



Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal

JEGYZŐKÖNYV HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSRŐL

1. Az ellenőrzés helyszíne:

6060 Tiszakécske, Dózsa talyp 79. 8413/1 hrsz.

2. Az ellenőrzés tárgya:

Hatósági ellenőrzés

3. Az ellenőrzés kezdete:

2021. év 12. hó 10. nap 9. óra 35. perc

4. Az ellenőrzött gazdasági társaság/egyéni vállalkozó/ östermelő/ magánszemély adatai:

Megnevezése: Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft

Elérhetősége (székhely/lakcím): 6060 Tiszakécske, Kőrösi út 2.

Ellenőrzött ügyfél adatai (születési hely, születési idő, anyja neve - különös tekintettel az egyéni vállalkozóra)

Telefon: 0676/542-012 E-mail: varosuzemeltetes@tiszakecske.hu

Magánszemély adóazonosító jele: tars. szlt@tiszakecske.hu

Jogi személy adószáma: 24693378-2-03

Vezető neve:

Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma:

Östermelői igazolványszám:

TISZAKÉCSKEI
VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT.
6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2
Cégjegyzékszám: 03-09-126666
Adószám: 24693378-2-03

5. Az ellenőrző hatóság részéről jelenlévő ügyintéző(k):

Név, beosztás: H. Nagy Péter

Név, beosztás: Hegedűs Éva

Név, beosztás: -

6. Közreműködő társhatóság(ok) részéről (hatóság neve, közreműködő neve, beosztása):

Jelenlévő más személy(ek) (jelenlévő neve, minősége):

7. Az ellenőrzött egység részéről jelenlévő személy(ek) neve, lakcíme, eljárásjogi helyzete, beosztása, telefonszáma:

Tanis Balt 606 Tiszavirág, Kiskunújváros u. 65. ügyvezető,
0676/542-012

*

Az ellenőrző hatóság tájékoztatja az ellenőrzés alá vont vállalkozás részéről jelenlévő személyt, és/vagy magánszemélyt az alábbiak szerint:

A mai napon a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya (a továbbiakban: környezetvédelmi/természetvédelmi hatóság) képviseletében eljáró környezetvédelmi/természetvédelmi szakügyintéző(k) a tárgy szerinti célból jelent(ek) meg a fent megjelölt helyszínen. Az ellenőrzést végző(k) az ellenőrzés megkezdésekor a megbízólevelük, vagy hatósági ellenőri igazolványuk bemutatásával egyidejűleg tájékoztatja(ák) az ellenőrzés alá vontat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályozott ügyféli jogokról és kötelezettségekről, különös tekintettel az alábbiakra:

A közigazgatási hatóság (a továbbiakban: hatóság) jogszabály felhatalmazása alapján, hatáskörét a jogszabály keretei között, rendeltetésszerűen gyakorolva jár el. A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, az egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben jár el. [Ákr. 2. §]

A hatóság a kizárólag kérelemre indítható eljárások kivételével hivatalból eljárást indíthat, a kérelemre indult eljárást jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén folytathatja. Hivatalból állapítja meg a tényállást, határozza meg a bizonyítás módját és terjedelmét, valamint e törvény keretei között felülvizsgálhatja a saját és a felügyelete alá tartozó hatóság döntését és eljárását. [Ákr. 3. §]

A hatóság a hatékonyság érdekében úgy szervezi meg a tevékenységét, hogy az az eljárás valamennyi résztvevőjének a legkevesebb költséget okozza, és - a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül, a fejlett technológiák alkalmazásával - az eljárás a lehető leggyorsabban lezárható legyen. [Ákr. 4. §]

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. A hatóság biztosítja az ügyfél, továbbá a tanú, a hatósági tanú, a szakértő, a tolmács, a szemletárgy birtokosa és az ügyfél képviselője (a továbbiakban együtt: eljárás egyéb résztvevője) számára, hogy jogaikat és kötelezettségeiket megismerhessék, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását. [Ákr. 5. §]

Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni. Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. Az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell. A rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli. [Ákr. 6. §]

A közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. Ez nem akadály a konzuli tisztviselő és a külpolitikáért felelős miniszter eljárása során más nyelv használatának. A nemzetiségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a hatóságnál használhatja nemzetiségi nyelvét. A nemzetiségi nyelven benyújtott kérelem tárgyában hozott magyar nyelvű döntést a hatóság az ügyfél kérésére a kérelemben használt nyelvre lefordítja. [Ákr. 20. § (1), (3) bekezdés]

Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. Jogi személy törvényes képviselőjének eljárása személyes eljárásnak minősül. Az ellenérdekű ügyfelek képviseletét nem láthatja el ugyanaz a személy. [Ákr. 13. § (1)-(3) bekezdés]

A hatóság jogosult az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajta szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá - ha törvény másként nem rendelkezik - a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok - ideértve a különleges adatokat is - kezeléséhez hozzájárulást adott. A hatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett titok és törvény által védett egyéb adat (a továbbiakban együtt: védett adat) ne kerüljön nyilvánosságra, ne juthasson illetéktelen személy tudomására, és e védett adatok törvényben meghatározott védelme a hatóság eljárásában is biztosított legyen. A hatóság az eljárása során annak lefolytatásához - jogszabályban meghatározott módon és körben - megismerheti azokat a védett adatokat, amelyek eljárásával összefüggnek, illetve amelyek kezelése az eljárás eredményes lefolytatása érdekében szükséges. [Ákr. 27. §]

Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel. Ha jogszabály nem zárja ki, az ügyfél a nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot, ha annak beszerzése nem lehetséges. Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat - ide nem értve, ha vele szemben a 66. § (2) bekezdésében vagy (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ok áll fenn -, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. [Ákr. 63. §, 64. § (1)-(2) bekezdés]

Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint. [Ákr. 77. § (1)-(2) bekezdés]

Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Harmadik személy akkor tekinthez be a személyes adatot vagy védett adatot tartalmazó iratba, ha igazolja, hogy az adat megismerése joga érvényesítéséhez, illetve jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton alapuló kötelezettsége teljesítéséhez szükséges. Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthez vagy - kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében - másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. [Ákr. 33. § (1)-(4) bekezdés]

A hatóság - a hatáskörének keretei között - ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését. [Ákr. 99. §]

A hatósági ellenőrzés hivatalból indul meg, azt a hatóság a hivatalbóli eljárás szabályai szerint folytatja le. A hivatalbóli eljárásokban e törvénynek a kérelemre indult eljárásokra vonatkozó rendelkezéseit az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. [Ákr. 100. § (1) bekezdés, 103. § (1) bekezdés]

A hatósági ellenőrzést végző(k) felhívják az ellenőrzés alá vont figyelmét, hogy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1) bekezdése alapján a jegyzőkönyv

Jelenlévő más személy(ek) (jelenlévő neve, minősége):

7. Az ellenőrzött egység részéről jelenlévő személy(ek) neve, lakcíme, eljárásjogi helyzete, beosztása, telefonszáma:

Tanis Zolt 606 Turzabécsa, Kiskúti fas u. 65. ügyvezető,
0676/512-012

*

Az ellenőrző hatóság tájékoztatja az ellenőrzés alá vont vállalkozás részéről jelenlévő személyt, és/vagy magánszemélyt az alábbiak szerint:

A mai napon a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya (a továbbiakban: környezetvédelmi/természetvédelmi hatóság) képviseletében eljáró környezetvédelmi/természetvédelmi szakügyintéző(k) a tárgy szerinti célből jelent(ek) meg a fent megjelölt helyszínen. Az ellenőrzést végző(k) az ellenőrzés megkezdésekor a megbízólevelük, vagy hatósági ellenőri igazolványuk bemutatásával egyidejűleg tájékoztatja(ák) az ellenőrzés alá vontat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályozott ügyféli jogokról és kötelezettségekről, különös tekintettel az alábbiakra:

A közigazgatási hatóság (a továbbiakban: hatóság) jogszabály felhatalmazása alapján, hatáskörét a jogszabály keretei között, rendeltetésszerűen gyakorolva jár el. A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, az egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben jár el. [Ákr. 2. §]

A hatóság a kizárólag kérelemre indítható eljárások kivételével hivatalból eljárást indíthat, a kérelemre indult eljárást jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén folytathatja. Hivatalból állapítja meg a tényállást, határozza meg a bizonyítás módját és terjedelmét, valamint e törvény keretei között felülvizsgálhatja a saját és a felügyelete alá tartozó hatóság döntését és eljárását. [Ákr. 3. §]

A hatóság a hatékonyság érdekében úgy szervezi meg a tevékenységét, hogy az az eljárás valamennyi résztvevőjének a legkevesebb költséget okozza, és - a tényállás tisztázására vonatkozó követelmények sérelme nélkül, a fejlett technológiák alkalmazásával - az eljárás a lehető leggyorsabban lezárható legyen. [Ákr. 4. §]

Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. A hatóság biztosítja az ügyfél, továbbá a tanú, a hatósági tanú, a szakértő, a tolmács, a szemletárgy birtokosa és az ügyfél képviselője (a továbbiakban együtt: eljárás egyéb résztvevője) számára, hogy jogait és kötelezettségeiket megismerhessék, és előmozdíttja az ügyféli jogok gyakorlását. [Ákr. 5. §]

Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni. Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtévesztésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. Az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője jóhiszeműségét az eljárásban vélelmezni kell. A rosszhiszeműség bizonyítása a hatóságot terheli. [Ákr. 6. §]

A közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. Ez nem akadály a konzuli tisztviselő és a külpolitikáért felelős miniszter eljárása során más nyelv használatának. A nemzetiségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a hatóságnál használhatja nemzetiségi nyelvét. A nemzetiségi nyelven benyújtott kérelem tárgyában hozott magyar nyelvű döntést a hatóság az ügyfél kérésére a kérelemben használt nyelvre lefordítja. [Ákr. 20. § (1), (3) bekezdés]

Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. Jogi személy törvényes képviselőjének eljárása személyes eljárásnak minősül. Az ellenérdekű ügyfelek képviselőjét nem láthatja el ugyanaz a személy. [Ákr. 13. § (1)-(3) bekezdés]

A hatóság jogosult az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajta szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá - ha törvény másként nem rendelkezik - a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok - ideértve a különleges adatokat is - kezeléséhez hozzájárulást adott. A hatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett titok és törvény által védett egyéb adat (a továbbiakban együtt: védett adat) ne kerüljön nyilvánosságra, ne juthasson illetéktelen személy tudomására, és e védett adatok törvényben meghatározott védelme a hatóság eljárásában is biztosított legyen. A hatóság az eljárása során annak lefolytatásához - jogszabályban meghatározott módon és körben - megismerheti azokat a védett adatokat, amelyek eljárásával összefüggnek, illetve amelyek kezelése az eljárás eredményes lefolytatása érdekében szükséges. [Ákr. 27. §]

Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel. Ha jogszabály nem zárja ki, az ügyfél a nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot, ha annak beszerzése nem lehetséges. Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat - ide nem értve, ha vele szemben a 66. § (2) bekezdésében vagy (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ok áll fenn -, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. [Ákr. 63. §, 64. § (1)-(2) bekezdés]

Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint. [Ákr. 77. § (1)-(2) bekezdés]

Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Harmadik személy akkor tekinthez be a személyes adatot vagy védett adatot tartalmazó iratba, ha igazolja, hogy az adat megismerése joga érvényesítéséhez, illetve jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton alapuló kötelezettsége teljesítéséhez szükséges. Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet vagy - kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében - másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. [Ákr. 33. § (1)-(4) bekezdés]

A hatóság - a hatáskörének keretei között - ellenőrzi a jogszabályban foglalt rendelkezések betartását, valamint a végrehajtható döntésben foglaltak teljesítését. [Ákr. 99. §]

A hatósági ellenőrzés hivatalból indul meg, azt a hatóság a hivatalbóli eljárás szabályai szerint folytatja le. A hivatalbóli eljárásokban e törvénynek a kérelemre indult eljárásokra vonatkozó rendelkezéseit az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. [Ákr. 100. § (1) bekezdés, 103. § (1) bekezdés]

A hatósági ellenőrzést végző(k) felhívják az ellenőrzés alá vont figyelmét, hogy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 323. § (1) bekezdése alapján a jegyzőkönyv

közkiratnak minősül, és mint közkirat teljesen bizonyítja a benne foglalt intézkedést vagy határozatot, továbbá az okirattal tanúsított adatok és tények valóságát, úgyszintén az okiratban foglalt nyilatkozat megtételét, valamint annak idejét és módját.

Tájékoztatom, hogy jelen jegyzőkönyv az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjai szerinti jogalapon történő adatkezelési célja, hogy a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal, mint környezetvédelmi- és természetvédelmi hatóság a fenti tárgyú ellenőrzésen megállapított tényeket és körülményeket a megfelelő közkirat formájában rögzítse. Az adattárolás módja: papír alapú. Az adattárolás időtartama: az irányadó selejtezési (megőrzési) idő lejártáig. **Jelen ügyféli tájékoztató aláírásával kifejezett hozzájárulását adja a jegyzőkönyvben megadott személyes adatainak fent megjelölt célból, módon és időtartamig való kezeléséhez.**

Az ellenőrzés alá vont (és/vagy annak képviselője) kijelenti(k), hogy a jogokra és kötelezettségekre vonatkozó kioktatást, továbbá a jegyzőkönyv közkirati jellegét megértette(ék) és tudomásul veszi(k).

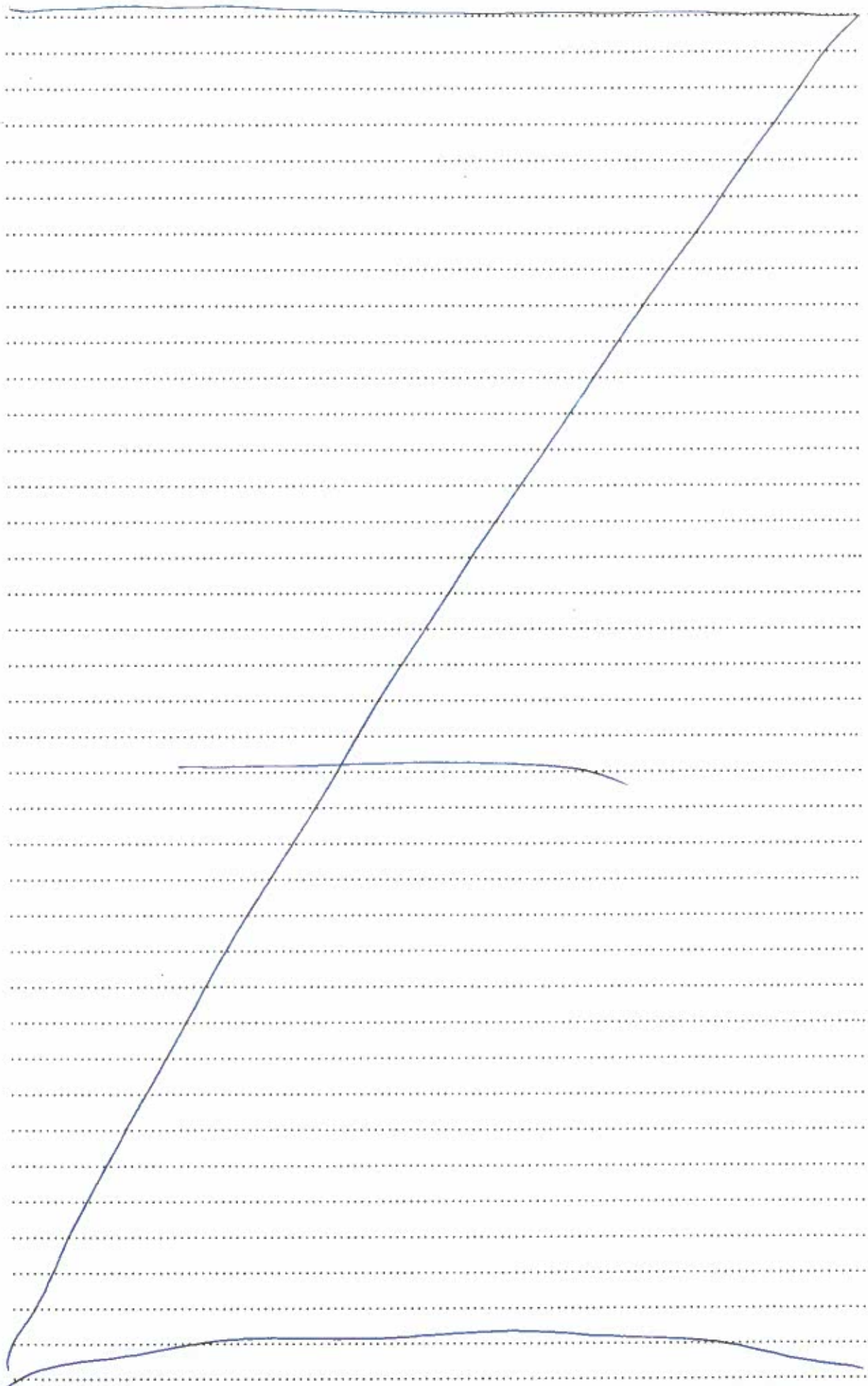
A tájékoztatást tudomásul vettem és az abban foglaltakat megértettem:



TISZAKÉCSKEI
VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT.
6060 Tiszakecske, Kőrösi utca 7
Cégjegyzékszám: 03-09-126806
Adószám: 24693378-2-03

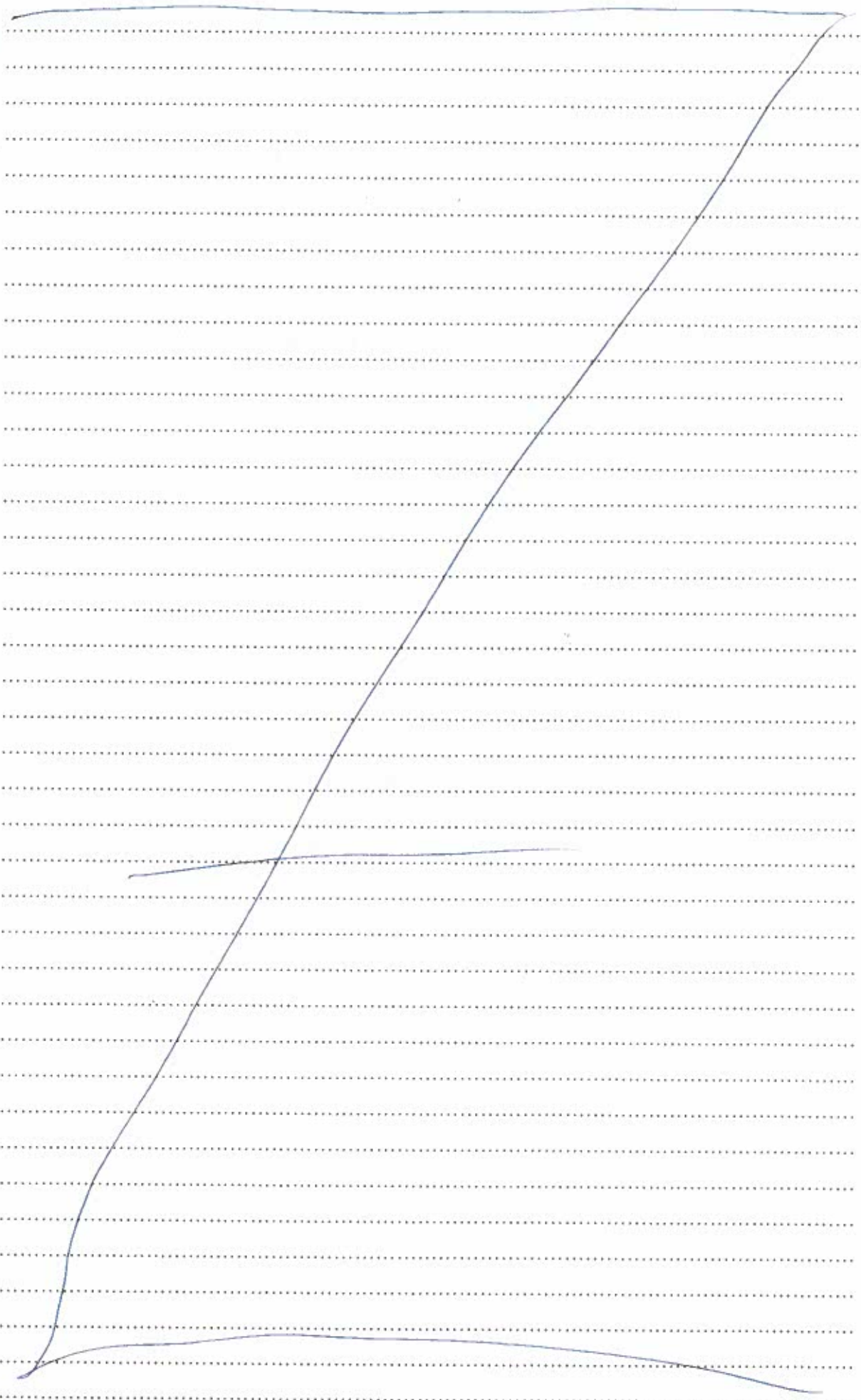
8. Az ellenőrző hatóság megállapításai:

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi Osztály munkatársai 2021. december 10. napján hatósági ellenőrzést tartottak a 6060 Tiszakecskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft., Dóssa telep 79. (84/13/1 hoz.) alatti telephelyén. Az FBH-UP Körszolgáltató Kft. alkalmazásából a Kft. hűtőhűtőberendezési engedély birtokában vizsgálni a Dóssa telep 79. szám alatti a hűtőberendezés ideiglenes tárolását. A telephelyen a hatóságnak HAK - közzétett megfelelően elhelyezett, könnyen nyitva tartó, betárolt dokumentumok voltak. A telephelyen rendszeres környezetvédelmi taposattaltek, alapvizsgálat nem taposattaltek. Továbbá a hatóságnak részére bemutatva a hűtőberendezés üzemeltetési szabályzatát és a nyitva tartó hűtőberendezés nyitvatartását. A hűtőberendezési engedély a BK-05/KTF/00252-13/2019. évi társasági törvény alapján történt.



M

Handwritten scribbles or marks at the bottom right of the page.



0/6



Handwritten initials or a signature.

9. A helyszíni ellenőrzés során jelen lévő(k) az alábbi nyilatkozatot tette(ék):

[The following text is a large, illegible handwritten signature in blue ink that spans across the entire page, crossing the dotted lines.]

10. Melléklet(ek):

7 db fénykép készült

11. Az ellenőrzés befejező időpontja:

2021 év 10 hó 10 nap 10 óra 10 perc


Jelen jegyzőkönyv ..8... oldal terjedelmű.


A jegyzőkönyv egy példányát az ellenőrzött (vagy annak képviselője) átvette: ~~IGEN~~ NEM

Jelenlévő(k) az ellenőrzéssel kapcsolatban egyébét nem kívánnak nyilatkozni, a jegyzőkönyvben foglaltakkal egyetértenek, a jegyzőkönyvet elolvasás és értelmezés után, mint az ellenőrzés során megállapítottak valósághű rögzítését aláírásukkal igazolják.

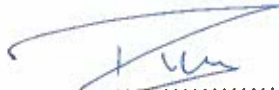
K. m. f.

(bélyegzőlenyomata)


.....
az ellenőrző hatóság részéről


.....
az ellenőrző hatóság részéről

.....
az ellenőrzés során jelenlevő más
személy(ek) aláírása


.....
az ügyfél és/vagy a vállalkozás részéről
jelenlevő más személy aláírása
(bélyegzőlenyomata)

TISZAKÉCSKEI
VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT.
6060 Tiszakécske, Körösi utca 2.
Cégjegyzékszám: 03-09-126686
Adószám: 24693378-2-03



BÁCS-KISKUN MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
KECSKEMÉTI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
KIRENDELTSÉGVEZETŐ

Tárgy: Tűzvédelmi hatósági ellenőrzésről kiértesítés
Ügyintéző: Nagy Gergely tü. szds.
Telefon: 76/502-810
e-mail: kecskemet.hot@katved.gov.hu

V É G Z É S

Értesítem a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. (6060 Tiszakécske, Körösi út 2.) ügyfelet, hogy a 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. (korábban 79.) szám alatti ingatlanon lévő telephelyen a tűzvédelmi jogszabályokban foglalt rendelkezések betartásának ellenőrzése érdekében tűzvédelmi hatósági átfogó ellenőrzés keretében **2022. április 11-én 09:00 órai** kezdettel

helyszíni ellenőrzést tartok.

A helyszíni ellenőrzésen az alábbi iratok bemutatására van szükség:

1. Az ügyfél vagy meghatalmazott aláírási jogosultságát igazoló dokumentum (cégkivonat, aláírási címpéldány, meghatalmazás stb.),
2. a létesítmény használatbavételi, működési és telepengedélye,
3. az ellenőréssel érintett vállalkozás/telephely tűzvédelmi szabályzata és mellékletei (tűzriadó terv, valamint annak évenkénti gyakoroltatásáról készült írásos dokumentáció),
4. a tűzoltó készülékekről és a tűzoltó vízforrásokról vezetett nyilvántartás, valamint azok ellenőrzéséről, javításáról, karbantartásáról szóló dokumentumok,
5. az ellenőréssel érintett telephelyen dolgozó munkavállalók naprakész, hiteles létszámkimutatása,
6. a dolgozók tűzvédelmi oktatásáról szóló jegyzőkönyvek,
7. a létesítmény elektromos és villámvédelmi rendszerének időszakos tűzvédelmi szempontú felülvizsgálatáról készült jegyzőkönyvek, feltárt hibák kijavításáról készült dokumentáció,
8. kémények időszakos ellenőrzési jegyzőkönyvei, gázfogyasztó berendezések karbantartását/műszaki biztonsági felülvizsgálatát igazoló dokumentáció,
9. közmű nyitó-és záró szerelvények feliratozása, hozzáférhetősége,
10. tűzjelzés feltételeinek teljesülése,
11. a tűzoltás feltételeinek teljesülése (beépített oltóberendezés, kulcsszéf, oltóvíztározó stb.)
12. a hő- és füstelvezető rendszer felülvizsgálatára, karbantartására vonatkozó dokumentáció,
13. a biztonsági világítás, elektromos menekülési útirányjelző rendszer felülvizsgálata,
14. a tűzgátló nyílászárók ellenőrzését, felülvizsgálatát igazoló dokumentáció,

15. az érintett épületek, útszakaszok, létesítmények, építmények megközelíthetősége,
16. kiürítés megfelelősége (kijáratok, belső közlekedési utak), tárolás – raktározás szabályainak betartása (létesítményi tűzoltóság)
17. Tűzvédelmi Műszaki Megfelelőségi Kézikönyv

Felkérem, hogy az érintett létesítményeket értesítse az ellenőrzések időpontjáról, valamint a fenti időpontokban és helyszíneken megtartandó ellenőrzést segítse elő azzal, hogy a területre való bejutást biztosítja. Felhívom figyelmét, hogy amennyiben az ellenőrzés eredményes lefolytatását akadályozza vagy meggátolja, eljárási bírsággal sújtható, melynek összege esetenként tízezer forinttól ötszázezer (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén egymillió) forintig terjedhet.

A helyszíni ellenőrzés során szükséges az ellenőrzés feltételeit biztosítani, és azon személyesen, vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező, intézkedésre jogosult megbízottjával képviseltetve részt venni. Amennyiben sem személyesen, sem meghatalmazottja útján nem képviselteti magát, az ellenőrzés megtartását nem akadályozza.

Végzésem ellen önálló jogorvoslatnak helye nincs, az csak az ügy érdemében hozott határozat, illetve az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslat keretében támadható meg.

INDOKOLÁS

A tűzvédelmi jogszabályok, illetve jogszabályok tűzvédelmi rendelkezései betartásának ellenőrzése érdekében folytatott hatósági ellenőrzés keretében a 6060 Tiszakécske, Dózsa telep 87. (korábban 79.) szám alatti ingatlanon lévő telephelyen a rendelkező részben megjelölt időpontban hatósági ellenőrzés megtartása indokolt.

A hatósági ellenőrzés szabályait az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 98–100. §-a határozza meg. Az Ákr. 62. § (1)-(2) bekezdése alapján, ha a döntéshozatalhoz nem elegendők a rendelkezésre álló adatok, a hatóság bizonyítási eljárást folytat le. A hatósági eljárásban minden olyan bizonyíték felhasználható, amely a tényállás tisztázására alkalmas. A szemlére az Ákr. 68-70. §-a, az iratbemutatásra az Ákr. 65. §-a, a kötelező adatszolgáltatásra az Ákr. 105. §-a, az ügyféli nyilatkozatra az Ákr. 63-64. §-a az irányadó, az eljárás akadályozásának jogkövetkezményeit az Ákr. 77. §-a határozza meg. Végzésem a Ákr. 71. § (1) bekezdésén alapul.

Hatáskörömet a tűzvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet- és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés b) pontja, illetékességemet a katasztrófavédelmi kirendeltségek illetékességi területéről szóló 43/2011. (XI. 30.) BM rendelet 1. §-a, valamint ugyanezen rendelet 1. melléklete határozza meg.

Kecskemét, az *elektronikus bélyegző szerinti napon*.

Marozsi András tú. alezredes
kirendeltségvezető

Terjedelem: 2 oldal (a kiadmányozó pötlap nélkül)
Kapják: Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Cégkapun keresztül

Cím: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 4.
Telefon: (+36-76) 502-810
E-mail: kecskemet.hot@katved.gov.hu

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
35310/795-1/2022. ált.