámpatestek cseréje	150 000	150 000
9 Egészségügyi Központban lift beszerzése	20 000	20 000
10 Közfoglalkoztatási pályázat keretében - Temetőben kerítés építése (szomszédos ingatlanok felől)		
11 - Béke utcán parkoló kiépítése (Foglalkoztatási Osztály előtt)	10 000	10 000
12 - Hanusz közben 116fm járda építése		
13 Béke utcai járda építése (körforgalomtól a vasútig megmaradt szakasz, 50%)	8 200	8 200
14 Rendezési terv	2 050	2 050
15 Bölcsőde napelem beszerzés	7 700	7 700
16 Új vízműkút fúrása	0	0
17 0593/36 Hrsz-ú ingatlanból 475 m2 területrészt megvásárlása	161	161
18 Móra Ferenc utcai bérlakás fedett terasz építés	500	500
19 Közfoglalkoztatás eszközbeszerzés	2 156	2 156
20 Kerekdombi kerékpárúthoz területek megvásárlása	1 123	1 123
21 Kerekdombi kerékpárúthoz állami tulajdonú ingatlan, ingatlanrészek megvásárlása	484	484
22 Térfigyelő kamerarendszer végpontjaihoz optikai kábeles elérés kiépítése	6 400	6 400
23 Lübbecke-Tiszakécske testvérvárosi emlékoszlop állítása	2 180	2 180
24 Holt-Tisza I-II. szakaszát összekötő csatorna zárt rendszerűvé alakítása	12 700	12 700
25 0622/67 hrsz-ú ingatlan árvízvédelmi célú megvásárlása	310	310
26 068/6 hrsz-ú ingatlanból 97m <sup>2</sup> árok megvásárlása	194	194
27 8387/1 hrsz-ú ingatlanból 75 m2 megvásárlása kerékpárút céljára		150
<b>Részösszesen</b>	<b>824 382</b>	<b>824 532</b>
<b>FELÚJÍTÁSOK</b>		
28 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	20 000	20 000
29 TOP+ pályázat - Arany János Művelődési Központ színházterem felújítása és Rozsdaterület rekultivációja	363 500	363 500
30 Temetőben lévő épület felújítása	10 000	10 000
31 Kerékpárút felújítása Kerekdombon (Tiszakécske és Kerekdomb közötti, valamint Tiszakécske és Tiszabög közötti, lakott területen kívüli kerékpár útszakaszok felújítása)	180 700	180 700
32 Térfigyelő kamerarendszer karbantartáson felüli javítása	2 000	2 000
33 Belterületi szilárdburkolatú utak és parkolók felfestett közúti jelzéseinek felújítása	5 000	5 000
34 Diákotthon épületének beázás okozta helyreállítása	1 600	1 600
35 Tiszabögi gát helyreállítása	43 000	43 000
36 Tiszabögi nyárigát károsodásának helyreállítása (Vis maior)	49 550	49 550
37 Előre nem látható felújítási kiadások saját forrása	0	0
38 Liget apartman burkolás, aljzat előkészítési munkálatok	635	635
<b>Részösszesen</b>	<b>675 985</b>	<b>675 985</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>1 500 367</b>	<b>1 500 517</b>

## 2024. ÉVI TARTALÉKOK

4. melléklet a ... önkormányzati rendelethez  
6. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Feladat megnevezése	Módosított előirányzat 18/2024. (X.31.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
<b>Céltartalék</b>	<b>10 400</b>	<b>10 400</b>
Önkormányzat működtetésével kapcsolatos kiadások (tartalmazza 14/2017. (IX.28.) önk. rendelet alapján járó köztisztviselői juttatások fedezetét is)	9 950	9 950
Krizishelyzetbe jutott lakosok megsegítése	450	450
<b>Általános tartalék</b>	<b>146 883</b>	<b>148 249</b>
<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>157 283</b>	<b>158 649</b>

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2024. ÉVI ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN**

5. melléklet a... önkormányzati rendelethez  
8. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Bevétel	Eredeti előirányzat	Kiadás	Eredeti előirányzat
<b>B1.</b> Működési célú támogatások államháztartáson belülről	<b>1 843 128 K1.</b>	<b>1. Személyi juttatások</b>	<b>1 825 041</b>
1.1 Önkormányzatok működési támogatásai	1 394 955 K2.	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	273 927
1.2 Elvonások és befizetések bevételei	94 825 K3.	3. Dologi kiadások	1 364 654
1.3 Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-on belülről	353 348 K4.	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	22 000
<b>B2.</b> Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	<b>1 522 829 K5.</b>	<b>5. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>2 233 191</b>
<b>B3.</b> Közhatalmi bevételek	<b>1 651 342</b>	5.1 Elvonások és befizetések	1 041 001
<b>B4.</b> Működési bevételek	<b>429 480</b>	5.2 Egyéb működési célú támogatások áh-on belülről	891 124
<b>B5.</b> Felhalmozási bevételek	<b>5 000</b>	5.3 Egyéb működési célú támogatások áh-on kívülről	142 417
5. Működési célú átvett pénzeszközök	736	5.4 Tartalékok	158 649
<b>B6.</b> Működési célú átvett pénzeszközök	<b>7 634 K6.</b>	<b>6. Beruházások</b>	<b>1 566 473</b>
<b>B7.</b> Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	<b>7 634 K7.</b>	<b>7. Felújítások</b>	<b>675 985</b>
	<b>K8.</b>	<b>8. Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>14 950</b>
		8.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-on belülről	0
		8.2 Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh. kívülről	8 000
		8.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-on kívülről	6 950
<b>I. Működési költségvetés (1+3+4+6)</b>	<b>3 924 686</b>	<b>I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)</b>	<b>5 718 813</b>
<b>II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)</b>	<b>1 535 463</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)</b>	<b>2 257 408</b>
<b>A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I-II)</b>	<b>5 460 149</b>	<b>A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I-II)</b>	<b>7 976 221</b>
		<b>B/ Finanszírozási kiadások</b>	<b>3 703 258</b>
		1. Belföldi értékpapírok kiadásai	784 570
		2. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	322 818
		3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	2 595 870
		<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>11 679 479</b>
		- működési célú	8 637 501
		- felhalmozási célú	3 041 978
<b>B/ Finanszírozási bevételek</b>	<b>6 219 330</b>	<b>TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE</b>	<b>0</b>
<b>III. Maradvány igénybevételei, értékpapír visszaváltás és megelőlegezések</b>	<b>3 623 460</b>		
1. Belföldi értékpapírok bevételei	1 810 270	- működési célú	-303 755
2. Maradvány igénybevétele	1 536 190	- felhalmozási célú	303 755
3. Államháztartáson belüli megelőlegezések	277 000		
<b>IV. Hitelek felvétele</b>	<b>0</b>		
<b>V. Központi, irányító szervi támogatás</b>	<b>2 595 870</b>		
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)</b>	<b>11 679 479</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)</b>	<b>11 679 479</b>
Működési célú bevételek	8 333 746	Működési célú kiadások	8 637 501
Felhalmozási célú bevételek	3 345 733	Felhalmozási célú kiadások	3 041 978
		<b>KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI EGYENLEGE</b>	<b>-303 755</b>
		<b>KÖLTSÉGVETÉS FELHALMOZÁSI EGYENLEGE</b>	<b>303 755</b>

**EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT**

**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

6. melléklet a ... önkormányzati rendelethez  
13. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 18/2024. (X.31.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
<b>BEVÉTELEK</b>						
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>90 357</b>	<b>40 200</b>	<b>130 557</b>	<b>90 357</b>	<b>40 200</b>	<b>130 557</b>
<i>Egészségügyi Központ</i>						
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>5 017</b>	<b>5 017</b>	<b>0</b>	<b>5 017</b>	<b>5 017</b>
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 900	3 900		3 900	3 900
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		50	50		50	50
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 067	1 067		1 067	1 067
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			151 114			151 114
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
<b>B16. Egyéb működési célú tám. bev. áh. belülről</b>	<b>0</b>	<b>25 200</b>	<b>25 200</b>	<b>0</b>	<b>25 200</b>	<b>25 200</b>
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>90 357</b>	<b>9 983</b>	<b>100 340</b>	<b>90 357</b>	<b>9 983</b>	<b>100 340</b>
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 771	3 771		3 771	3 771
B405. Ellátási díjak	86 942	5 300	92 242	86 942	5 300	92 242
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 415	912	4 327	3 415	912	4 327
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			418 139			418 139
B8131. Előző évi maradvány		94 100	94 100		94 100	94 100
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>90 357</b>	<b>134 300</b>	<b>793 910</b>	<b>90 357</b>	<b>134 300</b>	<b>793 910</b>
<b>KIADÁSOK</b>						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>30 509</b>	<b>125 622</b>	<b>156 131</b>	<b>30 509</b>	<b>125 622</b>	<b>156 131</b>
K1. Személyi juttatások		15 269	15 269		15 269	15 269
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó		1 985	1 985		1 985	1 985
K3. Dologi kiadások	30 509	103 501	134 010	30 509	103 501	134 010
K6. Beruházások	0	4 867	4 867	0	4 867	4 867
Fiziterápiás eszközbeszerzések		1 587			1 587	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		1 280			1 280	
Informatikai eszközbeszerzések		2 000			2 000	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>478 888</b>	<b>158 891</b>	<b>637 779</b>	<b>478 882</b>	<b>158 897</b>	<b>637 779</b>
K1. Személyi juttatások	314 289	45 124	359 413	314 283	45 130	359 413
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	49 263	6 139	55 402	49 263	6 139	55 402
K3. Dologi kiadások	108 826	12 550	121 376	108 826	12 550	121 376
K502. Elvonások és befizetések		94 100	94 100		94 100	94 100
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		978	978		978	978
K6. Beruházások	6 510	0	6 510	6 510	0	6 510
Konyhai eszközök beszerzése	810			810		
Immateriális javak beszerzése	186			186		
Informatikai eszközbeszerzések	2 114			2 114		
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl: textíliák, hűtő, betegágy, matracok stb.)	3 400			3 400		
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>509 397</b>	<b>284 513</b>	<b>793 910</b>	<b>509 391</b>	<b>284 519</b>	<b>793 910</b>
<b>Központi, irányító szervei támogatás</b>			<b>569 253</b>			<b>569 253</b>

Dologi kiemelt előirányzatok belül másra nem használható rész-előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	50 800	50 800
Közműdíjak - ESZI	13 100	18 180
Közműdíjak - EÜ-i Kp.	7 900	28 220

## VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

7. melléklet a ...önkormányzati rendelethez  
15. melléklet a 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelethez  
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 18/2024. (X.31.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
<b>BEVÉTELEK</b>						
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>35 315</b>	<b>679 301</b>	<b>714 616</b>	<b>35 315</b>	<b>679 301</b>	<b>714 616</b>
<b>B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről</b>			<b>0</b>			<b>0</b>
<b>B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>646 644</b>	<b>646 644</b>	<b>0</b>	<b>646 644</b>	<b>646 644</b>
TOP_PLUSZ-1.1.1-21 Közétkeztetés fejlesztése Tiszakécskén		646 644	646 644		646 644	646 644
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>35 315</b>	<b>32 657</b>	<b>67 972</b>	<b>35 315</b>	<b>32 657</b>	<b>67 972</b>
B402. Szolgáltatások ellenértéke		25 700	25 700		25 700	25 700
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		14	14		14	14
B405. Ellátási díjak	31 531	0	31 531	31 531	0	31 531
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 784	6 943	10 727	3 784	6 943	10 727
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>			<b>0</b>		
B816. Központi, irányító szervei támogatás			849 672			849 672
B8131. Előző évi maradvány		680 636	680 636		680 636	680 636
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>35 315</b>	<b>713 293</b>	<b>2 244 924</b>	<b>35 315</b>	<b>1 359 937</b>	<b>2 244 924</b>
<b>KIADÁSOK</b>						
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 565 464</b>	<b>679 460</b>	<b>2 244 924</b>	<b>1 565 464</b>	<b>679 460</b>	<b>2 244 924</b>
K1. Személyi juttatások	576 443		576 443	576 443		576 443
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	87 885		87 885	87 885		87 885
K3. Dologi kiadások	240 297	1 000	241 297	240 297	1 000	241 297
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0			0
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	646 644		646 644	646 644		646 644
K6. Beruházások	14 195	678 460	692 655	14 195	678 460	692 655
TOP_PLUSZ-1.1.1-21 Közétkeztetés fejlesztése Tiszakécskén		678 460			678 460	
Óvodák, bölcsőde beszerzései	6 865			6 865		
Informatikai beszerzések	803			1 081		
Konyhák és tálalókonyhák beszerzései	6 527			6 249		
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 565 464</b>	<b>679 460</b>	<b>2 244 924</b>	<b>1 565 464</b>	<b>679 460</b>	<b>2 244 924</b>

<b>Központi, irányító szervei támogatás</b>	<b>849 672</b>	<b>849 672</b>
---------------------------------------------	----------------	----------------

Dologi kiemelt előirányzatok részelőirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	166 300	166 300
Közműdíjak	22 860	22 860

Iktatószám: PH/3264-1/2024.

Készítette: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetménykiegészítéséről szóló rendelet véleményezése

**Tisztelt Bizottság!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése lehetővé teszi, hogy a településünk méretű települések Képviselő-testületei helyi önkormányzati rendeletben, tárgyévre egységesen valamennyi felsőfokú, illetve valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapítsanak meg, amelynek mértéke a felsőfokú végzettségű köztisztviselőknél legfeljebb a köztisztviselő alapilletményének 30%-a, az érettségi végzettségű köztisztviselőknél pedig legfeljebb a köztisztviselő alapilletményének 20%-a lehet.

A Képviselő-testület 2016. óta minden évben a köztisztviselők részére a felsőfokú végzettségük tekintetében 30%, a középfokú, érettségi végzettségük tekintetében pedig 20% illetménykiegészítés megállapításáról döntött.

Tekintettel arra, hogy az illetménykiegészítést tárgyévre lehet megállapítani, így a tárgykört szabályozó hatályos rendelet 2024. december 31-én hatályát veszti.

Az illetménykiegészítés az egyik eszköz arra, hogy önkormányzatunk piacképes béreket tudjon kínálni a hivatalban dolgozó köztisztviselők számára. Emellett azonban mindenképpen szükségesnek látom, hogy a Képviselő-testület a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslatban – annak elfogadása esetén - szereplő összegnél magasabb összegben állapítsa meg az illetményalapot is 2025. évre. Erre a januári képviselő-testületi ülésen teszek javaslatot.

Az önkormányzatnak fontos célkitűzése, hogy fejlődő városunkban magas szakmai tudású köztisztviselők lássák el a feladatokat, így nemcsak a megüresedő álláshelyekre jelentkezők részére kell versenyképes jövedelmet biztosítanunk, hanem a meglévő köztisztviselőket is versenyképes jövedelemmel kell a Polgármesteri Hivatalban tartanunk.

A fentiek figyelembe-vételével javaslom, hogy önkormányzatunk 2025. évre vonatkozóan is éljen a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben foglalt lehetőséggel, és egészítse ki a Polgármesteri Hivatalban dolgozó köztisztviselők illetményét felsőfokú végzettségű köztisztviselők esetén az alapilletmény 30%-ának, érettségi végzettségű köztisztviselőknél pedig az alapilletmény 20%-ának mértékében.



Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



## HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetménykiegészítéséről szóló rendeletet a tervezet szerinti szövegezéssel alkossa meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

## HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### 1. Társadalmi hatások

A rendelet személyi hatálya a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire terjed ki, így pozitív hatása elsősorban az érintettek körében van.

### 2. Gazdasági, költségvetési hatások

Az illetménykiegészítés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséből kerül finanszírozásra.

### 3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

### 4. Egészségi következmény

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

### 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása nem eredményez adminisztratív terhet.

### 6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása nem kötelező.

### 7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

## **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése lehetővé teszi, hogy a helyi önkormányzat rendeletben, tárgyévre egységesen valamennyi felsőfokú, illetve egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapítson meg, amelynek mértéke a felsőfokú végzettségű köztisztviselőknél legfeljebb a köztisztviselő alapilletményének 30%-a, az érettségi végzettségű köztisztviselőknél pedig legfeljebb a köztisztviselő alapilletményének 20%-a lehet.

A Képviselő-testület 2016. óta minden évben a köztisztviselők részére a felsőfokú végzettségűek tekintetében 30%, a középfokú, érettségi végzettségűek tekintetében pedig 20% illetménykiegészítés megállapításáról döntött.

Az illetménykiegészítést tárgyévre lehet megállapítani.

Az illetménykiegészítés az egyik eszköz arra, hogy önkormányzatunk piacképes béreket tudjon kínálni.

## **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

### **1. §-hoz**

Az 1. § tartalmazza a rendelet személyi hatályát. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 234. § (3)-(4) bekezdései alapján a helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek, illetve egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapíthat meg.

### **2. §-hoz**

Ez a szakasz állapítja meg az illetménykiegészítés mértékét a Kttv.-ben meghatározott maximális mértékben.

### **3. §-hoz**

A 3. § rendelkezik a rendelet időbeli hatályáról. A Kttv. felhatalmazása alapján a helyi önkormányzat az illetménykiegészítést a tárgyévre állapíthatja meg.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati  
rendelete  
a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi  
illetménykiegészítéséről**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

E rendelet személyi hatálya a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

**2. §**

(1) Valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 30 %-a.

(2) Valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

**3. §**

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba, és 2026. január 1-jén hatályát veszti.

Tiszakécske, 2024. december 12.

**Tóth János**  
polgármester

**Gombosné dr. Lipka Klaudia**  
jegyző

**ÖNÁLLÓ KÉPVISELŐI INDÍTVÁNY**  
**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Polgármester részére jutalom meghatározása

**Tisztelt Bizottság!**

A polgármesterek illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a határozza meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/H. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesternek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. A jutalom évi mértéke nem haladhatja meg a polgármestert megillető illetmény vagy tiszteletdíj havi összegét.

A Kttv. 225/H. § (2) bekezdése szerint ha a polgármesteri tisztség év közben keletkezik, vagy év közben szűnik meg az (1) bekezdésben meghatározott jutalom időarányos része állapítható meg.

Erre tekintettel - mivel a polgármesteri tisztséget jelen jogviszonyban Tóth János 2024. október 1-jétől látja el - maximálisan a hat havi összeg helyett 1,5 havi összeg állapítható meg a részére jutalomként.

Tiszakécske városban 2024. évben jelentős számú beruházás előkészítése, támogatás igénylése valósult meg.

Tiszakécske város polgármestere aktívan részt vett a fejlesztések előkészítésében, folyamatosan koordinálta ezen tevékenységeket.

A Képviselő-testület által megvalósítani kívánt több beruházáshoz került támogatási kérelem 2023-2024. évben benyújtásra, és támogatás elnyerésére, így a konyha és étkező építésére, kikötő létesítésére, a művelődési ház színházterem felújítására és támogatási döntést várunk a helyi közösség fejlesztésre vonatkozó támogatási kérelemre, melyekben a Polgármester fontos feladatokat teljesített.

A Polgármester folyamatosan tartotta a kapcsolatot és együttműködött az intézményvezetőkkel az intézmények zökkenőmentes működésének biztosítása érdekében.

A polgármester rendszeresen részt vett rendezvényeken, képviselte városunkat, növelve ezzel Tiszakécske ismertségét és erősítve a város teljesítményeinek elismerését.

A polgármester ellátja az Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület elnök-helyettesi, a Duna-Tisza közti Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulásban a térségi képviselői feladatokat is.

A testvérvárosi kapcsolatokat ápolta, folyamatosan tartja a kapcsolatot a testvértelepülések képviselőivel.

Ügyfélbarát hozzáállásával erősítette Tiszakécske Város Önkormányzatának és Polgármesteri Hivatalának pozitív megítélését.

A fentiek alapján megállapítható, hogy Tiszakécske város polgármestere, Tóth János 2024. évben kiváló munkát végzett, ezért javaslom, hogy a Képviselő-testület Tóth Jánost 2024. október 1-jétől végzett munkája alapján másfél havi illetményének megfelelő, azaz 1.462.500 Ft jutalomban részesítse.

A kiadás fedezete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

A fentiek alapján kérem a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2024. november 27.



**Petrik András**  
képviselő, alpolgármester

### **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1)-(2) bekezdései alapján Tóth János polgármester részére Tiszakécske város 2024. év október 1. óta történt fejlődésében, fejlesztésében és működésében történő részvétele, Tiszakécske város és az önkormányzat magas szintű képviselete, a testvérvárosi kapcsolatok ápolása és az ügyfélbarát polgármesteri tevékenysége elismeréseként 1,5 havi illetményének megfelelő, azaz 1.462.500 Ft összegű jutalmat állapít meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a jutalom kifizetéséről.

**Határidő:** 2024. december 20.

**Felelős:** Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Iktatószám: PH/3259-2/2024.  
Készítette: Ézsiásné Varga Andrea

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Gépjármű beszerzéséhez pénzügyi fedezet biztosítása

**Tisztelt Bizottság!**

Az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezetője kérelmet nyújtott be gépjárműbeszerzésre. Kérelmében leírta, hogy a Támogató Szolgálat jelenleg használatában lévő Dacia Dokker típusú személygépjárművet átadnák a Család- és Gyermejjóléti Központ számára – mivel a Központ jelenlegi autója üzemképtelen – és helyette egy Volkswagen Caddy Maxi típusú gépjárművet szeretnének vásárolni. Az új gépjármű plusz létszámot jelentene a Támogató Szolgálat szállítási szolgáltatásában. A megfelelő autóra már rátaláltak, melynek teljes bekerülési értéke 3 millió Ft, főbb paraméterei a következők:

Típus: Volkswagen Caddy Maxi  
Évjárat: 2014  
Futott km: 289 111  
Üzemanyag: diesel

A gépjármű teljes felújításon esett át, kitűnő állapotban van, nagy segítséget jelentene a Támogató Szolgálat számára, ugyanakkor így, a Caddy-re lecserélt és átadott gépjárművel a Családsegítő Központnak újra lenne saját használatú személygépkocsija.



Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



Tóth János  
polgármester



**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek: Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ részére 3.000.000,-Ft pótelőirányzatot biztosít gépjármű beszerzéséhez Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: 2025. évi járási startmunka mintaprogram indítása**

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata 2015. évtől kezdődően pályázott és indított startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramokat. Minden évben a BKV KH Tiszakécskei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya javasolta a Belügyminisztérium által indított startmunka közfoglalkoztatási mintaprogramok megvalósítását, a helyi önkormányzatok, az önkormányzatok által létrehozott, 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezetek, a helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásai, továbbá az önkormányzatok által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezetei számára.

A járási programok meghatározásra kerültek az alábbiak szerint:

- A közfoglalkoztatási mintaprogram a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7/B. § (7) bekezdés szerint: „A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban.”
- A közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: „A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg.”

A támogatott programelemek is meghatározásra kerültek a Belügyminisztérium által kiküldött tervezési segédletben „Amelynek célja a korábbi években belvív-elvezetési, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolására irányuló programok indítása és folytatása.”

2025. évben Tiszakécske Város Önkormányzata esetében a szociális jellegű programon belül az elmúlt évben megkezdett közúthálózat karbantartás program folytatása javasolt.

A programok 2025. március 1-jétől 2026. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama a Rendelet 4. § (1) bekezdése alapján legfeljebb 12 hónap lehet. A programok tervezése meghatározott létszámmal, elszámolható költségekkel, az utasítások alapján a közfoglalkoztatási keretrendszerben történik. Fajlagos költségként legfeljebb 160.000 Ft/fő/hó tervezhető a szociális jellegű programnál. A közfoglalkoztató a tervezett közfoglalkoztatási programról – programelemenként – előzetes tervezetet készít, amelyet a

KTK-ban „kérelem”-ként kell rögzíteni. A tervezés előkészítése során egy programelemen belül több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztania programelemenként azt az egy verziót, amely a Járási Hivatal felé benyújtásra kerül (véglegesített kérelem).

**Az előzetes kérelmek/tervek elkészítésének és a KTK-ban történő rögzítésének határideje 2025. január 10.**

Ennek a kérelemnek, tervnek a kötelezően csatolandó melléklete a Képviselő-testület jóváhagyó döntése.

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testület jóváhagyását a 2025. évi járási startmunka mintaprogram indításához. Közfoglalkoztatási Járási Startmunka mintaprogram keretében belterületi közúthálózat karbantartása, szociális jellegű program tervezett adatai a jelenleg ismert bérek és járulékok figyelembevételével a következők:

A program időtartama: 2025.03.01-től 2026.02.28.-ig

A program teljes költsége: 15.514.152 Ft

Az igényelt támogatások összesen: 15.514.152 Ft

A foglalkoztatni kívánt létszám: 9 fő


A támogatás mértéke: 100%

Egy főre, 1 óra jutó támogatás fajlagos költsége (Ft/fő/hó): 160.000 Ft/fő/hó

A közfoglalkoztatási bér és járuléka változni fog, ezért ezen adatokat a határozat-tervezet nem tartalmazza.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata a 2025. évi járási startmunka mintaprogram, szociális program belterületi közúthálózat karbantartására vonatkozó támogatási kérelmet nyújt be, melynek adatai a következők:

A program időtartama: 2025.03.01-től 2026.02.28.-ig

A foglalkoztatni kívánt létszám: 9 fő

A támogatás mértéke: 100%

A programban igényelt támogatás összege a mindenkori meghatározott közfoglalkoztatási bér és járulékai szerint kerül meghatározásra.

Határidő: 2025. január 10.

Felelős: Tóth János polgármester



Iktatószám: PH/3192-1/2024.

Készítette: Tamás Zsolt

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. bérleti szerződésének módosítása**

**Tisztelt Bizottság!**

Az Önkormányzat 100% -os tulajdonát képezi a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. A Társaság tevékenységének ellátásához szükséges hulladéktároló hely és gépjármű tároló hely biztosítása.

Az infrastrukturális feltételek biztosítása érdekében Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 28/2024. (II.29.) számú határozatával jóváhagyta, hogy a 8413/4 hrsz-ú ingatlanból (Költségvetési üzem), amely természetben a 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. szám alatt található, 985,126 m<sup>2</sup> területet hulladéktároló üzemeltetési célból, illetve a 2763 hrsz-ú ingatlanból (Városgondnokság), amely természetben a 6060 Tiszakécske Fő út 32. szám alatt található, 100 m<sup>2</sup> területet gépjármű tárolás céljából a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. bérbe vegyen. A bérleti szerződés 2024. március 1. napján jött létre, és 2024. március hó 26. napján lépett hatályba.

A szerződő felek a bérleti szerződést felülvizsgálták, amely alapján javaslom a PH/624-5/2024. iktatószámon nyilvántartott bérleti szerződés közös megegyezéssel történő módosítását az alábbiak szerint.

**A bérleti szerződés:**

**4) pontjában**

*A „Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a bérlet bérleti díja a 2. pontban meghatározott időszakra, a 2024. évben 1.000.000 Ft/hó+Áfa, azaz egymillió forint/hó+Áfa. A bérleti díj tartalmazza a bérlemény működéssel kapcsolatos különböző közüzemi díjakat, (villany, víz, szennyvízszállítás, szemétszállítás, internet hozzáférés, szociális helységek használata) stb” szövegrész helyett*

*a „Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a bérlet bérleti díja a 2. pontban meghatározott időszakra, a 2025. évben 2.000.000 Ft/hó+Áfa, azaz kétmillió forint/hó+Áfa. A bérleti díj tartalmazza a bérlemény működéssel kapcsolatos különböző közüzemi díjakat, (villany, víz, szennyvízszállítás, szemétszállítás, internet hozzáférés, szociális helységek használata) stb” szövegrész szerepel.*

## **6) pontjában**

A „*Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a bérleti díj mértékét minden év januárjában felülvizsgálják.*” szövegrész helyett

a „*Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a bérleti díj mértékét minden év december hónapban felülvizsgálják.*” szövegrész szerepel.

A szerződésmódosítással nem érintett részek változatlanul hatályban maradnak.

Az előterjesztéshez mellékelem a bérleti szerződés 1. számú módosításának tervezetét.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

**Tóth János**  
polgármester



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat és a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. között 2024. március 1. napján létrejött, 2024. március 26. napján hatályba lépett bérleti szerződés 1. számú módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület a bérleti díj összegét a 2025. évben 2.000.000,- Ft/hó+ÁFA összegben határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

## HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2. sz. - képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó) és

másrészről a **Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft.** (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2. sz. adószám: 24693378-2-03, képviseli: Tamás Zsolt ügyvezető) - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

- I. Felek megállapítják, hogy közöttük 2024. március 1. napján bérleti jogviszony jött létre a tiszakécskei 8413/4 hrsz-ú kivett üzem és 6 épület művelési ágú, természetben a 6060 Tiszakécske, Dózsa-telep 87. szám alatt található ipari ingatlan 1. sz. mellékletben feltüntetett 685,126 m<sup>2</sup> nagyságú területre vonatkozóan a jogszabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási engedély birtokában végzett hulladékgazdálkodási tevékenység folytatása céljából, ezen belül hulladéktároló konténerek tárolására, valamint további 300 m<sup>2</sup> területen lom hulladék tárolására, továbbá a tiszakécskei 2763 hrsz-ú kivett gazdasági épület és udvar művelési ágú, természetben a 6060 Tiszakécske, Fő út 32. szám alatt található, Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága által használt telephelynek az ingatlan udvar részén 100 m<sup>2</sup> nagyságú területre vonatkozóan gépjármű tárolás céljára.
- II. Felek abban állapodnak meg, hogy a PH/624-5/2024. iktatószámon nyilvántartott helyiségbérleti szerződés 4. és 6. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

*4) Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a bérlet bérleti díja a 2. pontban meghatározott időszakra, a 2025. évben 2.000.000 Ft/hó+Áfa, azaz kétmillió forint/hó+Áfa. A bérleti díj tartalmazza a bérlemény működéssel kapcsolatos különböző közüzemi díjakat, (villany, víz, szennyvízszállítás, szemétszállítás, internet hozzáférés, szociális helységek használata) stb.*

*6) A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy bérleti díj mértékét minden év decemberében felülvizsgálják.*

A bérleti szerződés módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Ezen bérleti szerződés módosítást - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

Tiszakécske, 2024. ....

A bérbeadó képviseletében:

A bérlő képviseletében:

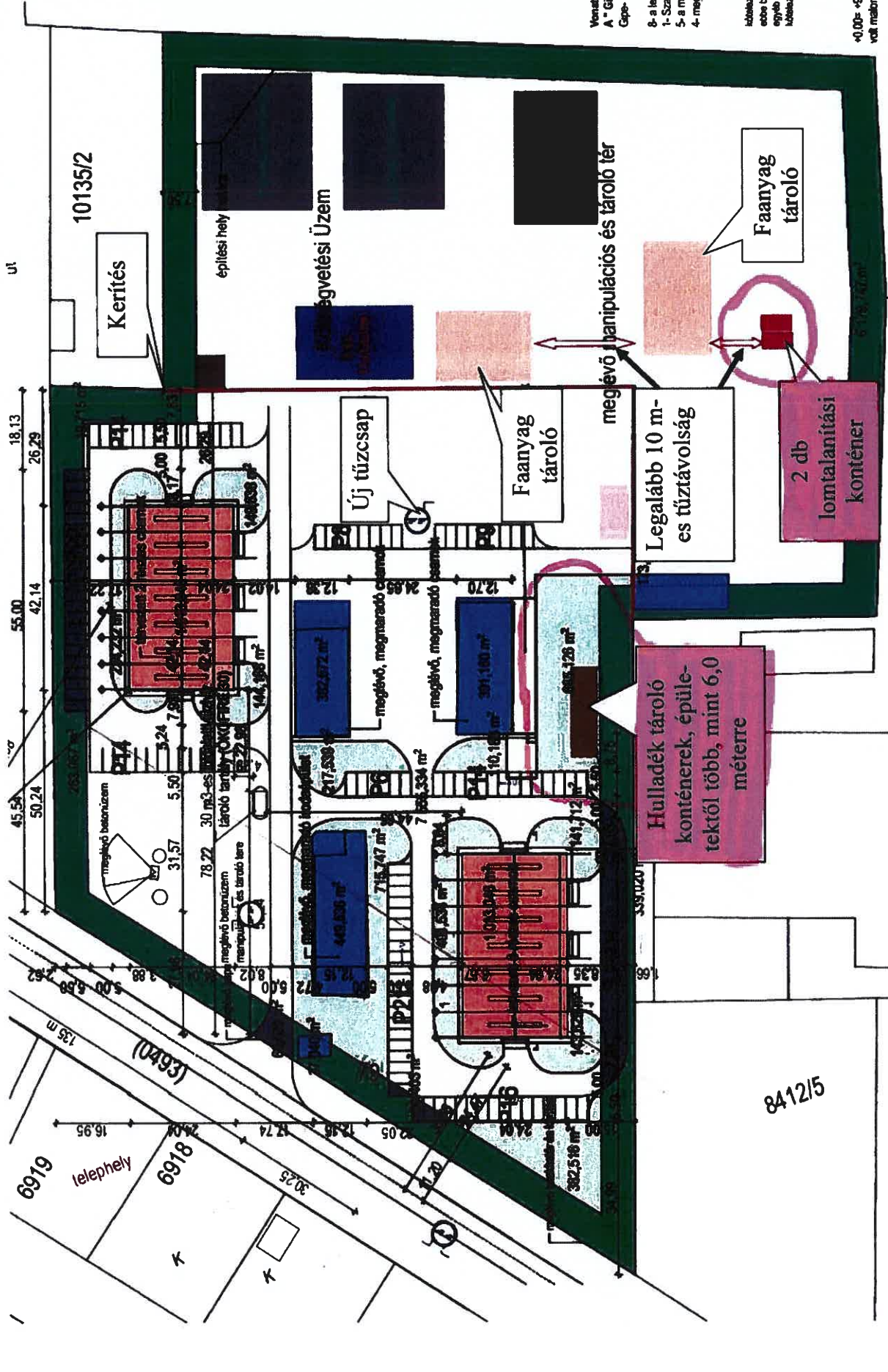
.....  
Tóth János  
polgármester  
bérbeadó

.....  
Tamás Zsolt  
ügyvezető  
bérlő

Előttünk, mint tanúk előtt:

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....



Vonal  
A - Gi  
Cape  
8-a le  
1-Sza  
5-a m  
4-mej  
szobák  
csobák  
egyház  
hátsók  
+0,00± ±4  
vált méter

Iktatószám: PH/3191-1/2024.  
Készítette: Ézsiásné Varga Andrea

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetőjének munkaviszony létesítése és javadalmazása**

**Tisztelt Bizottság!**

Az Önkormányzat 100%-os tulajdonát képezi a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft., amelynek fő tevékenységi köre a „3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása”. A Társaság 2013.07.25. napján alakult, és jelenleg is működik. A Társaság tevékenysége során Tiszakécske Város területén a DTKH Nonprofit Kft. Régió koordinátori közreműködőjeként gyűjti és szállítja a MOHU Zrt., mint koncesszor által felügyelt lakossági kommunális hulladékot.

A Társaság ügyvezetője 2014. július 01-től Tamás Zsolt, aki feladatát 2020. június 30-ig heti 20 órás munkaidőben, munkaviszony keretében látta el. 2020. június 1. napjától az ügyvezető egyéb köztulajdonban lévő gazdasági társaság, a Bácsvíz Zrt. vezető tisztségviselője, és 2020.07.01-től a Bácsvíz Zrt-től javadalmazásban részesül. A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdése alapján „Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbíztatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban”.

A 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdése figyelembevételével Tiszakécske Város Önkormányzatának képviselő-testülete az 59/2020. (VI.29.) számú határozatával úgy döntött, hogy Tamás Zsoltnak a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatának ellátására irányuló munkaviszonya 2020.06.30. napjával megszüntetésre kerüljön, és további jogviszonyát 2020.07.01. napjától megbíztási jogviszonyban határozta meg. Az ügyvezető megbíztási díját 0,- Ft-ban állapította meg.

Tamás Zsolt 2025. január 01-től más köztulajdonú gazdasági társaságtól díjazásban nem részesül, így lehetőség van arra, hogy ügyvezetői feladatait ismét munkajogviszony keretében, díjazás ellenében lássa el.

A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzata szerint:

- III. 1.1 pont, „Az ügyvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás, végkielégítés és egyéb díjazás megállapítása) Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) gyakorolja”.

- III. 2.1. pont, „Az ügyvezető személyi alapbérre jogosult, melynek egyhavi összege nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset 1-szeresét”.
- III. 2.2. pont, „Új ügyvezető kinevezése esetén, vagy már kinevezett ügyvezető esetében a személyi alapbér és a juttatások mértékéről a Képviselő-testület határozatban dönt”.

A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. jelentős gazdasági háttérrel, stabilan működő cég. Működése során alacsony költséghányad mellett, jelentős pénzügyi bevételt könyvelhet el, illetve állandó dolgozói állománnyal és a MOHU Zrt. által elvárt műszaki tartalommal, probléma nélkül végzi tevékenységét. Az ügyvezető eddigi megbízatásának ideje alatt a Társaság több tevékenységét, jogszabályi megfelelését vizsgáló ellenőrzést kapott. A Katasztrófavédelem, az Állami Számvevőszék, illetve a Társaság hulladékgazdálkodási engedélyeinek megújításaival és a végzett tevékenységgel kapcsolatban a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal több osztálya is végzett ellenőrzést. Az ellenőrzések során jelentős hiányosságot nem tártak fel.

A Javadalmazási Szabályzat III. 2.1. pont alapján az ügyvezető 2025. évi személyi alapbérének maximális mértékét a KSH 2024. évre hivatalosan közzétett nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset figyelembevételével szükséges meghatározni. A 2024. évre utoljára a KSH által közzétett nemzetgazdasági átlagbér adat a 2024. január-szeptember közötti adat, amely bruttó 633.500,- Ft.

Javaslom, hogy a Tamás Zsolttal kötött, a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatok ellátására vonatkozó megbízási jogviszony 2024. december 31. napjával kerüljön megszüntetésre, és Tamás Zsolt munkavállalóval, 2025. január 01. napjától, heti 20 órás munkaidőre vonatkozó munkaszerződés jöjjön létre. Az ügyvezető díjazását bruttó 300.000,- Ft/hó összegben javaslom meghatározni. A Javadalmazási Szabályzat 4. pontjában meghatározott juttatások közül az alábbiakat javaslom:

- 4.1 hivatalos célokra saját tulajdonában lévő gépkocsi használata
- 4.3. laptop használat.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



  
**Tóth János**  
polgármester

## HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására vonatkozó, Tamás Zsolt ügyvezetővel kötött megbízási jogviszony 2024. december 31. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerül.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására 2025. január 01. napjával heti 20 órás munkaidőre vonatkozó munkaszerződést létesít Tamás Zsolt munkavállalóval.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzata alapján az ügyvezető személyi alpbérét bruttó 300.000,- Ft/hó összegben határozza meg, juttatásként hivatalos célokra saját tulajdonában lévő gépkocsi használatát, és laptop használatát határozza meg.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megbízási szerződés megszüntetésével kapcsolatos dokumentumok és a munkaszerződés aláírására.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/3193-1/2024

Készítette: Szabó Csilla

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Közvilágítási hálózat karbantartása, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetése, karbantartása, felügyelete és ellenőrzése 2025. évi időszakra

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város teljes közigazgatási területén az OPUSZ Titász Zrt., illetve a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló közvilágítási hálózat karbantartása, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetése, karbantartása, felügyelete és ellenőrzése tárgyában 2024. évre Tiszakécske Város Önkormányzata és a PLH Közvilágítási Kft között létrejött szerződés (továbbiakban Szerződés) 2024. 12. 31-én lejár.

Fenti szerződés tárgya:

- a berendezések hibáinak elhárítása és folyamatos karbantartás végzése
- az üzemképtelen fényforrások és azok működéséhez szükséges áramköri elemek, foglalat, előtét, gyújtó, sorkapocs, driver, led, panel, kondenzátor, biztosító betét hiba esetén ezek javítása, pótlása (az egyes elemek javítása, pótlása, karbantartása során biztosítani kell, hogy az adott területre érvényes megvilágítási kategória a javítási munkák elvégzése után is változatlan legyen)
- a feladat elvégzése során szabályos fényforrás alkalmazása
- a korszerűsített lámpatestekkel kapcsolatos konszignációs raktár kezelése, garancia, illetve szavatossági folyamatokban közreműködés
- a csatlakozó vezeték elhasználódása esetén azok szükséges cseréje (lámpatest és éjszakai vezérlő vezeték között)
- a lámpahely szerelvény lapjának karbantartása a benne elhelyezett túláramvédelemmel együtt
- a szerelés alá vont lámpatestek optikai elemeinek tükör, búra, reflektáló felületek, tömítések tisztítása, cseréje, pótlása szükség szerint
- az érintésvédelem előírásai szerinti ellenőrzése, szükségessé váló pótlások elvégzése
- a hiányzó részegységek (kandeláber ajtók, lámpatest szerelvény tér fedőlapok, búrák) pótlása, különös tekintettel a feszültség alatt álló berendezés részek zárt állapotának biztosítására
- az aktív és az Önkormányzat tulajdonában lévő passzív elemek szándékos rongálása esetén azok javítás, cseréje külön díjazás keretében
- a rendszer műszaki állomány és üzemi esemény adatairól Üzemeltető telephelyén naprakész nyilvántartás vezetése
- a közvilágítási hálózat rendszeres felülvizsgálata, ellenőrzése
- a karbantartáshoz és üzemeltetéshez szükséges anyagok beszerzése és saját raktárban való készletezése




- a bontott anyagok tárolása és elszállítása a veszélyességi fokának figyelembevételével
- a passzív elemekkel kapcsolatos hibák egyeztetése elosztó hálózati engedélyezéssel


Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat 2025. év folyamán közvilágítás korszerűsítést tervez, melynek közbeszerzése folyamatban van, de a kivitelezés befejezésének időpontja jelenleg nem ismert, javaslom, hogy a közvilágítási hálózat karbantartására, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére, karbantartására, felügyeletére és ellenőrzésére a PLH Közvilágítási Kft-vel megkötött Szerződés kerüljön meghosszabbításra határozott időre, az önkormányzat által végeztetett közvilágítás korszerűsítési beruházás műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának napjáig.

Az előterjesztéshez mellékelem az Üzemeltetési és karbantartási szerződés közös megegyezéssel történő meghosszabbítására vonatkozó dokumentumot.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Tiszakécske Város területén az OPUSZ Titász Zrt., illetve a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló közvilágítási hálózat karbantartására, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére, karbantartására, felügyeletére és ellenőrzésére a PLH Közvilágítási Kft-vel kötött szerződés meghosszabbításra kerül az önkormányzat által végeztetett közvilágítás korszerűsítési beruházás műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának napjáig.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a fenti tárgyú szerződés-módosítás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

**ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS KÖZÖS MEGEGYEZÉssel TÖRTÉNŐ  
MEGHOSSZABBÍTÁSA**

amely létrejött egyrészről

Név: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
Képviseli: **TÓTH JÁNOS, polgármester**  
Székhely: 6060 Tiszakécske; Körösi u. 2.  
Törzskönyvi azonosító: 724650  
KSH statisztikai  
számjel: 15724650-8411-321-03  
tel.: +36 76 441 355  
Elérhetőség: fax.: +36 76 441 078  
e-mail: [polh@tiszakecske.hu](mailto:polh@tiszakecske.hu)  
Adószám: 15724650-2-03  
Bankszámlaszám: 11732208-15338112

mint, megrendelő, a továbbiakban: **Önkormányzat**, vagy **Megrendelő**,

másrészről a

Név: **PLH KÖZVILÁGÍTÁS KFT.**  
Képviseli: **Sándor Ákos Gábor ügyvezető**  
Székhely: 8330 Sümeg, Árpád u. 17.  
Cégjegyzékszám: 19-09-524578  
tel.: +36 1 225 1360  
Elérhetőség: fax.: +36 1 201 5398  
e-mail: [plh@plh.hu](mailto:plh@plh.hu); [sandor.akos@plh.hu](mailto:sandor.akos@plh.hu)  
Adószám: 25029217-2-43  
Bankszámlaszám: 10102103-20255500-01005009

mint Üzemeltető, (a továbbiakban: **Üzemeltető**, vagy **Vállalkozó**), (a továbbiakban együttesen:

Felek)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. Felek rögzítik, hogy 2024. január 01-i hatállyal „**Közvilágítási hálózat karbantartása 2024. időszakra**” tárgyban Üzemeltetési és Karbantartási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre közöttük.
2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés III. pontban megjelölt **szerződéses időszakot közös megegyezéssel meghosszabbítják, határozott időre az önkormányzat által végeztetett közvilágítás korszerűsítési beruházás műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának napjáig.**
3. A Szerződés további pontjai változatlanul érvényben maradnak.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Felek ezen megállapodást elolvastva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Tiszakécske, 2024. ....hó .....nap

Sümeg, 2024. ....hó .....nap

.....  
**TÓTH JÁNOS**  
polgármester  
Megrendelő

.....  
**SÁNDOR ÁKOS GÁBOR**  
ügyvezető  
Üzemeltető

Iktatószám: PH/43-2/2024.  
Készítette: Szabó Csilla

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Tiszakécske közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata és a V és VA Kft. között 2023. decemberben létrejött közszolgáltatási szerződés 2024. december 31-én lejár. A közszolgáltatóval felvettük a kapcsolatot új szerződés megkötése érdekében.

A közszolgáltató jelezte, hogy mivel a közszolgáltatás költségei között legjelentősebb az üzemanyagköltség, ezért a jelenlegi közszolgáltatási díjért a feladatot nem tudja elvállalni.

Jeleztük számára, hogy a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § szerint határozható meg a közszolgáltatás díja, így a közszolgáltatás díjának meghatározásakor a háztartási szennyvíz mennyiségét, a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordításokat, ezen belül a begyűjtés költségeit, a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségeket, és a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeit lehet figyelembe venni.

Felkértük a közszolgáltatót, hogy e számításokat végezze el, és az ezek alapján általa javasolt díjról tájékoztasson bennünket.

A levelében 2600,-Ft+Áfa/m<sup>3</sup> lakossági szállítási díjat kér meghatározni. A díj számítását 2025. január 1-től 2025. december 31-ig tartja érvényesnek.

A szennyvízteleptől lekértem a vállalkozó által beszállított lakossági szennyvíz mennyiségét. Tájékoztatásuk szerint egy éves időszakra a 2023. novembertől 2024. októberig a vállalkozó által Tiszakécskéről beszállított háztartási szennyvíz mennyisége 2664 m<sup>3</sup>-t tett ki.

A rezsicsökkentésről szóló szabályok szerint a lakosság részére nem emelhető a szolgáltatás díja ennek megfelelően Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló 16/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtési, szállítási és ártalommentes elhelyezési díja legfeljebb 1237,-Ft/m<sup>3</sup>+ÁFA, azaz 1571,-Ft. Ezt az összeget kell csökkenteni 100,-Ft-tal, amelyet önkormányzatunk igényel támogatásként, és fizet meg a vállalkozó részére.

Ezen felül a jelenlegi díjjánlat szerint bruttó 3302,-Ft összeget igényel a vállalkozó köbméterenként a szennyvíz ártalommentes elhelyezéséért. Így önkormányzatunknak a 100,-Ft támogatással együtt 1731,-Ft/m<sup>3</sup> összeget kell fizetni a vállalkozó részére, hogy a szolgáltatás biztosított legyen.

A feladat elvégzését megvizsgálva, ahhoz, hogy a Városgondnokság láthassa el ezt a tevékenységet, egy használt szippantó gépjármű megvásárlása 15-20 millió forint összeget igényelne. Ezen felül szükséges lenne olyan gépkocsivezető a Városgondnokságnál, aki a veszélyes áruszállítási képesítéssel rendelkezik, és vállalja is a szippantási tevékenység elvégzését. Ehhez még rendszeres elérhetőséget is biztosítanunk kell a szolgáltatás ellátásához.

Alternatíva még az is, hogy keresünk más vállalkozót, aki a szolgáltatás végzésére alkalmas járművel és engedélyekkel rendelkezik, ami álláspontom szerint nehézkes lenne, mivel e tevékenység folytatása távolabbi területekről nem lenne gazdaságos, és a környékbeli településeken is ez a vállalkozó látja el ezeket a feladatokat.

Mivel a vállalkozó által végzett tevékenység az önkormányzat által kötelezően biztosítandó közszolgáltatás, önkormányzatunk részére - figyelembe véve az egy éves szennyvíz mennyiséget – 4.611.384,-Ft költséget keletkeztetne éves szinten, amelyből 266.400,-Ft állami támogatást igényelhetünk vissza, így nem javaslom, hogy a tevékenységet más módon lássuk el, hanem 2025. évre kössünk szerződést a vállalkozással a fenti díjak figyelembe vételével.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 28.

  
**Tóth János**  
polgármester



## HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1995. évi LVII. törvény 44/F. § (3) bekezdés c) pontja szerint a Tiszakécske város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására közszolgáltatónak 2025. január 1-től 2025. december 31-ig a V és VA Kft. 6065 Lakitelek, Martinovics u. 6. szám alatti vállalkozást - akinek képviselője Varga Lajos ügyvezető - jelöli ki.

A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező közszolgáltatási szerződés-tervezetet jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést a kijelölt közszolgáltatóval kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

## SZERZŐDÉS

A szerződés egyrészről létrejött

Tiszakécske Város Önkormányzata  
képviseli: Tóth János polgármester  
cím: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.  
számlaszám: OTP Bank Nyrt: 11732208-15338112  
adószám: 15724650-2-03  
továbbiakban: „Önkormányzat”

másrészről:

V és VA Kft.  
képviseli: Varga Lajos ügyvezető  
cím: 6065 Lakitelek, Martinovics u. 6.  
adószám: 13298601-2-03  
cégjegyzékszám: 03 09 111701  
továbbiakban: „Közszolgáltató”

együttesen szerződő felek (továbbiakban: Felek)

1. **Szerződés tárgya:** Tiszakécske város közigazgatási területén keletkező a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatás ellátása Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló 16/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelete alapján.
2. **Közszolgáltatás megnevezése:** Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és elhelyezése céljából történő elszállítása.
3. **Közszolgáltatás minőségi ismérve:** Zárt csepegést és szaghatást kizáró szippantó gépjárművel, szennyeződés keletkezése nélkül, ill. annak azonnali ártalmatlanítása mellett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtése szennyvíztisztító telepre szállítása és kiürítése.
4. **Közszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése:** Tiszakécske város közigazgatási területe.
5. **Közszolgáltatás megkezdésének időpontja:** 2024. január 1.
6. **Közszolgáltatás időtartama:** 1 év.
7. Közszolgáltató ezúton nyilatkozik, hogy vállalja jelen szerződésben előírt közszolgáltatási feladat elvégzését.
8. **Közszolgáltató feladatai:**
  - a.) Közszolgáltató Tiszakécske Város közigazgatási területén keletkezett, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítást folyamatosan és teljeskörűen

ellátja, az Önkormányzati rendeletben, jelen szerződésben foglaltak szerint a környezetvédelmi, valamint egyéb jogszabályi előírások megtartásával.

- b.) Közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatáshoz külön jogszabályban meghatározott közegészségügyi feltételeket, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását.
- c.) Közszolgáltató a részére bejelentett lakossági és közüzemi igényeket, a bejelentés sorrendjében, 72 órán belül (szolgáltatást kérővel egyeztetetten) elégíti ki. Vasárnap és állami ünnepek munkaszüneti napokat jelentenek.
- d.) Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést biztosít, garantálja a feladat elvégzéséhez szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását.
- e.) Közszolgáltató garantálja a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
- f.) Közszolgáltató közszolgáltatás körébe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező, a Bácsvíz Zrt. által üzemeltetett (Tiszakécske, Csámpa puszta 2.) szennyvíztisztító telepre szállítja
- g.) A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévét követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.
- h.) Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartást vezet. A nyilvántartás települési bontásban tartalmazza:
  - szolgáltatást igénybevevők listáját,
  - szállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége m<sup>3</sup>-ben,
  - fuvarok számát,
  - rendkívüli események, fontos információk megjelölését.Közszolgáltató az általa nyilvántartott összesített adatokat az Önkormányzat részére félévente átadja.
- i.) Közszolgáltató a közszolgáltatást igénybevevők részére hozzáférhető tájékoztatási rendszert működtet Tiszakécske Város Önkormányzatánál úgy, hogy a hirdetőtáblán kifüggeszti a szolgáltatási tájékoztatót, melynek alapján vonalas és mobil telefonon, személyesen és postai úton lehet a szolgáltatást megrendelni, információt és soron kívüli segítséget kérni.
- j.) A fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésének a rendje:  
Közszolgáltató minden szóbeli és írásbeli kifogást, reklamációt személyesen kivizsgál, a problémát rendezi. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy az Önkormányzat közreműködésével jár el.

### **9. Önkormányzat kötelességei:**

- a.) Az Önkormányzat a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információkat szolgáltatja.
- b.) Az Önkormányzat Tiszakécske Város közigazgatási területén működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítésében részt vállal.
- c.) Az Önkormányzat a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenység összehangolását elősegíti.
- d.) Az Önkormányzat a települési igények kielégítésére alkalmas nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyeket és létesítményeket jelöl ki.
- e.) Az Önkormányzat Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatói jogát biztosítja.
- f.) Az Önkormányzat határozza meg a közszolgáltatási díj mértékét és a díjfizetés rendjét.

### **10. Közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei:**

- a.) A Közszolgáltató által elvégzett munka díjazásának fedezetet kell nyújtania a szolgáltatás költségeire, a szükséges fejlesztési és karbantartási feladatokra, valamint a reális munkabérre.
- b.) A közszolgáltatás díját elsősorban a szolgáltatást igénybevevőnek kell megfizetnie. Az Önkormányzat feladata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezés költségeinek kedvező szinten tartása.
- c.) Közszolgáltatás díjának megállapítása és beszedésére vonatkozó módszer, díj mértéke, valamint a díj megváltoztatása érdekében alkalmazandó eljárás:
  - ca.) A közszolgáltatási tevékenység éves értékelésében közszolgáltató köteles részletes beszámolót, valamint a jogszabályi előírások szerinti vizsgálati elemzés részeként költségelszámolást készíteni a közszolgáltatási díj felülvizsgálatának kezdeményezésével egyidejűleg. A Közszolgáltató minden évben egy alkalommal – legkésőbb október 01.-ig – kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében.
  - cb.) A közszolgáltatási díj csökkentő tényezőjeként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetve önkormányzati támogatást.
  - cc.) A közszolgáltatási díj megállapítása a díj kiszámítására vonatkozó előírások alapján általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel meghatározásával történik.
  - cd.) Települési hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díjét az Önkormányzat rendelete állapítja meg, mely 2024. évben legfeljebb 1237 Ft./m<sup>3</sup>+ÁFA.
  - ce.) Közszolgáltató állapítja meg a közszolgáltatásért fizetendő díj összegét. A fizetendő közszolgáltatási díjat az egységnyi díjtétel és az elszállított nem közművel összegyűjtött

háztartási szennyvíz mennyiségének szorzata alapján kell megállapítani, a szippantó járműbe gyárilag beépített szintmérő alapján.

cf.) Lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében a fizetendő közszolgáltatási díjnál a díjat csökkenteni kell a Magyarország mindenkori éves költségvetéséről szóló törvény normatív kötött felhasználású támogatások című melléklete szerinti, a lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának támogatása címén igényelhető támogatás összegével.

d.) A ca.) pont alapján meghatározott költség  $2470,-\text{Ft}/\text{m}^3 + \text{Áfa}$ .

e.) Közszolgáltató a közszolgáltatás díját az alábbiak szerint szedi be:

- Lakosságtól a teljesítést követően, készpénzszámla alapján a szippantó járműbe gyárilag beépített szintmérő alapján a cd.) pontban meghatározott közszolgáltatás egységnyi díja figyelembe vételével meghatározott díj, mely csökkentésre kerül a cf.) pont alapján a lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának támogatása címén igényelhető támogatás összegével.
- Önkormányzattól a vállalkozó részére megfizetendő cf.) pont szerinti, a lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának támogatása címén igényelhető támogatás összege, mely havonta utólag kerül elszámolásra.
- Önkormányzattól bruttó  $1466,-\text{Ft}/\text{m}^3$  egységnyi díjtétel és az elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségének szorzata az igénybevevők részére vállalkozó által kiállított számlákon szereplő szennyvíz mennyiségek alapján, mely havonta utólag kerül elszámolásra.

Önkormányzat által fizetendő díjak teljesítéséhez vállalkozó köteles minden hónapot követő hónap 5. napjáig az előző hónapban Tiszakécske település területéről elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségéről az igénybevevők részére vállalkozó által kiállított számlákat benyújtani.

f.) A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A közszolgáltatási díjhátralék igazolt részét Közszolgáltató nyilvántartása alapján az Önkormányzat hatósági jogkörénél fogva a szükséges előzetes egyeztetés és felszólítás után beszedi.

11. A közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a közszolgáltató közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe. A közreműködő részére teljesítési segéd által végzett munkáért Közszolgáltató teljes felelősséggel tartozik.
12. Felek csak akkor módosíthatják a közszolgáltatási szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti.
13. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a szerződő felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.



14. Közzolgáltatási szerződés megszűnik:

- 1 év lejártával,
- Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- rendes és rendkívüli felmondással.

15. A közzolgáltatási szerződést mindkét fél rendes felmondással, 6 hónapos felmondási idővel, írásban mondhatja fel. A felmondási idő alatt a szolgáltatást változatlan feltételekkel teljesíteni kell.

16. Az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással akkor mondhatja fel, ha:

- a Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
- a Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felrőhatóan súlyosan megsértette.

17. A Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közzolgáltató felhívás ellenére – súlyosan megsérti, ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza közzolgáltatás teljesítését.

18. Felek rögzítik, hogy a vitás kérdésekben alávetik magukat a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos döntésének.

19. Ezen Közzolgáltatási szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyólag aláírták.

20. Jelen szerződés 5 számozott oldalból áll, és 4 db mindenben egyező példányban készült, amelyből 2 példány Önkormányzatot, 2 példány Közzolgáltatót illet.

Tiszakécske, 2023. december ...

Önkormányzat

Közzolgáltató

Iktatószám: PH/3023-1/2024.

Készítette: Kiszél Adrienn

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása**

**Tisztelt Bizottság!**

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatt található 77,59 m<sup>2</sup> nagyságú, 3 szobás, összkomfortos lakásra vonatkozó bérleti jogviszony 2024. december 31. napján megszűnik.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján az ingatlan pályázat útján kerül ismét bérbeadásra.

Az előterjesztéshez mellékelem a lakás meghirdetésére vonatkozó Pályázati felhívást.

A pályázati kiírás alapján a lakás bérleti jogviszonya 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 81.314,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



*Ábrahám Réka*

**Ábrahám Réka**

aljegyző

## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatt található 77,59 m<sup>2</sup> nagyságú, 3 szobás lakásra vonatkozó pályázat kerüljön kiírásra a mellékelt Pályázati felhívás alapján.

A bérleti jogviszony 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 81.314,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatt található 77,59 m<sup>2</sup> nagyságú, 3 szobás lakás lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

Az érvényes pályázat feltétele, hogy a pályázó nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakást a jelenlegi, megtekintett állapotában veszi bérbe.

A lakásban villany-, víz-, gázellátás és a szennyvízelvezetés biztosított, a lakás összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 81.314,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a bérleti díj összegén felül megfizeti a közmű díjakat is, és erre vonatkozóan a közműszolgáltatókkal szerződést köt.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.

**A pályázat közzétételének a napja:** 2024. december 04. (szerda)

**A pályázat benyújtásának helye:** Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal  
Tiszakécske, Körösi u. 2. (23. számú iroda)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. január 10. (péntek) 12:00 óra

**A bérleti szerződés megkötésének határideje:** a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül.

### **A pályázatot írásban kell benyújtani, melynek tartalmaznia kell:**

- a pályázó(k) nevét, születési nevét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét és lakcímét,
- a pályázóval vagy pályázókkal együtt költöző személy(ek) nevét, rokonsági fokot,
- a pályázó(k) nyilatkozatát a pályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról, a bérleti szerződésre vonatkozó feltételek elfogadásáról,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó(k) hány hónapra előre vállalja vagy vállalják a bérleti díj előleg egyösszegben történő megfizetését,
- 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló csekket.

### **Érvénytelen a pályázat, ha:**

- azt a pályázat benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- olyan személy pályázik, akinek korábban a bérbeadó önkormányzat felmondta valamely bérlakásra vonatkozó bérleti szerződését,
- olyan személy pályázik, akinek lakbér- vagy közüzemi számlatartozása van az önkormányzat felé,
- ha a pályázó az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot nem fizette be a megadott határidőig.

**A pályázati tárgyalás ideje és helye:** **2025. január 21. (kedd) 14:00 óra**  
Tiszakécske, Körösi utca 2. szám

A pályázati tárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

A pályázati feltételek a következők:

1. Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki Tiszakécskén lakás vagy üdülő hasznélvezettel nem terhelt tulajdonjogával, vagy hasznélvezeti jogával nem rendelkezik – több személy együttes pályázata esetén ezen feltételnek minden pályázónak meg kell felelnie –, és aki befizette az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot, amely a nyertes pályázó esetében beszámításra kerül a bérleti díj előleg összegébe. A nem nyertes pályázó(k)nak az ajánlati biztosíték összege a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül visszautalásra kerül. Amennyiben a pályázat nyertese nem köti meg a lakásbérleti szerződést az önkormányzattal a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül, az ajánlati biztosítékot a nyertes pályázó elveszíti, az részére nem jár vissza.
2. A Bizottság a pályázati eljárás nyertesének - amennyiben több jelentkező van a lakásra - a pályázók közül azt hirdeti ki, aki a lakásra vonatkozóan előre a legtöbb hónapra vállalja a bérleti díj előleg megfizetését. A licitálás 3 havi bérleti díj előleg licitlépcsővel történik. Minimálisan 3 havi bérleti díj előleg megfizetése kötelező. A licit megszűnésekor több azonos ajánlat esetén a nyertes sorsolással kerül kiválasztásra. Amennyiben kettőnél több személy között kerül a nyertes sorsolással kiválasztásra, további sorsolással, kettőnél több személy esetén sorsolásokkal ki kell választani azt a személyt is, akivel a Rendelet 11. § (18) bekezdés esetében a szerződés megkötésre kerül. Amennyiben a pályázó nem jelenik meg a pályázati tárgyaláson, a pályázatában megjelölt számú hónapot kell a bérleti díj előleg előre történő megfizetésére vonatkozó vállalásának tekinteni.
3. A pályázat nyertesével az önkormányzat lakásbérleti szerződést köt. Ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést.
4. A szerződés megkötésének további feltételeként a bérleti díj előleg megfizetésén felül a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összeg megfizetését köti ki a bérbeadó óvadékként. Az óvadék összegét és funkcióját a bérleti szerződésben rögzíteni kell. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja.
5. Egy érvényes pályázat esetén is a pályázati eljárás eredményesnek minősül.
6. A pályázat kiírója az eredménytelen pályázat hirdetésének a jogát fenntartja.

A pályázati kiírás részét képezi a pályázati kiíráshoz csatolt bérleti szerződés minta, mely a részletes bérleti szerződési feltételeket tartalmazza.

Tiszakécske, 2024. december 3.

**Tiszakécske Város Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**Pénzügyi, Vagyonhasznosító és**  
**Településfejlesztési Bizottsága**

# LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó)

másrészről ..... (szül. hely, idő: ....., ....., a.n.: ....., szem. ig.: ....., adóazonosító jel: .....) ..... szám alatti állandó lakos - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi a ..... hrsz-ú ingatlanon található Tiszakécske, ..... ajtó alatti, összesen ..... m<sup>2</sup> alapterületű, ..... szobás összkomfortos lakást.
2. A bérlő nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az 1) pontban leírt lakást ..... (szül.: ....., ....., lakóhely: .....) együttköltözővel kívánja életvitelszerűen használni.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságának ..... számú **határozata szerint**, a bérlő az 1.) pontban meghatározott lakásra vonatkozóan a lakás bérleti jogát 5 évre nyerte meg ....., - Ft havi bérleti díj + 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadék – mely összeg nem kerül beszámításba a bérleti díj összegébe, az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad – megfizetésének vállalásával. A bérleti jogviszony ..... napján kezdődik, és ..... napjáig tart.
4. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a **lakbér díja ..... évben ....., - Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, azaz ..... Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak**. A bérlő a pályázati eljárás keretében ..... havi bérleti díj előleget, ....., - Ft-ot bérbeadó részére, a szerződés megkötésekor a bérbeadó folyószámlájára befizeti (a bérleti díj előlegbe beleszámít az előre befizetett 50.000,-Ft ajánlati biztosíték). Felek megállapodnak, hogy a bérleti díj előleg megfizetésén felül a bérlő a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizeti, és az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad. Bérbeadó köteles ezen összeget elkülönítetten kezelni a bérleti jogviszony fennállása alatt. Szerződő felek megállapodása alapján az átvett óvadék összegét bérbeadó jogosult beszámítani a bérleti jogviszony ideje alatt a bérlő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére.
5. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja. A lakbéren felül a bérlő köteles megfizetni a bérlemény működésével kapcsolatos különböző **közüzemi díjakat** (a bérlő és szolgáltató szervezetek által kötött szerződés szerint, amely áll víz, villany, szennyvíz, gáz, stb. díjból). A bérlő

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő

a lakbért – egy összegben, postai csekken vagy átutalással (OTP Bank Nyrt-nél vezetett: 11732208-15338112 számú számlára) – az Önkormányzat által minden hónapban kiállított számlája alapján 8 napon belül köteles megfizetni a bérbeadónak. A bérlőnek az előzőekben írtakon túl viselni köteles a bérlemény (annak műszaki berendezései) használatával járó szükséges kiadásokat.

**6. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015. (X.29.) önkormányzati rendelete alapján a bérlő köteles megfizetni a kommunális adót.**

7. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a lakbér mértéke ..... évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint, amelyet a bérbeadó a jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult érvényesíteni a bérlőkkel szemben. Erről a bérlő írásbeli értesítést kap. A lakbér mértékének ..... évtől kezdődő évi 5%-os emelését Bérbeadó abban az esetben is jogosult érvényesíteni, ha Bérlő a bérleti díjat részben vagy egészben előre megfizette.

8. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlant csak lakás céljaira használhatja.

9. A bérlő az 1.) pontban leírt lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján tiszta, kifestett állapotban veszi birtokba. A lakás átadásakor leltárt kell készíteni és jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, továbbá a bérlő esetleges észrevételeit. A lakásbérleti szerződés megszűnésekor, a lakás kiürítésekor a bérlő a lakást és a leltárban feltüntetett berendezéseket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat és megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.

10. A bérlő a bérelt lakást csak a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával alakíthatja át. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleménybe más személyt – a házastársa, a kiskorú gyermeke (az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke), a befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével – csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.

11. A bérlő tudomásul veszi, hogy a lakást tovább bérbe vagy albérlésbe nem adhatja. A lakásba semmilyen állat nem vihető be.

12. A határozott időre kötött bérleti szerződések lejáratát után a lakásokat újabb pályázati eljárás keretében hasznosítja az önkormányzat, melyet a bérlő tudomásul vesz.

13. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak. A bérlő kifejezetten nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben a bérlő a jelen szerződésben írt lakbérfizetési kötelezettsége tekintetében 30 napot meghaladóan késedelembe esik, úgy a bérbeadó írásban felszólítja a lakbér rendezésére. Felek megállapodnak abban, egyben Bérlő tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő

ismeri el azt a kézbesítési szabályt, miszerint a Bérbeadó által a hozzá intézett azon írásbeli nyilatkozatokat, amelyeket ..... címzett megjelöléssel a ..... címre tértivevényes és ajánlott, avagy egyéb könyvelt (ajánlott, biztosított ajánlott külön szolgáltatással) levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adott, vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról nem szerzett tudomást, mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítési megkísérlése napjától, ha ez nem állapítható meg, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon, ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte. **Amennyiben a bérlő a lakbér fizetésére a megállapított időpontig nem tesz eleget, úgy a bérbeadó a szerződést 8 napon belül felmondja. Amennyiben a bérlő kommunális adófizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az óvadék összegéből levonásra kerül, melyet 8 napon belül köteles kiegyenlíteni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a bérbeadó 8 napon belül felmondja a bérleti szerződést.**

14. **A bérleti jogviszony azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással is azonnal megszüntethető, ha** valamelyik szerződő fél a jogszabályokban, illetve jelen szerződésben írt kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyennek minősül pl. ha a bérbeadó a bérlőt a rendeltetésszerű használatban akadályozza, illetőleg ha a bérlő a bérleményt nem rendeltetésszerűen, nem a jelen szerződésben írt célra használja, a bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül a bérleményt más személynek részben vagy egészben átengedi, a bérleményben kárt okoz, stb., illetve ha **a közüzemi díj fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget.** Az önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy szűrőpróbaszerűen ellenőrizze azt, hogy a lakásban valóban a bérlő tartózkodik, akivel a bérleti szerződés létrejött. Amennyiben megállapítható, hogy nem a bérlő lakik a lakásban, akkor a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
15. A bérlő kijelenti, hogy ha a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, az ingatlant köteles a határidő lejártakor a bérlőnek üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas és tiszta állapotban átadni anélkül, hogy másik megfelelő bérleményre igényt tartana. Köteles az általa felszerelt berendezéseket a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelni. A bérlő tudomásul veszi, hogy az általa visszahagyott berendezésekért és a helyiségre fordított beruházásokért ellenértékre a bérbeadótól nem tarthat igényt. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérbeadónak a bérlővel szemben elhelyezési kötelezettsége nincs.
16. Bérlő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor a lakás kifestéséért három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
17. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnése után – ha az ingatlant önként nem adja át a bérbeadónak – a bérleménybe a bérlő előzetes beleegyezése nélkül a bérbeadó vagy meghatalmazottja bármikor beléphetnek, ott kényszer cselekményeket végezhetnek anélkül, hogy az birtokháborításnak vagy magánlaksértésnek minősülne. A bérlő kötelezi továbbá magát arra, hogy bérbeadó fenti cselekményei miatt a bérbeadó ellen semminemű eljárást nem indít, sőt a jelen

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő



szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten felhatalmazza a bérbeadót, hogy ellene - ha szükséges - a fenti eljárásokat lefolytassa.

18. A bérleti jogviszony megszűnésekor a szerződő felek elszámolnak egymással. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbeadót a bérleménybe bevitt ingóságok tekintetében mindaddig visszatartási jog illeti meg, amíg a bérbeadóval szembeni fizetési kötelezettségüknek teljes körűen eleget nem tettek.
19. A bérlő tudomásul veszi, hogy köteles gondoskodni a lakás burkolatának, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek megóvásáról, valamint a lépcsőház és a kerékpártárolók tisztán tartásáról.
20. A bérbeadó önkormányzat felhívja a bérlő figyelmét, hogy a bérbeadó biztosítást köt az egész épületre, mely az épületszerkezetben (tető, kémény, falak, lépcsőház stb.) bekövetkező tűz- és elemi károokra terjed ki. A bérbeadó egyéb károkért semminemű felelősséget nem vállal, a károk helyreállításának költsége a bérlőt terheli. Bérbeadó javasolja a bérlőnek, hogy kössön bérlakás biztosítási szerződést saját vagyontárgyainak, a nyílászárók üvegeinek, valamint felelőségi károk biztosítására.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetőleg a lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
22. A felek vállalják, hogy a jelen szerződés eredő vitás kérdéseiket békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén jelen szerződésből keletkező jogviták rendezésére a felek kikötik a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. A bérlő a lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár alapján veszi birtokba.
24. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba.

Ezen bérleti szerződést - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

**Tiszakécske, .....**

A bérbeadó képviselőjében:

A bérlő képviselőjében:

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
.....  
bérlő

ELŐTTÜNK, MINT TANÚK ELŐTT:

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
.....  
bérlő

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 1. em. 1. szám alatt található 77,59 m<sup>2</sup> nagyságú, 3 szobás lakás lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony **2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. tart.**

**A pályázat benyújtásának helye:** Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal  
Tiszakécske, Kőrösi u. 2.  
(23. számú iroda, ügyfélfogadási időben)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. január 10. (péntek) 12:00 óra  
**A pályázati tárgyalás ideje és helye:** 2025. január 21. (kedd) 14:00 óra  
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám alatt

A pályázók köre nem korlátozott. Pályázatot csak a részletes pályázati felhívást átvevők nyújthatnak be, amennyiben az ajánlati biztosítékot befizették. A részletes pályázati felhívás a Polgármesteri Hivatal 23-as irodájában ügyfélfogadási időben vehető át. Érdeklődni munkaidőben a 76/542-053-as telefonszámon lehet.

**Tiszakécske, 2024. december 3.**

**Tiszakécske Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és  
Településfejlesztési Bizottsága**

Iktatószám: PH/3223-1/2024.

Készítette: Kiszél Adrienn

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatti piaci alapú bérlakásra vonatkozó pályázat kiírása**

**Tisztelt Bizottság!**

A Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m<sup>2</sup> nagyságú, 2 szobás, összkomfortos lakásra vonatkozó bérleti jogviszony 2024. november 30. napján megszűnik.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján az ingatlan pályázat útján kerül ismét bérbeadásra.

Az előterjesztéshez mellékelem a lakás meghirdetésére vonatkozó Pályázati felhívást.

A pályázati kiírás alapján a lakás bérleti jogviszonya 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 59.967,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozattervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



*Ábrahám Réka*

**Ábrahám Réka**  
aljegyző

## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m<sup>2</sup> nagyságú, 2 szobás lakásra vonatkozó pályázat kerüljön kiírásra a mellékelt Pályázati felhívás alapján.

A bérleti jogviszony 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 59.967,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Rendelet 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m<sup>2</sup> nagyságú, 2 szobás lakás lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony 2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.

Az érvényes pályázat feltétele, hogy a pályázó nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakást a jelenlegi, megtekintett állapotában veszi bérbe.

A lakásban villany-, víz-, gázellátás és a szennyvízelvezetés biztosított, a lakás összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja 2025. évben 1048,- Ft/m<sup>2</sup> + Áfa, tehát 59.967,- Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak. A lakás bérleti díja 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint.

A pályázónak vállalnia kell, hogy a bérleti díj összegén felül megfizeti a közmű díjakat is, és erre vonatkozóan a közműszolgáltatókkal szerződést köt.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a pályázaton nyer, a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.

**A pályázat közzétételének a napja:** 2024. december 04. (szerda)

**A pályázat benyújtásának helye:** Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal  
Tiszakécske, Kőrösi u. 2. (23. számú iroda)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. január 10. (péntek) 12:00 óra

**A bérleti szerződés megkötésének határideje:** a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül.

### **A pályázatot írásban kell benyújtani, melynek tartalmaznia kell:**

- a pályázó(k) nevét, születési nevét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, anyja nevét és lakcímét,
- a pályázóval vagy pályázókkal együtt költöző személy(ek) nevét, rokonsági fokot,
- a pályázó(k) nyilatkozatát a pályázati kiírás feltételeinek elfogadásáról, a bérleti szerződésre vonatkozó feltételek elfogadásáról,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó(k) hány hónapra előre vállalja vagy vállalják a bérleti díj előleg egyösszegben történő megfizetését,
- 50.000,- Ft ajánlati biztosíték befizetését igazoló csekket.

### **Érvénytelen a pályázat, ha:**

- azt a pályázat benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek,
- olyan személy pályázik, akinek korábban a bérbeadó önkormányzat felmondta valamely bérlakásra vonatkozó bérleti szerződését,
- olyan személy pályázik, akinek lakbér- vagy közüzemi számlatartozása van az önkormányzat felé,
- ha a pályázó az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot nem fizette be a megadott határidőig.

**A pályázati tárgyalás ideje és helye:** 2025. január 21. (kedd) 14:00 óra  
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám

A pályázati tárgyaláson az a pályázó vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

A pályázati feltételek a következők:

1. Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki Tiszakécskén lakás vagy üdülő hasznélvezettel nem terhelt tulajdonjogával, vagy hasznélvezeti jogával nem rendelkezik – több személy együttes pályázata esetén ezen feltételnek minden pályázónak meg kell felelnie –, és aki befizette az 50.000,- Ft ajánlati biztosítékot, amely a nyertes pályázó esetében beszámításra kerül a bérleti díj előleg összegébe. A nem nyertes pályázó(k)nak az ajánlati biztosíték összege a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül visszautalásra kerül. Amennyiben a pályázat nyertesé nem köti meg a lakásbérleti szerződést az önkormányzattal a pályázati tárgyalást követő 8 napon belül, az ajánlati biztosítékot a nyertes pályázó elveszíti, az részére nem jár vissza.
2. A Bizottság a pályázati eljárás nyertesének - amennyiben több jelentkező van a lakásra - a pályázók közül azt hirdeti ki, aki a lakásra vonatkozóan előre a legtöbb hónapra vállalja a bérleti díj előleg megfizetését. A licitálás 3 havi bérleti díj előleg licitlépcsővel történik. Minimálisan 3 havi bérleti díj előleg megfizetése kötelező. A licit megszűnésekor több azonos ajánlat esetén a nyertes sorsolással kerül kiválasztásra. Amennyiben kettőnél több személy között kerül a nyertes sorsolással kiválasztásra, további sorsolással, kettőnél több személy esetén sorsolásokkal ki kell választani azt a személyt is, akivel a Rendelet 11. § (18) bekezdés esetében a szerződés megkötésre kerül. Amennyiben a pályázó nem jelenik meg a pályázati tárgyaláson, a pályázatában megjelölt számú hónapot kell a bérleti díj előleg előre történő megfizetésére vonatkozó vállalásának tekinteni.
3. A pályázat nyertesével az önkormányzat lakásbérleti szerződést köt. Ha a bérbeadó és a pályázaton nyertes személy - a pályázó hibájából - 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, a bérbeadó a pályázaton részt vett, érvényes pályázatot benyújtó következő legkedvezőbb ajánlatot tevő vagy a sorsolással kiválasztott pályázóval köt szerződést.
4. A szerződés megkötésének további feltételeként a bérleti díj előleg megfizetésén felül a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összeg megfizetését köti ki a bérbeadó óvadékként. Az óvadék összegét és funkcióját a bérleti szerződésben rögzíteni kell. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja.
5. Egy érvényes pályázat esetén is a pályázati eljárás eredményesnek minősül.
6. A pályázat kiírója az eredménytelen pályázat hirdetésének a jogát fenntartja.

A pályázati kiírás részét képezi a pályázati kiíráshoz csatolt bérleti szerződés minta, mely a részletes bérleti szerződési feltételeket tartalmazza.

Tiszakécske, 2024. december 3.

**Tiszakécske Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és  
Településfejlesztési Bizottsága**

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata nyílt egyfordulós pályázatot hirdet az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. D lph. 1. em. 3. szám alatt található 57,22 m<sup>2</sup> nagyságú, 2 szobás lakás lakás céljára történő bérbeadására. A bérleti jogviszony **2025. február 03. napjától kezdődik és 2030. január 31. napjáig tart.**

**A pályázat benyújtásának helye:** Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal  
Tiszakécske, Kőrösi u. 2.  
(23. számú iroda, ügyfélfogadási időben)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. január 10. (péntek) 12:00 óra  
**A pályázati tárgyalás ideje és helye:** 2025. január 21. (kedd) 14:00 óra  
Tiszakécske, Kőrösi utca 2. szám alatt

A pályázók köre nem korlátozott. Pályázatot csak a részletes pályázati felhívást átvevők nyújthatnak be, amennyiben az ajánlati biztosítékot befizették. A részletes pályázati felhívás a Polgármesteri Hivatal 23-as irodájában ügyfélfogadási időben vehető át. Érdeklődni munkaidőben a 76/542-053-as telefonszámon lehet.

**Tiszakécske, 2024. december 3.**

**Tiszakécske Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és  
Településfejlesztési Bizottsága**

# LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint **BÉRBEADÓ** (a továbbiakban: bérbeadó)

másrészről ..... (szül. hely, idő: ....., ....., a.n.: ....., szem. ig.: ....., adóazonosító jel: .....) ..... szám alatti állandó lakos - mint **BÉRLŐ** (a továbbiakban: bérlő) között

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi a ..... hrsz-ú ingatlanon található Tiszakécske, ..... ajtó alatti, összesen ..... m<sup>2</sup> alapterületű, ..... szobás összkomfortos lakást.
2. A bérlő nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy az 1) pontban leírt lakást ..... (szül.: ....., ....., lakóhely: .....) együttköltözővel kívánja életvitelszerűen használni.
3. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottságának ..... számú **határozata szerint**, a bérlő az 1.) pontban meghatározott lakásra vonatkozóan a lakás bérleti jogát 5 évre nyerte meg ....., - Ft havi bérleti díj + 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadék – mely összeg nem kerül beszámításba a bérleti díj összegébe, az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad – megfizetésének vállalásával. A bérleti jogviszony ..... napján kezdődik, és ..... napjáig tart.
4. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a **lakbér díja ..... évben ....., - Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak, azaz ..... Ft/hó + Áfa + közüzemi díjak**. A bérlő a pályázati eljárás keretében ..... havi bérleti díj előleget, ....., - Ft-ot bérbeadó részére, a szerződés megkötésekor a bérbeadó folyószámlájára befizeti (a bérleti díj előlegbe beleszámít az előre befizetett 50.000,-Ft ajánlati biztosíték). Felek megállapodnak, hogy a bérleti díj előleg megfizetésén felül a bérlő a szerződés aláírásakor 3 havi lakbérnek megfelelő összegű óvadékot megfizeti, és az a teljes bérleti időtartam alatt óvadékként megmarad. Bérbeadó köteles ezen összeget elkülönítetten kezelni a bérleti jogviszony fennállása alatt. Szerződő felek megállapodása alapján az átvett óvadék összegét bérbeadó jogosult beszámítani a bérleti jogviszony ideje alatt a bérlő által a bérleményben okozott károk megtérítésére, illetve ezen károk kijavítására, elmaradt közüzemi díjak kifizetésére, illetve bérleti díj hátralék teljesítésére.
5. Az óvadék összege a bérleti szerződés megszűnésekor kamatmentesen visszajár, amennyiben a bérlő a lakást a bérbeadó részére a szerződésben rögzítettek szerint átadja. A lakbérrel felül a bérlő köteles megfizetni a bérlemény működésével kapcsolatos különböző **közüzemi díjakat** (a bérlő és szolgáltató szervezetek által kötött szerződés szerint, amely áll víz, villany, szennyvíz, gáz, stb. díjból). A bérlő

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő



a lakbért – egy összegben, postai csekken vagy átutalással (OTP Bank Nyrt-nél vezetett: 11732208-15338112 számú számlára) – az Önkormányzat által minden hónapban kiállított számlája alapján 8 napon belül köteles megfizetni a bérbeadónak. A bérlőnek az előzőekben írtakon túl viselni köteles a bérlemény (annak műszaki berendezései) használatával járó szükséges kiadásokat.

- 6. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015. (X.29.) önkormányzati rendelete alapján a bérlő köteles megfizetni a kommunális adót.**
7. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a lakbér mértéke ..... évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendelete 5. mellékletében található képlet szerint, amelyet a bérbeadó a jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult érvényesíteni a bérlőkkel szemben. Erről a bérlő írásbeli értesítést kap. A lakbér mértékének ..... évtől kezdődő évi 5%-os emelését Bérbeadó abban az esetben is jogosult érvényesíteni, ha Bérlő a bérleti díjat részben vagy egészben előre megfizette.
8. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlant csak lakás céljaira használhatja.
9. A bérlő az 1.) pontban leírt lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján tiszta, kifestett állapotban veszi birtokba. A lakás átadásakor leltárt kell készíteni és jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, továbbá a bérlő esetleges észrevételeit. A lakásbérleti szerződés megszűnésekor, a lakás kiürítésekor a bérlő a lakást és a leltárban feltüntetett berendezéseket tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni. A lakás visszaadásakor meg kell állapítani a lakás és a lakásberendezések állapotát. Az esetleges hibákat, hiányosságokat és megállapításokat jegyzőkönyvbe kell foglalni.
10. A bérlő a bérelt lakást csak a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával alakíthatja át. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleménybe más személyt – a házastársa, a kiskorú gyermeke (az örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke), a befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével – csak a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be.
11. A bérlő tudomásul veszi, hogy a lakást tovább bérbe vagy albérletbe nem adhatja. A lakásba semmilyen állat nem vihető be.
12. A határozott időre kötött bérleti szerződések lejáratát után a lakásokat újabb pályázati eljárás keretében hasznosítja az önkormányzat, melyet a bérlő tudomásul vesz.
13. A szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a jelen bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel 4 hónapos felmondási idővel lehet felmondani. A felek a 4 hónapos felmondási időnél rövidebb felmondási időben is megállapodhatnak. A bérlő kifejezetten nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy amennyiben a bérlő a jelen szerződésben írt lakbérfizetési kötelezettsége tekintetében 30 napot meghaladóan késedelembe esik, úgy a bérbeadó írásban felszólítja a lakbér rendezésére. Felek megállapodnak abban, egyben Bérlő tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő

ismeri el azt a kézbesítési szabályt, miszerint a Bérbeadó által a hozzá intézett azon írásbeli nyilatkozatokat, amelyeket ..... címzett megjelöléssel a ..... címre tértivevényes és ajánlott, avagy egyéb könyvelt (ajánlott, biztosított ajánlott külön szolgáltatással) levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adott, vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról nem szerzett tudomást, mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítési megkísérlése napjától, ha ez nem állapítható meg, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon, ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte. **Amennyiben a bérlő a lakbér fizetésére a megállapított időpontig nem tesz eleget, úgy a bérbeadó a szerződést 8 napon belül felmondja. Amennyiben a bérlő kommunális adófizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az óvadék összegéből levonásra kerül, melyet 8 napon belül köteles kiegészíteni. Amennyiben ezt nem teszi meg, úgy a bérbeadó 8 napon belül felmondja a bérleti szerződést.**

14. **A bérleti jogviszony azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással is azonnal megszüntethető, ha** valamelyik szerződő fél a jogszabályokban, illetve jelen szerződésben írt kötelezettségét súlyosan megszegi. Ilyennek minősül pl. ha a bérbeadó a bérlőt a rendeltetésszerű használatban akadályozza, illetőleg ha a bérlő a bérleményt nem rendeltetésszerűen, nem a jelen szerződésben írt célra használja, a bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül a bérleményt más személynek részben vagy egészben átengedi, a bérleményben kárt okoz, stb., illetve ha **a közüzemi díj fizetési kötelezettségének a számlán szereplő fizetési határidőig nem tesz eleget.** Az önkormányzat fenntartja azt a jogát, hogy szűrőpróbaszerűen ellenőrizze azt, hogy a lakásban valóban a bérlő tartózkodik, akivel a bérleti szerződés létrejött. Amennyiben megállapítható, hogy nem a bérlő lakik a lakásban, akkor a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
15. A bérlő kijelenti, hogy ha a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, az ingatlant köteles a határidő lejártakor a bérlőnek üres, rendeltetésszerű használatra alkalmas és tiszta állapotban átadni anélkül, hogy másik megfelelő bérleményre igényt tartana. Köteles az általa felszerelt berendezéseket a bérlemény állagának sérelme nélkül leszerelni. A bérlő tudomásul veszi, hogy az általa visszahagyott berendezésekért és a helyiségre fordított beruházásokért ellenértékre a bérbeadótól nem tarthat igényt. A bérlő tudomásul veszi továbbá azt is, hogy a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérbeadónak a bérlővel szemben elhelyezési kötelezettsége nincs.
16. Bérlő a lakást tiszta, frissen kifestett (fél éven belül) állapotban veszi birtokba. Bérlő a lakásbérleti jogviszony megszűnésekor a lakás kifestéséért három havi lakbérrel azonos összeget köteles fizetni bérbeadó részére a bérbeadó által kiállított számla alapján legkésőbb a bérleti jogviszony megszűnésének napjáig.
17. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnése után – ha az ingatlant önként nem adja át a bérbeadónak – a bérleménybe a bérlő előzetes beleegyezése nélkül a bérbeadó vagy meghatalmazottja bármikor beléphetnek, ott kényszer cselekményeket végezhetnek anélkül, hogy az birtokháborításnak vagy magánlaksértésnek minősülne. A bérlő kötelezi továbbá magát arra, hogy bérbeadó fenti cselekményei miatt a bérbeadó ellen semminemű eljárást nem indít, sőt a jelen

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
bérlő

szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten felhatalmazza a bérbeadót, hogy ellene - ha szükséges - a fenti eljárásokat lefolytassa.

18. A bérleti jogviszony megszűnésekor a szerződő felek elszámolnak egymással. A bérlő tudomásul veszi, hogy a bérbeadót a bérleménybe bevitt ingóságok tekintetében mindaddig visszatartási jog illeti meg, amíg a bérbeadóval szembeni fizetési kötelezettségüknek teljes körűen eleget nem tettek.
19. A bérlő tudomásul veszi, hogy köteles gondoskodni a lakás burkolatának, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek megóvásáról, valamint a lépcsőház és a kerékpártárolók tisztán tartásáról.
20. A bérbeadó önkormányzat felhívja a bérlő figyelmét, hogy a bérbeadó biztosítást köt az egész épületre, mely az épületszerkezetben (tető, kémény, falak, lépcsőház stb.) bekövetkező tűz- és elemi károokra terjed ki. A bérbeadó egyéb károkért semminemű felelősséget nem vállal, a károk helyreállításának költsége a bérlőt terheli. Bérbeadó javasolja a bérlőnek, hogy kössön bérlakás biztosítási szerződést saját vagyontárgyainak, a nyílászárók üvegeinek, valamint felelősségi károk biztosítására.
21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetőleg a lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
22. A felek vállalják, hogy a jelen szerződés eredő vitás kérdéseiket békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén jelen szerződésből keletkező jogviták rendezésére a felek kikötik a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
23. A bérlő a lakást átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár alapján veszi birtokba.
24. Jelen szerződés annak mindkét fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba.

Ezen bérleti szerződést - mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, a jelenlévő tanúk előtt - helybenhagyólag és sajátkezűleg aláírtuk.

**Tiszakécske, .....**

A bérbeadó képviselőjében:

A bérlő képviselőjében:

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
.....  
bérlő

ELŐTTÜNK, MINT TANÚK ELŐTT:

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

---

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
.....  
bérlő

Iktatószám: PH/3268-3/2024.

Készítette: Szabó Csilla

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Szijj Gábor lakossági járdafelújítási támogatás iránti kérelmének elbírálása

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelete alapján felhívást tett közzé.

A Rendelet célja a lakossági kezdeményezés folytán járdaépítés és járdafelújítás támogatása, a járdaépítés és járdafelújítás lakosság által történő megvalósításának ösztönzése a gyalogos infrastruktúra fejlesztése érdekében.

A Rendelet alapján Szijj Gábor Tiszakécske, Kossuth L. u. 89. szám alatti lakos az 1/1 részben a tulajdonát képező Tiszakécske, Kossuth L. u. 89. szám alatti, tiszakécskei 30 hrsz-ú ingatlan előtti járdaszakasz felújítására járdafelújítási támogatás iránti kérelmet nyújtott be.

Kérelmét a Rendelet 6. § (6) bekezdése alapján hiánytalanul nyújtotta be, illetve megállapításra került, hogy a Rendelet 6. § (7) bekezdésében meghatározott kizáró okok a kérelmező részéről nem állnak fenn. Kérelmezőnek az Önkormányzat felé fennálló tartozása, illetve fizetési elmaradása nincs.

A Rendelet 6. § (4) bekezdése értelmében:

„Járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására kérelmet nyújthat be Tiszakécske város belterületén járdával kiszolgált vagy kiszolgáltandó ingatlan tulajdonosa, továbbá lakóközössége (a továbbiakban: kérelmező). A kérelem kapubejáró, garázsbejáró, gépkocsibejáró (a továbbiakban: gépkocsibejáró) burkolatának költségét nem tartalmazhatja, de az azon áthaladó járdaszakasz költségeit igen.”

A beérkezett kérelmet a hivatal nyilvántartásba vette, a tervezett beruházás helyszínén ellenőrizte tartalma megalapozottságát.

Helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a kérelemben szereplő területen a járda rossz állapotú, balesetveszélyes, ezért annak felújítása szükséges. A járdafelújítást a kérelmező térkő burkolattal kívánja megvalósítani.

A felújítani kívánt járdaszakasz hossza 25 m és a meglévő járdaszélességhez igazodva 1,00 m széles lenne. A teljes építendő terület 25 m<sup>2</sup>.

A Rendelet 5. §-a alapján a Rendelet hatálya alá tartozó járdák építéséhez vagy felújításához támogatás egyedi kérelem alapján, vissza nem térítendő támogatásként, utófinanszírozás

formájában nyújtható. A támogatás mértéke – járda építése vagy felújítása esetén egyaránt – 5.500,-Ft/m<sup>2</sup>.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Bizottság – figyelemmel a 25 m<sup>2</sup> építendő területre 137.500,-Ft támogatás megállapításáról döntsön.

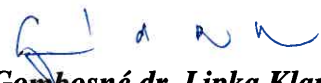
A polgármester a támogatást nyert kérelmezővel – a döntés közlésének kézhezvételétől számított 30 napon belül – támogatási szerződést köt.

Az elnyert támogatás folyósítására a Rendelet 8. §-a alapján utófinanszírozás formájában kerül sor.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



  
**Gombosné dr. Lipka Klaudia**  
jegyző

### **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelet 6. § (9) bekezdése alapján Szijj Gábor Tiszakécske, Kossuth L. 89. szám alatti lakos részére az 1/1 részben a tulajdonát képező Tiszakécske, Kossuth L. u. 89. szám alatti, tiszakécskei 30 hrsz-ú ingatlan előtti, 25 m hosszú és 1 m széles, összesen 25 m<sup>2</sup> területű járdaszakasz felújítására 137.500,-Ft vissza nem térítendő támogatást állapít meg utófinanszírozás formájában.

A polgármester a támogatást nyert kérelmezővel – a döntés közlésének kézhezvételétől számított 30 napon belül – a Rendelet 7. § (2) bekezdése szerinti tartalommal támogatási szerződést köt.

**Felelős:** Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

**Határidő:** azonnal

Iktatószám: PH/3154-2/2024.

Készítette: Szabó Csilla

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Simonné Kis Erzsébet csapadékvíz elvezető árok átalakítására vonatkozó kérelme

**Tisztelt Bizottság!**

Simonné Kis Erzsébet a tulajdonát képező tiszakécskei 3034. hrsz-ú Tiszakécske, Ady E. u. 36. szám alatti ingatlan tulajdonosa, az ingatlana előtti vízelvezető árok egy részének befedését kívánja végrehajtani 2 m hosszban.

Az ingatlana előtt gyalogos bejáró egyáltalán nincs kialakítva csak egy keskeny gépkocsi beálló.

Kérelmező azzal indokolta kérését, hogy az udvarába nem tud beállni és parkolót szeretne kialakítani. Az így lefedett szakasz hossza összesen 5 m.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 28.



  
**Gombosné dr. Lipka Klaudia**  
jegyző

**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága, a helyi közút kezelőjeként Simonné Kis Erzsébet Tiszakécske, Ady E. u. 36. szám alatti lakosnak engedélyezi, hogy a tulajdonát képező tiszakécskei 3034. hrsz-ú, Tiszakécske Ady E. u. 36. szám alatt lévő ingatlana előtt a csapadékvíz elvezető árkot 2,00 m hosszban lefedje. A lefedni kívánt csapadékvíz elvezető átmérője minimum 30,0 cm-es kell, hogy legyen és a meglévő átereszekhez vízzáróan kell, hogy csatlakozzon.

A kialakított bejáró és parkoló felületének szintjét úgy kell kialakítani, hogy az úttestről, járdáról és a környező zöldfelületről a csapadékvíz biztonságosan el tudják vezetni.

Az esetlegesen szükségessé váló burkolatbontást kötelesek eltérni kártérítési igény kizárása mellett. A kialakított átereszt megfelelő tisztításáról a tiszakécskei 3034 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa köteles gondoskodni.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: azonnal

Iktatószám: PH/3226-2/2024.  
Készítette: Ézsiásné Varga Andrea

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Tiszakécske Város Sportegyesületének 2025. I. félévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme

**Tisztelt Bizottság!**

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

Tiszakécske Város Sportegyesülete kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, amelyben a Sportegyesület működéséhez, sportingatlanok fenntartásához szeretnének kérni vissza nem térítendő támogatást. Kérelmükben három nagyobb ingatlancsoport – a Sportcentrum, a Kosárlabda Csarnok, valamint a Városi Sportcsarnok – 2025. év első félévében várhatóan felmerülő fenntartási és működési költségeik fedezetének biztosításához kérnek segítséget, amelyek esetében nem tudnak TAO támogatást igénybe venni, illetve amelyekre a megnövekedett árak miatt nem tudja kigazdálkodni a szakosztály a jelenlegi forrásokból a felmerülő költségeket.

A kérelem elkészítése során a 2025. január 01-től felmerülő kiadásokkal terveztek, például bér és bérjellegű kiadások, üzemeltetési kiadások, szolgáltatás, karbantartási kiadások, felújítás, tárgyi eszköz beszerzés.

Az Egyesület az I. félévi kiadások fedezetére 55.710.000 Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását szeretné kérni hat havi egyenlő részletben. A támogatás nyújtása a 2025. évi költségvetés terhére történne.

A támogatási igény részletezését a támogatási megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 27.



Tóth János  
polgármester



## **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Sportegyesületének 2025. I. félévben felmerülő működési költségeihez 55.710.000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiadásának terhére.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető



## TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Tiszakécske Város Sportegyesülete (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám: 18358669-2-03) képviseli Kovács Károly elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató kiemelt feladatának tekinti Tiszakécske város sportéletének fejlesztését, és ezen cél érdekében Támogattal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének ..... ( ) számú határozata alapján Támogatott részére jelen támogatási megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében részletezett célokra és bontásban összesen 55.710.000 forint, azaz ötvenötmillió-hétszázötvenezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználásának elsődleges és jellemző helye Tiszakécske Város területe, különösen Sportcentrum, Kosárlabda Sportcsarnok, Városi Sportcsarnok, Edzőpálya I. (Tiszakécske, belterület 3641/45 helyrajzi szám), Edzőpálya II. (Tiszakécske, belterület 3641/5 helyrajzi szám). Egyes esetekben – jellemzően a szolgáltatásoknál - a teljesítés helye ettől eltérhet. A támogatás felhasználása a szakosztályok működési költségeire, Sportcentrum és edzőpályák, Kosárlabda Sportcsarnok és Városi Sportcsarnok fenntartására és személyi jellegű kiadásaira történik.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag az 1. számú mellékletben megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követően hat havi egyenlő részletben a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott részére jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített bontásban, az ott megjelölt bankszámlaszámokra.

3. Támogatott a támogatási összeget az 1. számú mellékletben az adott támogatási jogcímhez tartozó felhasználási határidő végéig köteles felhasználni, és arról az 1. számú mellékletben meghatározott elszámolási határidőn belül a Támogató felé elszámolni, és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. számú mellékletben megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és számlaösszesítővel, a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.....Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött .....iktatószámú megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni és dátumozni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás 1. számú mellékletében szereplő összegek kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a teljesítés ideje az 1. számú mellékletben szereplő jogcímek megvalósítási időszakára esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejárta előtt kérheti. A támogatási összeg 1. számú melléklet szerinti felhasználási határidejének valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejezni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: 0676/441-355

e-mail: [gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu](mailto:gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu)

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Kovács Károly

Beosztás: elnök

Tel.: 0620/994-62-21

e-mail: [kecskesandrasne.vse@gmail.com](mailto:kecskesandrasne.vse@gmail.com)

Céggkapu: 18358669

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan –változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,

- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. számú mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni,
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2024. .... hó .....nap

.....  
Tóth János  
polgármester

.....  
Kovács Károly  
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....  
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske, .....

Melléklet:

1.számú melléklet: Támogatási összeg egyes célok szerinti megosztása

1. számú melléklet

sorszám	támogatási forma	felhasználási határidő	jogcím	bankszámla	felhasználás	üzemeltetett ingatlan	összeg	elszámolás időpontja
1	vissza nem térítendő támogatás	2025.06.30	labdarúgás szakosztály működési támogatása	117322208-20039888	Sportcentrum és edzőpályák fenntartása, szakosztály működési, személyi jellegű ráfordítások költségei <sup>1</sup>	Sportcentrum (6060 Tiszakécske, Szabolcska Mihály utca 42., Tiszakécske belterület 3696/7), edzőpályák (Tiszakécske belterület 3641/5 és 3641/45)	40 200 000 Ft	2025.09.15
2	vissza nem térítendő támogatás	2025.06.30	kosárlabda szakosztály működési támogatása	117322208-21368479	Tiszakécske Város Kosárlabda Csarnok fenntartása, személyi jellegű ráfordítások (két fő takarító), szakosztály működési költségei <sup>1</sup>	Tiszakécske Város Kosár- és Kézilabda Csarnoka (6060 Tiszakécske, Könyves Kálmán utca 20., belterület 3641/42), Városi Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 4-5., Tiszakécske belterület 70.)	5 502 000 Ft	2025.09.15
3	vissza nem térítendő támogatás	2025.06.30	kézilabda szakosztály működési támogatása	117322208-20041061	Ókéskei Sportcsarnok fenntartása, személyi jellegű ráfordítások (egy fő takarító), szakosztály működési költségei <sup>1</sup>	Városi Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 4-5., Tiszakécske belterület 70.), Tiszakécske Város Kosár- és Kézilabda Csarnoka (6060 Tiszakécske, Könyves Kálmán utca 20., belterület 3641/42)	5 004 000 Ft	2025.09.15
4	vissza nem térítendő támogatás	2025.06.30	személyi jellegű ráfordítások (back office)	117322208-20039888	penzügyi vezető, pénzügyi asszisztens, létesítmény üzemeltetési manager, technikai vezető (kosárlabda, kézilabda, labdarúgás)		5 004 000 Ft	2025.09.15
							55 710 000 Ft	

Tiszakécske, 2024. ....

Kovács Károly elnök

Tiszakécske Város Sportegyesülete

<sup>1</sup> szakosztályok működési költségei

a bajnokságban való részvétel díja, valamint a verseny, mérkőzés nevezési díjai verseny- és játékgondéylek kiállításának költségei

alkatrész beszerzésre

az országos és a megyei szövetségek részére fizetendő díjak és költségek

egyéb eljárási és hatósági díjak

gyógyszerek, kötszerek beszerzése

igazolási, átigazolási, biztosítási költségek

a versenytársak, játékgondéylek kiállításának díja

képzés

a támogatás felhasználásának elsődleges és jellemző helye

Tiszakécske Város közigazgatási területe, azon belül a Tiszakécske Város Sportegyesülete

szállás és étkezés költségei

személyi jellegű ráfordítások (edzők, sportszakemberek megbízási díja)

személyi jellegű ráfordítások (TVSE back office alkalmazottak)

személyszállítás költségei

tagsági díjak

papír, írószerszám, irodaszerek beszerzése

igénybe vett szolgáltatások költségei (különösen, de nem kizárólag takarítás, létesítményfenntartás, javítás, szerelés, parkfenntartás költségei)

könyvelés, könyvvizsgálat, tanácsadás (közreműködői) költségek

nevezési díjak

pályahitelesítéssel kapcsolatos költségek

posta-, bank- és biztosítási költségek

tárgyi eszköz beszerzésre, javítás, felújítás és karbantartás (ingatlan és nem ingatlan)

sportlétesítmények fenntartásával kapcsolatos költségek

sportorvos díjazása

sportszakemberek regisztrációs és licenstdíjainak kifizetésére

sportszaker, sporteszköz beszerzés

szállás és étkezés költségei

személyi jellegű ráfordítások (edzők, sportszakemberek megbízási díja)

személyi jellegű ráfordítások (TVSE back office alkalmazottak)

személyszállítás költségei

tagsági díjak

Iktatószám: PH/3235-1/2024.

Készítette: Ábrahám Réka

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** A Bizottság 2025. I. félévi munkatervének jóváhagyása

**Tisztelt Bizottság!**

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Bizottság munkatervet köteles készíteni.

A Bizottság elnöke – egyeztetve a Polgármesteri Hivatal munkatársaival – kidolgozta a bizottság féléves munkatervét.

A javasolt napirendi pontok a jogszabályi előírások, illetőleg az előző évek gyakorlatának megfelelően kerültek összeállításra. A munkatervet jelen előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



**Tóth János**  
polgármester



**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága úgy dönt, hogy a Bizottság 2025. I. félévi munkatervét elfogadja.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Ábrahám Réka aljegyző



**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA  
2025. I. FÉLÉVI MUNKATERV**

**JANUÁR 21.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének I. forduló tárgyalása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének véleményezése  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

**FEBRUÁR 18.**

1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek és saját bevételek alakulása 2025-2027 évben  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének elfogadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Tájékoztató a 2024. évi idegenforgalmi tapasztalatokról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

**MÁRCIUS 18.**

1. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
3. 2025. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás közzététele  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

**ÁPRILIS 15.**

1. Tájékoztató a peres ügyekről és a kintlévő tartozások jelenlegi állásáról  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

**MÁJUS 20.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének utolsó módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

3. Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények 2024. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
4. Beszámoló a 2024. évi helyi adóztatási tevékenységről  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
6. A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának, gazdálkodási eredményeinek elfogadása, 2024. évi osztalék megállapítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Tiszakécske Rendőrőrs 2024. évi beszámolója  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Tájékoztató a Kecskeméti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

## **JÚNIUS 17.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Javaslat a városi kitüntető díjak adományozására (zárt ülés)  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Javaslat a Képviselő-testület 2025. II. félévi munkatervére  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. A Bizottság 2025. II. félévi munkatervének elfogadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/3238-1/2024.  
Készítette: Ábrahám Réka aljegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. I. félévi munkaterve

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 6. §-a alapján a Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább tíz alkalommal, lehetőleg a hónap utolsó csütörtöki napján rendes ülést tart. Augusztus hónapban a rendes ülés szünetel.

A rendes ülések tervszerű megtartása érdekében a Képviselő-testület a polgármester javaslatára féléves munkatervet határoz meg. A következő félévi munkatervet jóváhagyásra legkésőbb a júniusi, valamint a decemberi ülésre kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) a Képviselő-testületi ülések tervezett időpontjait,
- b) a tervezett főbb napirendi javaslatokat,
- c) a napirendek előadóit.

A javasolt napirendi pontokat a jogszabályi előírások, illetve az eddig kialakult gyakorlat alapján állítottuk össze.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2025. I. félévi munkatervét elfogadja.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Tóth János polgármester

**JAVASLAT**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**2025. I. FÉLÉVI MUNKATERVÉRE**

**JANUÁR 30.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzat 2025. évi költségvetésének I. fordulós tárgyalása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Polgármester 2024. évi szabadságának igénybevételéről történő tájékoztatás, valamint a 2025. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Városi Óvodák és Bölcsőde 2025. évi nyári működési rendje  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. A Települési Értéktár Bizottság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Kérdések, interpellációk

**FEBRUÁR**

**KÖZMEGHALLGATÁS**

**FEBRUÁR 6.**                      Arany János Művelődési Központ                      17.00 óra

**FEBRUÁR 27.**

1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek és saját bevételek alakulása 2025-2027 évben  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének elfogadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Tiszakécske városban sport tevékenységet folytató szervezetek, valamint a kulturális, művészeti tevékenységet folytató civil szervezetek 2024. évi támogatásának elszámolása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2025/2026. nevelési évre  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
5. Tájékoztató a 2024. évi idegenforgalmi tapasztalatokról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Kérdések, interpellációk

## **MÁRCIUS 27.**

1. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
3. Pályázat kiírása kulturális, művészeti egyesületek támogatására  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Pályázat kiírása sportcélú támogatásra  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
5. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
6. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Kérdések, interpellációk

## **ÁPRILIS 24.**

1. Tiszakécske Város Kiváló Pedagógus Díj adományozása (zárt ülés)  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2024. évi beszámolójának elfogadása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Tájékoztató a peres ügyekről és a kintlévő tartozások jelenlegi állásáról  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Kérdések, interpellációk

## **MÁJUS 29.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének utolsó módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények 2024. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
4. Sportcélú támogatások elbírálása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
5. Kulturális, művészeti egyesületek támogatásának elbírálása  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
6. Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

7. Beszámoló a 2024. évi helyi adóztatási tevékenységről  
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
8. Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről  
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
9. A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolójának, gazdálkodási eredményeinek elfogadása, 2024. évi osztalék megállapítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
10. Tiszakécske Rendőrőrs 2024. évi beszámolója  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
11. Tájékoztató a Kecskeméti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
13. Kérdések, interpellációk

## **JÚNIUS 26.**

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Javaslat a városi kitüntető díjak adományozására (zárt ülés)  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Javaslat a Képviselő-testület 2025. II. félévi munkatervére  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Tájékoztató a Vagyonvédelmi és Bűnmegelőzési Alapítvány 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. Tájékoztató Tiszakécske Városért Közalapítvány 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Tájékoztató Tiszakécske Szociális Otthonáért Közalapítvány 2024. évi munkájáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Kérdések, interpellációk

Iktatószám: PH/3240-1/2024.

Készítette: Tamás Zsolt

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Tanácsának 2023. évi működéséről

**Tisztelt Bizottság!**

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezésében 2017. szeptember 29-én, 97 önkormányzat részvételével jött létre, majd 2018. február 1-től a Társulás további 4 önkormányzat csatlakozásával 101 tagra bővült.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja alapján és a Társulás létrehozásáról rendelkező Társulási Megállapodás IX. fejezet 1.11. pontja szerint a Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

A Társulás alapításakor meghatározott elsődleges feladata a Társulás tagjait alkotó 101 településen ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, a KEHOP-3.2.1 konstrukcióra benyújtandó, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű pályázati felhívásra benyújtott pályázat (a továbbiakban: Projekt) megvalósítása és a Társulás folyamatos működésének biztosítása.

A hulladékgazdálkodás rendszere 2023. július 1-től alapjaiban alakult át.

Az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény 22. § a) pontja 2023. július 1-ével hatályon kívül helyezte az Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontját, amely intézkedés alapján 2023. július 1-i hatállyal megszűnt az önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatköre.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény - 2023. július 1. napjától hatályos - 92/A. § (4) bekezdése szerint a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátásához használt létesítmény, eszköz és vagyonelem vagyonelem céljából, a települési önkormányzatok társulásai mindaddig fennmaradhatnak, ameddig az érintett létesítmény, eszköz vagy vagyonelem az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételekre kerül.

A jogszabálmódosítás alapján a Társulás hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladatai is megszűntek, amelyre tekintettel a Társult önkormányzatok a Társulási Megállapodást 2023. július 1-i hatállyal módosították.

A módosítás alapján a Társulás feladata a Tagok közigazgatási területére irányuló környezetvédelmi feladatok részét képező hulladékgazdálkodási rendszer bővítését, fejlesztését szolgáló pályázat vagy pályázatok benyújtása és az elnyert támogatások alapján a támogatott projektek - különösen a Projekt - végrehajtása és a pályázatok eredményeként létrejövő, Társulás, mint a Projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülő vagyonelemek cél szerinti üzemeltetése.

Az alapvető feladatokhoz igazodva a beszámoló 2 részből áll:

- A Társulási Tanács munkájának bemutatása,
- a Projekt megvalósítása érdekében elvégzett feladatok.

## **1. A Társulási Tanács szervezete és 2023. évi munkája**

A Társulási Tanács szervezetében 2023-ban nem volt változás.

A Társulási Tanács elnöke dr. Sztachó-Pekáry István, Kecskemét Megyei Jogú Város alpolgármestere.

Alelnökei:

Dr. Csáky András, Cegléd város polgármestere,  
Bencze István, Dömsöd város polgármestere,  
Dorner Gábor, Nagykáta város polgármestere, valamint  
Németh István, Solt város polgármestere

2023-ban a Társulási Tanács 6 ülést tartott és 23 határozatot fogadott el.

A társulási tanács pénzügyi ellenőrző bizottsága 4 ülést tartott és 15 határozatot hozott.

A Társulási Tanács fontosabb döntései a következők voltak:

3/2023. (II.2.) határozata

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (I.27.) határozatának módosítása

4/2023. (II.2.) határozata

Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetése

5/2023. (II.2.) határozata

Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2022. évi működéséről

8/2023. (III.29.) határozata

Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetésének végrehajtása és a 2022. évi maradvány megállapítása (zárszámadás)

9/2023. (III.29.) határozata

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadása

10/2023. (III.29.) határozata

Bérelti szerződések megkötése a DTKH Nonprofit Kft.-vel

13/2023. (VI.14.) határozata

Hulladékgazdálkodási eszközök használatára vonatkozó bérelti szerződések módosítása



14/2023. (VI.14.) határozata

Bérleti szerződés megkötése a DTKH Nonprofit Kft.-vel

15/2023. (VI.14.) határozata

A KEHOP-3.2.1-15-2017-00027 azonosítószámú projekt megvalósulásához szükséges vagyoni jogi szerződések megkötése és a létesítmények üzemeltetőjének elvi kijelölése

18/2023. (X.18.) határozata

Bérleti szerződés megkötése a DTKH Nonprofit Kft.-vel

21/2023. (XI.13.) határozata

Szemléletformálási és kötelező nyilvánosságbiztosítási feladatok megvalósítása.

## 2. A Projekt megvalósítása érdekében elvégzett feladatok

A projekt teljes összköltsége nettó 17 917 850 668 Ft, amelyből az uniós támogatás összege nettó 16 116 252 174 Ft.

A Társulás közbeszerzési eljárás eredményeként szerződést kötött az UNIKOMTECH GÉP Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Szállító) 27 db hulladékgyűjtő és -szállító gépjármű beszerzésére. A szerződés alapján 2023. áprilisától 2023. június 20-áig leszállításra került 20 db 3 tengelyes DAF gyártmányú, 3 db 2 tengelyes DAF gyártmányú, 1 db 2 tengelyes VOLVO gyártmányú, 1 db DAF típusú kétkaros konténeremelő felépítményes és 2 db DAF típusú egykaros konténeremelő felépítményes hulladékszállító tehergépkocsi összesen 1 413 200 000 Ft.- értékben. Az eszközöket a Társulás a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) részére bérbe adta. A bérleti szerződés alapján a DTKH a hulladékgyűjtő edények után az azok várható elhasználódásához igazított, amortizációt figyelembe vevő bérleti díjat fizet.

A Projekt legnagyobb eleme a Társulás működési területéről származó vegyesen és szelektíven gyűjtött hulladékok korszerű kezelése, a lerakóra kerülő hulladékok mennyiségének csökkentése és a másodlagos hasznosítás elősegítése érdekében korszerű hulladékkezelési létesítmények megépítése összesen nettó 11.499.958.959 Ft értékben.

Az építési projekt elem részeként az alábbi létesítmények épülnek meg:

**Kecskemét** (nettó 9 815 259 498 Ft bekerülési költséggel)

Kecskeméten kettő hulladékválogató mű épül.

Az első a vegyes hulladékokból kikerülő haszonanyagok kiválogatására, a második a szelektív válogatás automatizálására.

Műszaki tartalom:

Az építési munkával érintett ingatlanok adatai

Ingatlan helyrajzi száma: 0737/12, 0737/13, 0737/14

Létesítmények

1.) Mechanikai biológiai hulladékválogató csarnok a vegyes hulladékok válogatására, amely később igény szerint képes a szelektív hulladékok kezelésére is.

- 1 db acélváz, vagy vasbeton vázas fűtetlen csarnok minimum 6000 m<sup>2</sup> alapterületen

- 200 m<sup>2</sup> szociális épület

- Bálaterület: 2000 m<sup>2</sup>

- Biológiai kezelőtér

- Beton közlekedő utak

- Térbeton, biológiai stabilizáló technológiával

- Kerítés

- Tervevilágítás

- Tűzi víz medence

- Új csurgalékvíz medence

A mechanikai biológiai hulladékválogató csarnok főbb gépészeti elemei, berendezései:

- Zsáknýtő berendezés

- Rosta
- Szállító szalagok
- Mágnesezhető fém leválasztó és örvényáramú szeparátor
- Légszeparátor berendezés
- Szín szerinti kamerával felszerelt optikai válogató berendezések (NIR)
- Ballisztikus szeparátor (2D és 3D frakció szétválasztására)
- Utóaprító (finomaprító)
- Kompresszor
- Porleválasztó (Por elszívását nem szükséges a teljes technológiai soron kiépíteni, de minimum a dobrostárról és a ballisztikus szeparátorról kell gondoskodni.)

2.) Meglévő, elkülönítetten gyűjtött szelektív hulladékot feldolgozó üzem (válogató mű) bővítése  
A válogató mű főbb gépészeti elemei, berendezései:

- Zsáknýtó berendezés
- Mágneses szeparátor (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Örvényáramú szeparátor
- Méret szerinti osztályozó berendezés (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Szalagok (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Ballisztikus szeparátor
- Optikai szeparátorok kompresszor állomással és sűrített levegő hálózattal
- Kézi válogató kabin (a meglévő átalakításával)
- Bálázó berendezés (a meglévő átalakításával)
- Porleválasztó

3.) Véderdő

4.) Útépités (hulladéktelepre vezető út felújítása)

A létesítmény várható üzemeltetője a MOL-MOHU Zrt. megbízásából a DTKH, amelyre a DTKH és a Társulás előszerződést kötött.

További építési feladatok:

**Cegléd** (nettó 481 370 170 Ft bekerülési költség)

Létesítmények

- 1 db komposztáló tér, csapadék-, és csurgalékvíz gyűjtő rendszerrel

**Monor** (nettó 1 203 329 291 Ft bekerülési költség)

Létesítmények

- 1 db komposztáló tér, csapadék-, és csurgalékvíz gyűjtő rendszerrel
- Átrakó állomás konténerrel

Az építési projektem megvalósítására lefolytatott közbeszerzés eredményeként a Társulás a KÖZGÉP Zrt.-ével (amely időközben DUNA NRG Zrt.-ére változtatta a nevét) kötött szerződést, amely 2023. január 31-én lépett hatályba. A szerződés alapján rendkívül gyors ütemben elkészültek a létesítmények tervei, amelyekre az illetékes engedélyező hatóságok az engedélyeket 2023. május-június hónapban kiadták.

A kecskeméti mechanikai biológiai hulladékválogató csarnok 2023-ban gyakorlatilag elkészült, az arra vonatkozó próbaüzem feltételeinek a megteremtése is elindult már a beszámolóval érintett időszakban.

2023. novemberében és decemberében megvalósult a projektet bemutató, illetve a projekt célkitűzéseit elmélyítő szemléletformálási kampány is, amelynek eredményeként online kvízzjáték, gyermeket megszólító közösségi program és egy szemléletformálási kisfilm készítésére is sor került.

A kisfilm elérhető a <https://www.youtube.com/watch?v=1BpsVnJJ4aQ> linken.

A Projekt Irányító Hatósága a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálta a tárgyi projektet.

A helyszíni ellenőrzés lebonyolítására a Társulásnál 2023. június 27-én került sor. Az intézkedési terv a Társulás vonatkozásában hiányosságot nem fogalmazott meg.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

**Tiszakécske, 2024. november 26.**

  
**Tóth János**  
polgármester



### **HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Tanácsának 2023. évi működéséről szóló Beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/3210-1/2024.

Készítette: Tamás Zsolt

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy:** Tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi beruházásairól és felújításairól

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének a „2024. évi Felújítások és felhalmozások feladatonként” című mellékletében foglaltak szerint áttekintve, Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi felújításai és felhalmozásai feladatainak teljesítéséről az alábbiak szerint tájékoztatom Önöket.

- 1 Lakossági hozzájárulással megvalósított járdaépítés**  
2024. évben 8 db lakossági járdaépítési támogatási kérelem került elfogadásra. A Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság által megítélt támogatási összeg 1.311.575 Ft volt, kifizetésre ebben az évben összesen 1.148.378,-Ft került.
- 2 Fizioterápiás szakrendelő kialakítása**  
A pályázat meglévő épület kiváltást nem teszi lehetővé, a forrás esetleges átcsoportosításról egyeztetés folyik a BKMFÜ Nonprofit Kft-vel, illetve a kiíró szervezettel.
- 3 Turisztikai fejlesztés -folyami úszóműves kikötő építése**  
Az úszómű és a kikötő engedélyezési eljárása folyamatban van, a létesítési engedély várhatóan decemberben kiadásra kerül, így januárban megindulhat a közbeszerzési eljárás. A kiszolgáló épület tervezésére a tervező kiválasztásra került, az engedélyezés 2 hónap múlva megkezdődhet.
- 4 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása**  
Az előirányzatból a Képviselő-testület szükség szerint használt fel forrásokat.
- 5 Tárgyi eszköz beszerzések (Liget apartmannal együtt)**  
A tárgyi eszköz beszerzések megvalósításra kerültek. A Honvéd üdulőbe hűtőszekrények vásárlására került sor.
- 6 Bácsvíz Zrt. bérleti díj terhére végzett beruházások**  
A bérleti díj terhére végzett minimális beruházások mint pl. tűzcsapok, bekötővezetékek kifizetésre kerültek.
- 7 Tiszabögi nyárigát vízjogi engedélyes tervének elkészítése**

A Képviselő-testület által meghatározott verzió tervezése megtörtént, az engedélyezés folyamatban van. A közbeszerzés várhatóan január hónapban megindul.

- 8 Közvilágítás korszerűsítése - 736db 100W feletti lámpatestek cseréje**  
Az elkészült tervek alapján a közbeszerzés lefolytatásra került. A döntéssel kapcsolatban vitarendezési eljárás van folyamatban. Szerződéskötés várhatóan 2024. decemberben megtörténik.
- 9 Egészségügyi Központ lift beszerzés**  
A beszerzés nem került megvalósításra.
- 10 Közfoglalkoztatási pályázat keretében - Temetőben kerítés építése**  
A beruházás megvalósult.
- 11 Béke utcán parkoló kiépítése (Foglalkoztatási Osztály előtt)**  
A beruházás megvalósult.
- 12 Hanusz közben 116fm járda építése**  
A beruházás megvalósult
- 13 Béke utcai járda építése (körforgalomtól a vasútig megmaradt szakasz, 50%)**  
A beruházás megvalósult.
- 14 Rendezési terv**  
A rendezési terv módosítása 2024. évben megtörtént.
- 15 Bölcsőde napelem beszerzés**  
A beruházás megvalósult, a hálózatra csatlakozáshoz szükséges bővítést 2025. évre ígéri a szolgáltató.
- 16 Új vízközműkút fúrása**  
A Bácsvíz Zrt. tudott forrást biztosítani a kút forrására így az önkormányzati beruházás okafoyottá vált.
- 17 0593/36 hrsz-ú ingatlanból 475 m<sup>2</sup> területrész megvásárlása**  
Hagyatéki eljárás miatt még nem valósult meg, folyamatban van.
- 18 Móra Ferenc utcai bérlakás fedett terasz építés**  
A beruházás megvalósult.
- 19 Közfoglalkoztatás eszközbeszerzés**  
A beruházás megvalósult.
- 20 Kerekdombi kerékpárúthoz területek megvásárlása**  
Részlegesen megvalósult, részben visszterhes szerződés keretében, részben térítésmentes átadással.
- 21 Kerekdombi kerékpárúthoz állami tulajdonú ingatlan, ingatlanrészek megvásárlása**

A területek megvásárlásának előkészítése folyamatban van.

- 22 Térfigyelő kamerarendszer végpontjaihoz optikai kábeles elérés kiépítése**  
A térfigyelő rendszer kiépítése az optikai kábel hálózaton keresztül jelentős üzemeltetési költséggel járt volna, ezért az optikai kábeles elérés nem került megvalósításra.
- 23 Lübecke-Tizsakécske testvérvárosi emlékoszlop állítása**  
A beruházás megvalósult.
- 24 Holt-Tisza I-II. szakaszát összekötő csatorna zárt rendszerűvé alakítása**  
A csatorna zárt rendszerűvé alakítása megtörtént, ami miatt a korábbi problémák a pangóvíz miatti szaghatások megszűntek.
- 25 0622/67 hrsz-ú ingatlan árvízvédelmi célú megvásárlása**  
A telekalakítás az érintett ingatlanokon és az ingatlan megvásárlása folyamatban van. A telekalakítás jóváhagyása decemberre várható, így a szerződéskötések január közepéig megtörténnek.
- 26 068/6 hrsz-ú ingatlanból 97m<sup>2</sup> árok megvásárlása**  
A telekalakítás engedélyezés alatt van, az engedélyezést követően kerül sor az adásvételezésre.
- 27 TOP+ pályázat - Arany János Művelődési Központ színházterem felújítása és Rozsdaterület rekultivációja**  
A tervezők kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárás előkészítése, műszaki tartalom egyeztetése történik jelenleg. A tervezésre az árajánlat kérés decemberben megtörténik.
- 28 Temetőben lévő épület felújítása**  
A Városgondnokság kapacitásának hiányában a felújítás 2024. évben nem került végrehajtásra.
- 29 Kerékpárút felújítása Kerekdombon (Tizsakécske és Kerekdomb közötti, valamint Tizsakécske és Tizsabög közötti, lakott területen kívüli kerékpár útszakaszok felújítása)**  
A kerékpárút felújítása megtörtént, a nyár közepétől használhatják a kerékpárosok a felújított szakaszokat.
- 30 Térfigyelő kamerarendszer karbantartáson felüli javítása**  
A térfigyelő kamerarendszer karbantartáson felüli javítása folyamatban van.
- 31 Belterületi szilárdburkolatú utak és parkolók felfestett közúti jelzéseinek felújítása**  
A közúti burkolatjelek felfestésre kerültek.
- 32 Diákotthon épületének beázás okozta helyreállítása**  
A beruházás a Városgondnokság által megvalósult.
- 33 Tizsabögi nyárigát helyreállítása**

Az elkészült tervek engedélyezése van folyamatban, szintén folyamatban van a helyreállításhoz szükséges telekalakítás, és az érintett területek tulajdonjogának megszerzése. Ezek megtörténte után várhatóan januárban kezdődhet a közbeszerzés.

**34 Tiszabögi nyárigát károsodásának helyreállítása (Vis maior)**

Az elkészült tervek engedélyezése van folyamatban, szintén folyamatban van a helyreállításhoz szükséges telekalakítás, és az érintett területek tulajdonjogának megszerzése. Ezek megtörténte után várhatóan januárban kezdődhet a közbeszerzés.

**35 Előre nem látható felújítási kiadások saját forrása**

Az előirányzat a Képviselő-testület döntése alapján szükség szerint kerül felhasználásra.

**36 Liget apartman burkolás, aljzat előkészítési munkálatok**

A beruházás megvalósult.

Jelen tájékoztató mellékleteként csatolásra kerül Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évben folyamatban lévő pályázatait tartalmazó táblázat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.

  
**Tóth János**  
polgármester



**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a 2024. évi felújítások és felhalmozások teljesüléséről szóló tájékoztatót fogadja el.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

## Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi, folyamatban lévő Európai Unió és hazai finanszírozású pályázatai

Támogatást igénylő	Projekt száma	Megnevezés	Teljes költség konzorcium esetében (e Ft)	Tiszakécske Város Önkormányzat teljes költsége	Tiszakécske Város Önkormányzata által igényelt támogatás (e Ft)	Önerő (tervezett)	Benyújtás időpontja	Pályázat státusza	Megvalósulás állapota (Várható befejezés)
NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	KEHOP-2.2.1-15-2015-00009	Közép- és Kelet-Magyarországi szennyvízelvezetési és -kezelési fejlesztés 2. (KKMO 2)	47 857 815	944 535	944 535		2015.	Fenntartási időszak	2021.
Magyar Kajak-Kenu Szövetség	GINOP-7.1.2-15-2016-00002	Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése	399 850	44 371 095	44 371 095		2016.	Fenntartási időszak	2019.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00009	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Gimnázium és Felsőtagozat épületének energetikai korszerűsítése (napelem telepítés)		488 434	295 979	192 455	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00040	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Alsótagozat épületének energetikai korszerűsítése		267 229	189 200	78 029	2017.	Fenntartási időszak	2021.
KISKUNSAGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG	KEHOP-4.1.0-15-2016-00069	Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén	1 193 803	1 152 000	1 152 000		2016.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	EFOP-3.9.2-16-2017-00009	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban	490 428	181 471	181 471		2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	EFOP-1.5.3-16-2017-00071	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban	499 883	181 479	181 479		2017.	Megvalósult, pénzügyi elszámolás folyamatban	2021.



## Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi, folyamatban lévő Európai Unió és hazai finanszírozású pályázatait

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-5.1.2-16- BK1-2017- 00003	HELYI FOGLAKOZTATÁSI EGYÜTTMŰKÖDÉS MEGVALÓSÍTÁSA A TISZAKÉCSKEI ÉS A KECSKEMÉTI JÁRÁSBAN	323 337	41 071	41 071	41 071	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-1.1.1-16- BK1-2017- 00007	Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszakécskén	711 535	705 535	459 600	245 935	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.1.1-16- BK1-2017- 00001	Fenntartható települési kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén		120 104	116 500	3 604	2017.	Fenntartási időszak	2021.
KECEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-1.4.1-16- BK1—2017- 00002	BŐLCSŐDEI FEJLESZTÉSEK BÁCS- KISKUN MEGYÉBEN	39 000	1 920	1 920		2018.	Fenntartási időszak	2020.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16- 2017-01249	TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ASP KÖZPONTHOZ VALÓ CSATLAKOZÁSA		8 928	8 928		2017.	Fenntartási időszak	2020.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-1.2.1-16- BK1-2017- 00003	A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske városában		466 000	452 500	14 000	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16- BK1-2017- 00011	Arany János Óvoda épületének energetikai korszerűsítése		122 682	40 226	82 456	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16- BK1-2017- 00010	Kossuth Lajos utcai Bölcsőde épületének energetikai korszerűsítése		157 632	41 310	116 322	2017.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16- BK1-2017- 00009	Templom Teri Óvoda épületének energetikai korszerűsítése		123 635	37 328	86 307	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16- BK1-2017- 00008	Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése		86 845	20 251	66 594	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16- BK1-2017- 00007	Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése		272 283	61 105	211 178	2017.	Fenntartási időszak	2021.

## Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi, folyamatban lévő Európai Unió és hazai finanszírozású pályázatai

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00005	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény épületének energetikai korszerűsítése			48 625	21 600	27 025	2017.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-7.1.1-16-2017-00120	Tiszakécskei HKFS megvalósítása			37 500	37 500		2017.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-1.4.1-19-BK1-2019-00008	Bölcsőde bővítés Tiszakécskén			497 728	361 030	136 698	2019.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00380	Arany János művelődési ház modernizálása, bővítése			243 874	85 000	158 874	2019.	Fenntartási időszak	2021.
BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT	TOP-3.2.1-16-BK2-2020-00001	SECAP-ok kidolgozása Bács-Kiskun megyében	70 000		2 984	2 984		2021.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP-2.1.3-16-BK1-2021-00063	Csapadékvíz elvezetés fejlesztése Tiszakécskén 2021	260 000		260 000	249 800		2021.	Fenntartási időszak	2023.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kisfaludy Program	Strandfejlesztés I.			36 000	30 000	6 000	2021.	Fenntartási időszak	2021.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kisfaludy Program	Strandfejlesztés II.			34 000	30 000	4 000	2022.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	EBR 42	Önkormányzati fejlesztések 2021. (belterületi útfelújítások)			102 000	40 000	60 000	2021.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	EBR 42	Galagonya utca útfelújítás (egyedi támogatás)			168 434	184 599		2021.	Fenntartási időszak	2022.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	EBR 42	Önkormányzati fejlesztések 2021. (Tompá M. u., József A. Fürdő u. belterületi útfelújítások)			82 526	40 000	42 526	2022.	Fenntartási időszak	2023.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	VP6-7.2.1-1-21	Külterületi utak felújítása (Tehéntelevi út)				315 789		2021.	Elállás	2023.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-BK1	Horgász kikötő létesítése Tiszakécskén	178 000		171 770	171 770		2023.	Támogatott	2025.

## Tiszakécske Város Önkormányzatának 2024. évi, folyamatban lévő Európai Unió és hazai finanszírozású pályázatait

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BŐLCSŐDE, TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL KONZORCIUM	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BK1	Közétkertés fejlesztés Tiszakécskén 600 adagos főzőkonyha és 140 férőhelyes étkező építésével	689 000 000	689 000 000	689 000 000	2023.	Támogatott	2024.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00048	Tiszakécske Arany János Művelődési Központ Színházteremfelújítása, és Rozsdaterület reaktivációja (Petőfi utcai épület bontás)		354 412	354 412	2023.	Támogatott	2025.
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Magyar Kézilabda Szövetség	Ókéskei sportcsarnok rezsitámogatás			1 859 919	2023.	Elszámolás folyamatban	2024.

Iktatószám: PH/3216-3/2024.

Készítette: Marosi-Kiss Krisztina Városgondnokság vezető

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**PÉNZÜGYI, VAGYONHASZNOSÍTÓ ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI**  
**BIZOTTSÁGA**  
**2024. december 3-i ülésére**

**Tárgy: Tájékoztató az intézmények karbantartásáról**

**Tisztelt Bizottság!**

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a munkatervének megfelelően 2024. decemberében tárgyalja az intézmények karbantartásáról szóló tájékoztatót.

A Városgondnokság intézményvezetője elkészítette a beszámolót, mely az üzemeltetési és karbantartási tapasztalatok mellett tartalmazza az Intézmény működéséről szóló beszámolót is.

A beszámolót jelen előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2024. november 29.



**Tóth János**  
polgármester



**HATÁROZAT-TERVEZET**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága 2024. évi beszámolóját az Intézmény működéséről, Tiszakécske város üzemeltetési és karbantartási tapasztalatairól elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Marosi-Kiss Krisztina Városgondnokság vezető

Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága  
6060 Tiszakécske, Fő út 32.  
Tel/fax: 76/441-347  
e-mail: [varosgondnoksag@tizakecske.hu](mailto:varosgondnoksag@tizakecske.hu)

## Beszámoló

Tiszakécske Város Önkormányzat Városgondnoksága Intézmény  
2024. évi beszámolója az intézmény működéséről,  
Tiszakécske város üzemeltetési és karbantartási tapasztalatairól

## I. Bevezetés

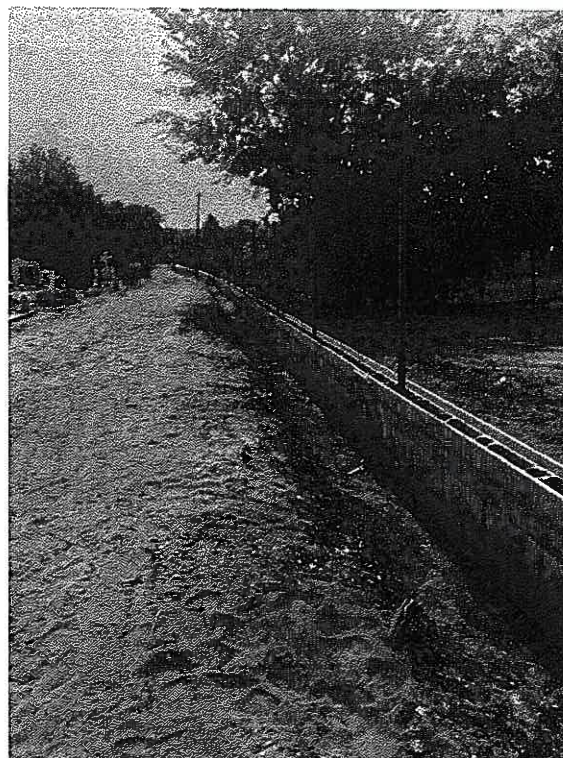
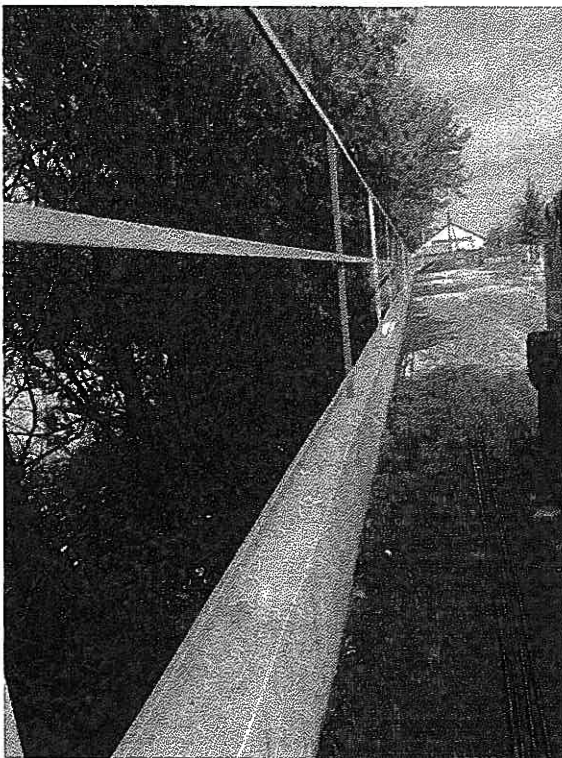
Beszámolómban szeretném bemutatni, hogy munkánk során milyen területeken kell helyt állnunk váratlan és tervezett módokon egyaránt. Az Intézmény alapfeladatainak ellátása mellett (hulladékszállítás, parkgondozás, az önkormányzat törzsvagyonát képező épületek, intézmények, ingatlanok és az azokat kiszolgáló infrastruktúra értékeinek megőrzése, működtetése, karbantartása) arra törekedtünk, hogy a már régóta fennálló problémákra megoldást találjunk, valamint tovább formáljuk a városképet a fenntarthatóság jegyében. Munkánkkal arra törekszünk, hogy Tiszakécske Város vezetősége, polgárai, valamint az idelátogató vendégek tiszta, rendezett városképet lássanak.

## II. FEJLESZTÉSEK

### 1. Temető kerítés építés

A Szolnoki úti temető dohány utcai ingatlanokkal közös telekhatárán új kerítést építettünk 400 méter hosszúságban. A kerítés igénye lakossági bejelentés és az ingatlanok hátsó kertjében található temetőbe nyíló kerlekapuinak megszüntetése miatt merült fel. A munkálatokat a nyomvonalat érintő zöld növényzet eltávolításával kezdtük, valamint a meglévő kerítések bontásával. A kerítés terepszinttől függően 3-4 sor szalukővel készült, fémvázal és fémlemez burkolattal.

A munkálatok 1,5 hónapig tartottak 2024 szeptemberében került átadásra a kerítés.  
**Ráfordított anyag költsége: bruttó 6,4 millió Ft. (anyag)**



## 2. Béke út – járdaépítés, valamint munkaügyi központ előtti parkoló kialakítása

A Béke út körforgalom – vasútállomás közötti szakaszán a meglévő járda felújítása 1 km hosszan. Az új járda térkőburkolattal készült, megfelelő alépítménnyel. A munkálatok 2023.11.-2023.04. között zajlottak.

A munkálatok során több csapadékvíz problémát is megoldottunk lakossági kérésre, valamint a Munkaügyi Központ előtt zúzottkővel ellátott parkolót alakítottunk ki.

Az elkészült járda esztétikus, akadálymentes közlekedésre alkalmas.

**Ráfordított anyag költsége: bruttó 15 millió Ft**

## 3. Hanusz köz járdaépítés

A Béke utat és Kossuth utat összekötő Hanusz közben építettünk új simított beton járdát a Családsegítő központtól kiindulva. A járda igényét a keskeny útpálya indokolta és a biztonságos közlekedés lehetővé tétele. Az építés során szükség volt a lakosság által ültetett cserjék eltávolítására, hogy megfelelő szélességű akadálymentes járdát alakíthassunk ki.

A munkálatok 1 hétig tartottak.

**Anyag bekerülési költsége: 500.000. – Ft**

## 4. Szolnoki úti társasház – homlokzaffelújítás

Az épület téglaburkolata az évek során több helyen leesett. 2023 évben egy nagyobb vihar alkalmával az egyik lépcsőház oldalán kb 20 m<sup>2</sup>-es felületen vált el a burkolat. Az üzletek burkolatra rögzített hirdetői táblái, klíma készülékei szintén annak leválását okozták, így a bejáratok felett baleset veszélyessé vált a homlokzat.

Több bejelentést kaptunk az egyik üzlettől, így úgy döntöttünk, hogy egy átfogó felújítást végzünk a homlokzaton. A meglévő téglaburkolat bekerülési költsége nagyon magas, ezért csak azokon a helyeken pótoltuk ahol csak kis felületen hiányzott és gazdaságtalan lett volna a teljes felületet eltávolítani.

A hátsó homlokzaton, illetve a Szolnoki úti homlokzaton eltávolítottuk a sérült téglaburkolatokat a szükséges helyeken. A javítás után ezek a felületek új téglaburkolattal megegyező színű nyulalú homlokzatalvakolattal kaptak.

A lépcsőház homlokzatának helyreállításához állványbérletre volt szükség. Az épület előtti térkőburkolat több helyen megsüllyedt ennek helyreállítását is elvégeztük. A hátsó parkoló rendbetétele is indokolt volt, mert a lejtések a felnőtt zöld növényzet miatt már nem voltak megfelelőek ezáltal a csapadékvíz feltudott halmozódni áztatva az épületet.

A későbbiekben szükség lenne a korlátok újragondolásának – piszkosak, nem kezelhetőek. Továbbá a párkány és a tetőkiugrók faszerkezetének festése is indokolt – mely csak erre szakosodott alpin céggel lehetséges.

**A felújítás anyagköltsége: bruttó 2 millió Ft**

## 5. Óvodai kerékpártárolók készítése

Az óvodák a 2024 évi igényeikben jelezték, hogy több tagozatukban szükség lenne fedett kerékpártároló építésére.

A Templom téri óvodában egy meglévő udvari építményt tettünk zárhatóvá, a tiszabögi óvodában pedig egy fedett-nyitott kerékpártárolót építettünk.

Az Arany János úti tagozat egy zárt melléképítményt kért az udvari eszközök tárolására, amely gyártása folyamatban van.

**Anyagköltség: bruttó 1 millió Ft**

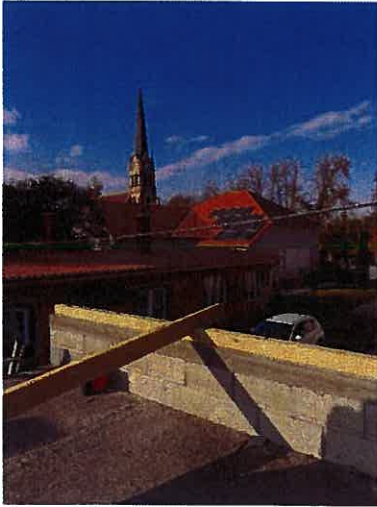
## 6. Templom tér – Közösségi ház gazdasági épület tetőszerkezetének cseréje

Október hónapban kezdtük el az Arany János Művelődési Központhoz tartozó Közösségi ház gazdasági épületének felújítását. Intézményvezető asszony kérte az épület és az abban található értékes kiállítási tárgyak állagmegóvása érdekében a tetőszerkezet cseréjét.

A meglévő tető elbontásra került, majd egy alacsony hajlásszögű félnyereggtetőszerkezetet építettünk a helyére. Az új tető fémlemez burkolatot fog kapni. A későbbiekben az épület folytatásaként lalállítható színi kerül bontásra, amely szintén új tetőszerkezetet és tartószerkezetet fog kapni.

A jövő év elején belső festési és aljzatbetonozási munkálatokat tervezünk az épületben, továbbá egy új vizesblokk kialakítását.

**Anyagköltség: bruttó 1,5 millió Ft**



## 7. Móra Ferenc utcai bérlakás fedett terasz

A Móra Ferenc utcai bérlakás bérlője kérte a meglévő 15 m<sup>2</sup> -es terasz fedését. A terasz burkolata télen balesetveszélyes volt, mert a burkolat nem csúszásmentes kivitelű.

Az egyszerűbejelentési eljárást követően terv szerint gyártottuk le a faszervezetet. A terasz cserépfedést kapott, a meglévő épülethez igazodva.

A hatósági osztály részéről még szükséges a befejezett munkára hatósági bizonyítványt kérni az elkészült teraszra, majd annak földhivatali térképmásolatra való felvezetése szükséges.

**Anyagköltség: bruttó 500.000. Ft**

## 8. I-es Holt-Tisza stég felújítás

Az I-es Holt-Tiszán található 2 db stég faburkolata elkorhadt, balesetveszélyes állapotban voltak. Az év elején a stégek járófelületét gumilapokkal láttuk el, majd október hónapban a lépcsőszerkezetet alakítottuk át és fedtük be járófelületét gumiburkolattal. A lépcsőszerkezetet ehhez el kellett távolítani a vízből és műhelyben átalakítani. Jelenleg mindkét stég biztonságosan használható.



## 9. Tiszabög – Óbögi iskolaépület homlokzaffelújítása

Az óbögi iskola homlokzatának felújítására 2024 tavaszán került sor. A sérült, laza, levált homlokzattakolatot eltávolítottuk, majd új hálózást, vakolatot kapott az épület. Archiv fotók alapján választottuk ki a homlokzat színeit, így a tanyasi iskolákra jellemző rózsaszín árnyalatokat kapott az épület.

A párkányzat festése és a bádogozás cseréje is megtörtént.

**Anyagköltség: bruttó 2,25 millió Ft**



### III. ÖNKORMÁNYZATI BÉRLEMÉNYEK

A hatósági osztály által küldött önkormányzati bérleményekkel kapcsolatos igényeket Intézményünk folyamatosan fogadja és a lehető legrövidebb időn belül törekszik reagálni rá. Az eseti problémák megoldásán felül (beázás, elektromos – víz hálózati problémák), felmerülnek bútorzatol, vagy beépített berendezés cseréjét érinti igények a hatósági osztály jóváhagyásával. Ezen felül a lejárt szerződések vagy egyéb okból visszaadott önkormányzati tulajdonú lakások tisztasági festését, takarítását, hiányosságok pótlását, szükség esetén teljeskörű belső felújítását végezzük. A lakások átadását határidőre végezzük, egyéb feladataink mellett.

Az idei év elején megtörtént a Szolnoki úti bérlakás homlokzaffelújítása, valamint az ereszcatornák tisztítása.

#### 1. Szolnoki út 1. – 15 db lakás

- A épület : I/3, I/4, II/5,
- B épület: I/3,
- C épület: I/3, II/5
- D épület: I/1 , II/5, III/7

**A fenti lakásokban állapottól függően festés, mázolás, laminált padló- fürdőkádkonyhabútor – gáztűzhely csere történt.**

Visszatérő probléma, hogy a lakások nincsenek rendszeresen takarítva, a hátsó teraszok galambürülékkel terítettek.

A galambok problémájára sikerült felvenni a kapcsolatot egy galamb befogással foglalkozó személlyel, aki november hónaptól ígerte a galambok élvefogó csapdával történő befogását és elszállítását.

Ettől függetlenül szükséges lenne a lakókat rendszeresen ellenőrizni, hogy ügyelnek -e a lakás tisztaságára és rendben tartására.

## **2. Béke tér 5.c II./ 3**

A lakás elektromos hálózata, burkolatai, vízhálózata korszerűtlen volt – teljeskörű felújítás volt szükséges.

A felújítás során korszerűsítésre került a teljes elektromos hálózat, új burkolatokat kapott a lakás, új konyhabútort, fürdőkádát, valamint teljeskörű festést.

**A felújítás 661 munkaórát vett igénybe. 01.02-02.13 között.**

**Bekerülési költsége: bruttó 850 Ft**

## **3. Szent Imre tér 3. – általános tisztasági festés**

- I/1, II/9

## **4. Pereghalom – régi iskola**

A bérlemény szociális célra került bérbeadásra. Az előző bérlők utáni takarítás, fertőtlenítés, tisztasági festés 314 munkaórát vett igénybe 01.02.-től.

A keringető szivattyút pótolni kellett. Az épületet a minuszok miatt átadásig naponta fűtöttük, hogy ne fagyjon el a rendszer.

## **6. Tiszabög 8. - kémény**

A bérlemény kéménye nem működött megfelelően, ezért magasításra volt szükség, Továbbá a lakásban nyílászáró csere történt.

## **7. Honvéd üdülő**

A honvéd üdülőben 3 db faház felújítása történt meg 2024 első félévében. Az üdülő besorolását feltételekhez kötik, ezért egy korábbi ellenőrzés értelmében a fürdőszobákat átalakítani volt szükséges. Az átalakítás során a fürdőszobák méretét megnöveltük, új burkolattal és szaniterekkel láttuk el. Komplet festést kaptak az épületek, valamint a külső homlokzat faszerkezeteit újra csiszoltuk és felületkezeltük. A fedett teraszok burkolata sérült volt, a szerkezet elvált az épülettől, ezért azok felverésére és újra betonozására volt szükség.

## **8. Piac bérlemény**

A Pálfistyák pékség által bérelt fedett csarnok alatt található épület homlokzatfelújítása és nyílászáró cseréje történt meg 2024 tavaszán. A piacon további épületek felújítása is tervben van a jövőben.

**Nagyon fontos lenne a béke téri társasház elektromos hálózatának felújítása. A lakók részéről folyamatosan érkeznek igények klíma készülék beszerelésére, de azt a jelenlegi hálózat nem bírja el. A mérőhelytől a lakásokba nem megfelelő keresztmetszetű vezeték fut, ezért nem lehet megnövelni ennek cseréje nélkül a teljesítményt. Jelenleg gondot okoz két elektromos eszköz egyszerre történő üzemeltetése is (pl. porszívó – mikrohullámú sütő). Tűzvédelmi okokból is fontos lenne a hálózat korszerűsítése.**

**Ráfordított munkaórák száma: 4570 óra**

**Önkormányzati üdülőkre fordított munkaórák száma: 2000 óra**



#### **IV. Parkfenntartás**

##### **1. Fűkaszálás**

Közterületeink, valamint Önkormányzati területeink gondozása, tisztán tartása nagy létszámot és folyamatos készenléteket kíván. Kihívást jelent minden évben a tavasztól őszig tartó kaszálási időszak. Minden városi intézményben és közterületen, önkormányzati tulajdonú beépítetlen ingatlanon, kül- és belterületen egyaránt kollegáink végzik gépi és kézi erővel a zöldterületek karbantartását. A fűkaszálást 3 traktorral, valamint 8 kézi benzines fűkaszát használó kollegával végeztük. Az idei évben is igyekeztünk sűrűbben érinteni az átmenő forgalomnak kitett területeket. (Tiszabög fő út – Szolnoki út – Kerekdomb).

Fűkaszálásra fordított munkaórák száma 2024.03. 11.-től – 2024.10.11.-ig

**10439 óra kézi fűkasza**

**2747 gépi fűkasza**

**Holt – Tisza – 472 óra (gépi-kézi)**

##### **2. Parkosítás**

A város parkosításában célul tűztük ki a meglévő ágyások, zöldfelületek átalakítását a fenntarthatóság jegyében. Igyekszünk az esztétikai mellett a gondozhatóság, költségcsökkentés szempontjait is figyelembe venni. Az idei évben tovább növeltük az évelő ágyások számát. A szolnoki úti körforgalom környékén található biztonsági korlátokat elbontottuk a tavalyi év végén, így egységesebb képet kaptak a környező zöldfelületek. A korlátok helyettesítésére levendula és rózsaszín sort telepítettünk a járdaszegélyek mentén.

A vagyonvédelem előtti cserjéket kivágtuk, helyükre oszlopos díszcseresznye fákat ültettünk. A jövőben terveket fogunk készíteni a Szolnoki úti körforgalom átalakítására, amelyet a testület elé szeretnénk bocsátani. Az alsó ív esetében évről évre tapasztaljuk, hogy télen az útszóró sóoldat tönkre teszi az őszi virágokat, a földet a tavaszi ültetés előtt cserélni szükséges. Ez amelle, hogy jelentős kiadás, nem esztétikus. (húsvétkor már nem látható virág). Nyáron szintén itt tapasztaljuk, hogy az öntözés ellenére sem bírják a növények az aszfalt által kibocsátott hőt. Az idei évben a szüreti felvonulásra az egynyári virágok egy részét elkeltett távolítani az alsó ívből. Erre szeretnénk hagyományörző, de mégis fenntartható megoldást találni a tavaszi ültetés kezdetére.

A Szabolcska úti játszótér melletti területen tereprendezést végeztünk. A jövő évben parkosítást szeretnénk végezni - évelő növények, járdák, ülőfelületek kialakításával.

### 2023 év növények költségei

Nyári virág :	7016 db	2.204.490 -
Őszi virág:	8159 db	1.989.150.-
Évelő növények :	538 db	747 649.-
Muskátlis:	1128 db	1.316.000.-

### 2024 év növények költségei

Nyári virág :	5753 db	2.460.200. -
Őszi virág:	7345 db	2.108.000.-
Évelő növények:	745 db	959.452. -
Muskátlis:	1137 db	1.516.000.-

### 3. Öntözés

A nagymértékű szárazság évről évre kihívás elé állít minket. Az idei évben igyekeztünk csökkenteni az élő munka igényt, így két új területet láttunk el automata öntöző rendszerrel (Templom tér, Találkozások háza). Nehézséget jelentett, hogy az eddig öntözésre használt minikét Mullicar gépjármű meghibásodott. Megoldásul egy személyautót állítottunk be IBC tartállyal a muskátlik és az ágyások öntözésére, a fák locsolását pedig traktor pótkocsira szerelt víztartállyal végeztük. A fák kiszáradásának védelmére öntöző zsákokat vásároltunk, valamint faaprítékkal töltöttük fel a törzs körüli tányérokat. A legnagyobb hőhullám idején az öntözést végző kollega esti órákban dolgozott. A jövő évben még több öntöző zsákot szeretnénk vásárolni és telepíteni a facsemetékhez.

**Ráfordított munkaórák száma: 2400 óra**

### 4. Dekoráció

Városunk közterületein évszaknak és ünnepeknek megfelelő dekorációkat helyeztünk ki. Az idei első dekorációja az adventi díszlet elbontását követően a Valentin napi dekoráció volt, majd húsvét alkalmával ismételten kikerültek a fából készült nyúl figurák, a festett tojások, a szekér és a húsvéti hagyományos locsolkodást idéző jelenet a Szent Imre téren. Újdonság volt a húsvéti szelfi fal és a tulipánok kihelyezése. A Szüreti felvonulás fogadására a szekér őszi dekorációba öltözött, a húsvéti locsolkodós jelenet pedig hangulatos őszi jelenetté változott boroshordókkal, tökkel és szőlőfűrtökkel. Arra törekszünk, hogy alacsony költségvetésből, természetesen anyagokkal próbáljuk tereinket öltöztetni az évszaknak megfelelően. Próbálunk minél több figyelmet fordítani ilyen téren Kerekdomb és Tiszabög városrészekre is. A megemelkedett energiaárak és az elektromos áramfogyasztás csökkentésének érdekében az idei évben is a díszvilágítás 16:00 órától 00:00 óráig működik, továbbá a közvilágításról működő oszlopdíszek nem kerültek kihelyezésre. A város Karácsonyfája füzakécskei lakos felajánlása volt az idei évben is. A fenyőt a Városgondnokság munkatársai vágják ki, valamint díszítették közös munkával.

**Ráfordított munkaórák száma: 1500 óra**

### 5. Gallydarálás, favágás

A kaszálási idény lezártakor elkezdtük a város közterületein a fák gallyazását, kiszáradt fák kivágását. A Szent Imre teret körül ölelő fasor átfogó gallyazására volt szükség. (fennakadt száraz gallyak, a karácsonyi díszvilágítás lebontása és újrabeépítése a gallyazást követően – benőtt ágak, törzs növekedése miatt). A gallyazáshoz szükség volt a Tiszakécske Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság segítségére, valamint emelőkosaras autó bérlésére. A gallyak darálása a helyszínen folyamatosan történt. A Szolnoki út kerékpárút mentén egészen Óbögig végeztünk gallyazást, valamint a Miskó István sétányon.

2024 őszen elkezdődhetett a Tisza kanyar megtisztítása, beláthatóvá tétele. A munkálatokat október 24.-én kezdtük el. A fák kivágása a Közép-Tiszai Vízügyi Igazgatóság (KÖTIVIZIG), és a

természetvédelmi hatóság engedélye alapján történik, előzetes egyeztetést követően. Jelenleg a természet őr és a KÖTIVIZIG erdője a juhar és kőrisfák gyérítésére adott engedélyt. A kilátótól a játszótér irányában látványos gyérítést tudunk végrehajtani, szépen beláthatóvá vált a szakasz. Azonban a kilátó – Találkozások háza közötti szakaszon jelentős mennyiségű fűzfa található, amely a gátolja a beláthatóságot. Megközelítőleg 50 db fűzfa kivágásra van szükség, amelyre utólagos engedélyt fogunk kapni. A gallydarálásból keletkezett aprítékot értékesíteni fogjuk.

Az idei évben a szabadstrand partkölőjéből kitermelésre kerültek a megjelölt veszélyes nyárfák, azok elszállítását, feldolgozását munkatársaink végezték. A favágást követő tereprendezés, takarítás jelentős munkaórát vett igénybe. 2025 tavaszán a munkálatok folytatódni fognak előreláthatólag.

**Gallydarálás : 3068 óra**

**Favágás : 6043 óra**

#### **6. Szilárd és nem szilárd burkolatú utak karbantartása**

A földutak karbantartását rendszeresen végezzük bejelentés, szemrevételezés alapján. Kiemelt figyelmet fordítunk a gazdák által használt réti utakra. Sajnos az udulóterületek karbantartását az ingatlan tulajdonosok által tanúsított ellenséges magatartás miatt nem tudjuk rendszeresen idegenforgalmi időszakon kívül sem elvégezni. A jellemzően homokos utak Kerekdomb és Tiszakécske üdülőterületén is a nagy átmenő forgalomnak kitett helyeken jelentősen kátyúsodnak. Csapadékvíz elvezetése sok helyen még szikkasztó árok kialakításával sem lehetséges, ezért a felgyülemelő víz kátyúkat okoz. Ennek javítására folyamatosan szükség lenne, de csak részleges javításokat tudunk megtenni.

Problémát okozott az idei évben több helyen is, hogy az erdőkitermelésekhez közlekedő kamionok járhatatlanná teszik a munkaterületre vezető földutakat. A tehéntelepi úton két fakitermelés is zajlott nyáron és kora ősszel, de egyik kitermelést végző cégnek sem volt útkezelői hozzájárulása a munka végzésére. A kivitelezőket felszólítottuk az út helyreállítására és az engedély megkérésére, amelynek utólag eleget is tettek, de az út javítását minden munkavégzést követően nekünk kellett elvégezni. Ennek költségét a ráfordított munkaórák szárával arányosan ki fogunk számlázni a kivitelezőnek. Ugyanez történt tavasszal a tanyasori úton is, ott a kivitelező próbálta helyre állítani az utat, majd kérte, hogy végezzük el mi a munkálatokat, amelynek ők viselik a költségeit.

A szilárd burkolatú utak esetében a bejelentett és észlelt kátyúkat javítottuk.

**Ráfördítött munkaóra : 1213 óra**

**Ebből földgyalu használata: 452 óra**

#### **7. Piac Üzemeltetés**

Az idei évben sor került a piacrendelet módosítására, ezáltal az illemhely és a különböző bérleti díjak, helypénzek emelésére is. Bevezetésre került egy olyan tétel is, amely szankcionálja a piac végén történő takarítás hiányát. Az új rendeletet kisebb fennakadásokkal, de el tudtuk fogadtatni.

Tervezzük a jövőben a piac egységes méretű parcellákra való osztását és azok felfestését, számozását, a temető előtti parkolóban kialakított parcellák mintájára.

A piacrendelet, illetve szabályzat további átdolgozása szükséges

**2024. évben (11 hónap)**

**Piac : 11.857.196. -**

**Piac illemhely: 1.116.600.-**

#### **8. Városnéző kisvonat – CSI-HU-HU üzemeltetése**

A városnéző kisvonatot, mint minden évben, idén is rendelkezésre bocsátottuk a szezonban egy alkalommal ingyenesen a város intézményeiben tanulónak/ nevelési egységekben részt

vevőknek. Továbbá díjmentesen biztosítottuk különböző iskolai, egyházi táborok résztvevőinek. Egyre gyakoribb, hogy a közelben lévő településekről érkeznek városunkba kisebb nagyobb gyermek csoportok pl. osztálykirándulás alkalmával, melyhez gyakran bérelnek ki a gumikerekes kiskivonatot. Ezekből a bérletekből idén nagyobb bevételünk volt, mint a korábbi években. Sokszor keresik, hogy milyen programokat tudunk ajánlani a városban, ezért érdemes lenne egy egységes csomagot alkotni az ilyen csoportoknak belefoglalva a városnéző kiskivonatot, a tiszaparti kisvasutat és akár a liget apartmanokat is.

**Bevétel 2024. évben: 1.758.900.-**

**Menetrend és jegyárak:**

**VÁROSNÉZŐ KISVONAT**

Hétfő kivételével mindennap

Menetidő kb.: 1 óra

**Díjszabás:**

Felnőtt jegy: 1000 Ft

Gyermek jegy: 500 Ft

Családi jegy (2 felnőtt+2 gyermek): 2800 Ft

vasútállomás és üdülőterület közötti útvonal: 500 Ft

**Vasútállomásról indul:**

**09.00**

**Útvonal:** Vasútállomás- Szódagyár-Spar-Szabolcska u.- Üdülőterület

**Tizsakécske üdülőterületi buszfordulóból indul:**

**9.30; 11.00; 16.30; 18.00**

**Útvonal:** Üdülőterület – Erkel fasor – Szabolcska u. – Spar – Vasútállomás – Holt-Tisza – Kerekdombi fürdő - Városháza – Református Templom- Nádirigó Tanösvény - Erkel fasor – Üdülőterület

**A 11.00 órakor induló járat kitérőt tesz a Német-ház felé, itt felszállási lehetőséget biztosít a Kiskivonat utasai számára.**

**Kerekdombról indul:**

**10.00; 11.30; 17.00; 18.30**

**Útvonal:**

**11.30-as és 18.30-as járat:** Kerekdombi fürdő - Városháza – Református Templom – Nádirigó Tanösvény- Erkel fasor – Üdülőterület

**10.00, és 17.00-es járat:** Kerekdombi fürdő - Városháza – Református Templom -Nádirigó Tanösvény- Erkel fasor – Üdülőterület– Erkel fasor – Szabolcska u. – Spar – Vasútállomás – Holt-Tisza –Kerekdombi fürdő

**Csoportos utazás:**

Csoportok részére a menetidőn kívül, a kiskivonalt kibérelhető 15.000 Ft/óra áron. Érdeklődni munkaidőben +36-20/381-18-78 –as telefonszámon lehet.

## **9. Szociális tűzifa szállítás**

Feladatköreink közé tartozik a rászorulóknak részére, a Polgármesteri Hivatal Szociális osztálya által küldött határozatok alapján történő tűzifa kiszállítása. Az Önkormányzat által vásárolt tüzelőfa feldolgozása, valamint szállítása a kaszálási időszakon kívül lörlénik. A határozatok kézhezvételétől számított következő tárgyhoz 5.-ik napjáig kell legkésőbb kiszállítani a tűzifát a rászorulóknak részére. Számos alkalommal kell mérlegelnünk időjárástól és a család szociális helyzetétől függően, ezért előfordul, hogy napi 6-8 címre szállítanak ki kollegáink. Egyszerre megközelítően 15 határozat érkezik, de szélsőséges esetben 20-30 határozat is előfordulhat. A szociális tűzifa kiszállítást a napi munkálataink mellett kell megoldanunk. Munkaerő igénye minimálisan 1 db rakodógép, 1 db traktor, 4 db fűrészkeszélőmunka.

**Kiszállított fa mennyisége 2024 november hónapig: 973.63 mázsa nyárfa**

## **10. Hulladékszállítás**

A hulladékszállítás intézményünk feladatai közül kiemelt szerepet és figyelmet kap részünkről. A kommunális, szelektív és zöld hulladékot rendszeresen, törv. szerint szállítjuk. Sajnos az őszi időszakban a zöldhulladék szállítás esetében folyamatos csúszások jelentkeznek. Ennek oka, hogy a lakosság az engedélyezett mennyiségnek a többszörösét helyezik ki. Az FBH Nonprofit Kft szolgáltató előírásának megfelelően 2021 nyaratól 2 db zöld hulladék szállítására alkalmas zsák adható ingyenesen az ügyfélszolgálaton. Az ezen mennyiségen felül kihelyezhető zsák díjkötelessé válik. A szelektív kukák kiosztása a tavalyi év végén, 2023 év elején a lakosság részére megtörtént, így a szelektív hulladék gyűjtése belterületi ingatlanok esetében már gyűjtő edényben történik.

A MOHU létrejöttével a hulladékszállítással kapcsolatos feladatállásban jelentős változások léptek életbe az adminisztrációban és a gyűjtési gyakorlatban is. A lomhulladék szállítását átvette 2024 tavaszától a szolgáltató. Ez problémát okoz az illegálisan lerakott hulladékok tekintetében, ugyanis kötelességünk felszámolni, de annak elszállítására már nem tudunk gondoskodni adminisztrációs okok miatt.

Az ügyfélszolgálat csütörtökönként van jelen Tiszakécskén, mely sokszor rövidebb idő, mint a meghirdetett időintervallum és sajnos a lakosság nehezen fogadja el, hogy csak 1 napon tud zsákot igényelni. Az üdülőterületen élőknek okoz ez különösen problémát, mert általában csak időszakosan tartózkodnak Tiszakécskén főként pénteki napokon, ezért nehezen jutnak zöldhulladék vagy szelektív elszállításához szükséges zsákhoz.

De a lakosság esetében is probléma, hogy csak 14 óráig van ügyfélszolgálat, hiszen sokan még dolgoznak ebben az időszakban, nem jutnak el az ügyfélszolgálatra, telefonon pedig nagyon nehéz elérni az ügyintézőt.

A telefonok nagyrésze így hozzánk érkezik be, és sajnos nehezen tudjuk megértetni, hogy nem hozzánk tartozik az ügyintézés.

Az autók már nincsenek megfelelő műszaki állapotban, új gépjárművek beszerzésére lenne szükség.

Műszaki állapotokból adódóan gyakori a meghibásodás és leállás, amelyet nagyon nehezen tudunk megoldani. Nincs megfelelő alkatrész ellátás és szerviz háttér a meglévő autókhoz.

## **11. Rendezvények**

Rendezvények tekintetében május 01-től kezdve az adventi időszakig több alkalommal segítettünk az Arany János Művelődési Központnak munkájuk megfelelő ellátásának érdekében. (koncertek, május elsejei ünnepség, augusztus 20., Pálinka Ünnep. A rendezvények szerveztségével kapcsolatban pozitív tapasztalataink vannak. A Művelődési Központ munkatársai igyekeznek, minél több segítséget nyújtani nekünk.

## 12. Összegzés

Az idei évben az előre tervezett feladatainkat hiánytalanul elvégeztük, emellett a már korábban betervezett, elmaradt karbantartásokat, fejlesztéseket is bepótoltuk. Az üzemlervhez történő ragaszkodás mellett, számos be nem tervezett munkafolyamatot is elvégeztünk. ( pl. régi varroda átalakítása új bölcsőde fogadására).

Minden alapfeladatunkat elláttuk lehetőségeinkhez mérten, bízunk benne, hogy mind a lakosság, mind a képviselő testület elégedett munkánkkal!

Intézmény engedélyezett létszáma: 71 fő

Betöltött létszám: 65 fő

Megbízási szerződés: 6 fő

Kelt.: Tiszakécske, 2024.11.14.

Marosi Kiss Krisztina  
Intézményvezető

